



AGJENCIA PËR MBROJTJEN E TË DREJTËS PËR QASJE TË LIRË NË
INFORMACIONE ME KARAKTER PUBLIK

RAPORT VJETOR

2022



Shkup, mars 2023



AGJENCIA PËR MBROJTJEN E TË DREJTËS PËR QASJE TË LIRË NË INFORMACIONE ME KARAKTER PUBLIK

RAPORT VJETOR

<p>Periudha për të cilën raportohet: viti 2022</p> <p>Buxheti i përgjithshëm: 15.507.000,00 denarë</p> <p>Numri i të punësuarve: 19</p> <p>www.aspi.mk</p>	<p><u>Personi përgjegjës:</u></p> <p>Emri dhe Mbiemri: Pllamenka Bojçeva</p> <p>Titulli: Drejtor i Agjencisë</p> <p>E-mail: aspi@aspi.mk</p> <p>Telefoni: 02/3118-038</p>
---	---

PËRMBAJTJA:

1. REZIME.....	3
2. HYRJE.....	8
3. STATUSI, UDHËHEQËSIA, KOMPETENCAT DHE STRUKTURA ORGANIZATIVE:	10
4. AKTIVITETE TË REALIZUARA TË DALURA NGA KOMPETENCAT LIGJORE DHE PROGRAMI PËR PUNË:	15
4.1. VENDOSJA PËR ANKESA.....	15
4.2. LËNDË TË ZGJEDHURA DHE STRUKTURA E TYRE	17
4.3. ANKESA TË DORËZUARA KUNDËPR POSEDUESVE TË INFORMACIONEVE	18
4.4. KARAKTERI I ANKESAVE TË DORËZUARA:	19
4.4.1. Gjendja e lëndëve sipas padive	21
4.4.2. Procedura për kundërvajtje.....	22
4.4.3. Lista e poseduesve të informacioneve	23
4.4.4. Raporte vjetore të poseduesve.....	24
4.4.5. Përmbajtja e Raporteve vjetore	29
4.4.6. Raporte të pakompletuara dhe parregullsi të evidentuara.....	29

4.4.7. Bashkëpunim me personat zyrtar tek poseduesit e informacioneve	30
4.4.8. Trajnim dhe edukim	31
4.5. TRAJNIME PËR TË PUNËSUARIT	32
4.5.1. Ueb lokacioni i Agjencisë.....	33
4.5.2. Transparencë në punë.....	34
5. BASHKËPUNIM NDRMJET INSTITUCIONEVE DHE NDËRKOMBËTAR DHE PROJEKTE TË AMDQLIKP NË VITIN 2022.....	37
5.1. BASHKËPUNIM NDËRMJET INSTITUCIONEVE TË AMDQLIKP NË VITIN 2022	37
5.1.1. Skringing bilateral për reforma në administratën publike dhe Funkcionin të institucioneve demokratike	37
5.1.2. Strategjia për reforma në administratën publike 2018 - 2022.....	38
5.1.3. Përgatitje e Strategjisë së re për RAP dhe Plani Aksional për 2023-2030	41
5.1.4. Bashkëpunim ndërmjet institucioneve dhe e drejta e qasjes së lirë në ueb faqet e poseduesve	41
5.2. BASHKËPUNIM NDËRKOMBËTAR DHE PROJEKTE TË AMDQLIKP NË VITIN 2022.....	42
5.2.1. Anëtarësimi i Agjencisë për mbrojtjen e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik në Konferencën ndërkombëtare të komesarëve për informacione (ICIC).....	42
5.2.2. IPA 2 BE Projekt i financuar.....	43
5.2.3. Aplikacioni Tvinig Ilajt	46
5.3. BASHKËPUNIM ME ORGANIZATAT JOQEVERITARE DHE AKTIVITETE PROJEKTUESE	47
5.4. AKTIVITETE TJERA TË REALIZUARA.....	50
5.4.1. Me ftesë të UNESKO më 9 mars të vitit 2022, Agjencia morri pjesë në sesionin hibrid të titulluar “Draft versioni i anketës vjetore për qasje publike në informacione për vitin 2022 (Indikatori SDG 16.10.2)”	50
5.4.2. Përgatitja e Raporteve dhe Përgatitja e materialeve për kontributin e Maqedonisë së Veriut kundrejt Raportit të Komisionit evropian.....	51
6. BUXHETI, LLOGARIA PËRMBYLLËSE DHE FINANCIMI	53
6.1. RAPORT I SHKURTË FINANCIAR.....	53
Llogaria 193026288063710	53
Llogaria 193026288078511	55
Llogaria 193026288078526	56
6.2. TABELË KRAHASUESE E BUXHETIT DHE TË DALURAT NË TRE VITET E FUNDIT.....	57
6.3. LLOGARIA PËRMBYLLËSE PËR VITIN 2022.....	58
7. PËRMBYLLJE:.....	59
8. REKOMANDIME:	59
9. SHTOJCA:	59
SHTOJCË: KOPJE NGA LLOGARIA PËRMBYLLËSE PËR VITIN 2022	67

1. REZIME

E drejta për qasje të lirë në informacione me karakter publik është një nga vlerat demokratike të shoqërisë moderne. Qëllimi kryesor është t'u sigurojë përdoruesve qasje efektive në informacione me karakter publik, duke realizuar interesin publik përmes veprimeve të dyfishta të koordinuara:

- Publikim proaktiv sistematik të informacioneve në ueb faqet e institucioneve publike dhe
- Sigurim efikas të informacioneve në bazë të kërkesave individuale të kërkuarve të informacioneve.

