Bazuar në nenin 16 dhe nenin 34 paragrafi 1 të Ligjit për qasje të lirë në informacione publike (Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut nr. oj 101/2019 ) , Drejtori i Agjencisë për mbrojtjen e të drejtës për qasje të lirë në Informacion publik i \_\_.\_\_. 2020 solli si më poshtë:

**RREGULLORE**

**për formën dhe përmbajtjen e formës së**

**Kërkesa për akses në informacionin publik**

**Neni 1**

Kjo Rregullore përcakton formën dhe përmbajtjen e formularit të kërkesës për qasje në informacione publike.

**Neni 2**

Formulari i Kërkesës për Qasje në Informacionin Publik është shtypur në letër të bardhë në format A4.

Kërkesa përmban titullin e mbajtësit të informacionit, emrin dhe mbiemrin personal të kërkuesit të informacionit, të dhënat për përfaqësuesin ose personin e mundshëm të autorizuar, shoqërinë ose personin juridik, përshkrimin e informacionit që dëshiron të njihet. me çfarë mënyre dëshiron të njihet me të.përmbajtjen e informacionit të kërkuar dhe mënyrën e dorëzimit të informacionit të kërkuar.

**Neni 3**

Forma dhe përmbajtja e Kërkesës për qasje në informata publike janë dhënë në Aneksin 1, i cili është pjesë përbërëse e kësaj Rregulloreje.

**Neni 4**

Kjo Rregullore hyn në fuqi ditën e publikimit në ueb faqen e Agjencisë për Mbrojtjen e së Drejtës për Qasje të Lirë në Informatat Publike .

**Drejtori**

**Plamenka Bojçeva**

**Shtojca 1**

(Formulari PP……)

**Për: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(mbajtësi i informacionit)**

**B A R A NJ E**

**PËR QASJE NË INFORMACION TË NJË PERSONAHU PUBLIK**

Nga : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

(specifikoni informacionin për aplikantin: titullin, emrin dhe mbiemrin, adresën, telefonin, faksin, e-mailin)

Përfaqësuesi / përfaqësuesi i kërkuesit të informacionit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( përcaktoni të dhënat për përfaqësuesin /avokatin e mundshëm të aplikantit : emrin, mbiemrin, adresën, numrin e telefonit, numrin e faksit, e-mailin)

Në bazë të nenit 4 dhe nenit 12 të Ligjit për qasje të lirë në informacione publike (Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut nr. 101/2019) , kërkoj nga I matelot këto informacione publike:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(përshkrimi i informacionit të kërkuar)

Mënyra në të cilën Kërkuesi dëshiron të njihet me përmbajtjen e informacionit të kërkuar :

- a) inspektimi

- b) transkript

- c) fotokopje

- d) regjistrim elektronik

- e) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ të tjera

(tregoni metodën e kërkuar, me rrumbullakim)

Mënyra e dhënies së informacionit:

- a) me postë

- b) telefoni

- c) faks

- d) e-mail

- e) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ të tjera

(tregoni metodën e kërkuar, me rrumbullakim)

Udhëzim ligjor: Kërkuesi nuk është i detyruar të shpjegojë kërkesën, por është e nevojshme të deklarohet se bëhet fjalë për një kërkesë për akses të lirë në informacione të natyrës publike .

**Nënshkrimi**

**Në \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 202 \_ vit . \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_**

(nëse kërkesa paraqitet në formë letre)