Prandaj, e drejta për qasje në informacione me karakter publik është një treguese e fortë e cilësisë së punës së institucioneve publike, hapjes dhe transparencës së tyre në shoqëri. Afirmimi dhe zbatimi konsekuent i konceptit të qasjes në informacione përmban edhe instrumentet për të siguruar pjesëmarrjen e përdoruesve në miratimin e rregulloreve, dokumenteve strategjike dhe akteve të përgjithshme të institucioneve publike, duke forcuar në këtë mënyrë cilësinë e krijimit të politikave publike, normativën e tyre, projektimit dhe ndikimit të drejtpërdrejtë pozitiv në sundimin e ligjit.

Ky raport synon të prezantojë punën e Agjencisë për mbrojtjen e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik (në tekstin e mëtejme - Agjencia) gjatë vitit 2022, para Kuvendit të Republikës së Maqedonisë së Veriut.

Sipas Ligjit për Qasje të Lirë në Informata me Karakter Publik¹, (në tekstin e mëtejme LQLKP), Agjencia është i vetmi organ shtetëror që punon në sferën e mbrojtjes të së drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik. Agjencia është organ i pavarur shtetëror, përkatësisht organ i jashtëm i udhëhequr nga drejtori dhe zëvendësdrejtori, të emëruar nga Kuvendi i Republikës së Maqedonisë së Veriut.

Gjatë vitit 2022, Agjencia, si organ i shkallës së dytë në procedurën administrative, ka vepruar në 343 lëndë, në përputhje me kompetencat e saj ligjore, brenda afateve të parapara me ligj. Njëkohësisht, Agjencia ka trajtuar edhe rastet që dalin nga funksionimi i saj në fushën e çështjeve juridike dhe të përgjithshme, si dhe në përputhje me kompetencat e tjera ligjore, të cilat po ashtu kanë përfunduar me kohë gjatë vitit raportues.

Në periudhën aktuale të raportimit, nga funksionimi i Agjencisë si autoritet dytësor dolën të dhënat e mëposhtme:

E drejta e qasjes së lirë në informacione me karakter publik në vitin 2022, sipas të dhënave për procedurat e ankimimit të nisura pranë Agjencisë, është shfrytëzuar nga shoqatat e qytetarëve, organizatat joqeveritare, si mjet për realizimin e programeve të tyre të punës, me synim arritjen e transparencës së institucioneve dhe mundësimin e realizimit të interesave publike dhe atë – 92 ankesa (26,82%). Siç shihet nga të dhënat statistikore të Agjencisë, numri më i madh i ankesave të parashtruara i përkasin: Shoqatës së qytetarëve “Qendra për

komunikime civile” - QKC nga Shkupi ka paraqitur 30 ankesa; Iniciativa qytetare “Ohri SOS” – 18 ankesa; Shoqata Maqedonase e Juristëve të Rinj – 14 ankesa; Shoqata për Emancipim, Solidaritet dhe Barazi të Grave ESE – 13 ankesa; Rrjeti Ballkanik i Gazetarëve Hulumtues BIRN – 9 ankesa; Shoqata e qytetarëve “Front 21/42” – 8 ankesa.

Për sa u përket personave fizikë, gjatë vitit 2022, qytetarët zakonisht paraqiten si kërkues informacioni, përkatësisht si ankues, vetëm në situatat në të cilat ata i janë drejtuar dispozitave ligjore të LQLIKP-së për të ushtruar disa nga të drejtat dhe interesat e tyre personale, të cilat rrjedhin nga ligje të tjera materiale, të cilat rregullojnë çështje juridike të ndryshme.

Më konkretisht, sipas përmbajtjes së ankesave të dorëzuara në Agjenci, evidentohet se në numrin më të madh të rasteve, qytetarët e përdorin LQLIKP-në më shpesh kur nuk janë në gjendje të ushtrojnë të drejtat e tyre dhe të marrin informacionin dhe dokumentet që u nevojiten, të cilat rrjedhin nga kompetencat amë të institucioneve - poseduesit e informacionit të cilët nuk kanë vepruar në përputhje me ligjet materiale që përdoren në funksionimin dhe vendimmarrjen e tyre në një procedurë të caktuar administrative. Ka edhe raste të procedurave ankimore të iniciuara nga avokatë, studio ligjore dhe persona juridikë, të paraqitura në Agjenci me të njëjtin qëllim dhe me të njëjtin qëllim, si dhe me qëllim të sigurimit të provave për një procedurë të caktuar administrative ose gjyqësore.

Pas analizave të bëra dhe rezultateve përmbledhëse, bie në sy fakti që tregon praktikën ende të pranishme, por sigurisht të papranueshme, përkatësisht se numri më i madh i ankesave të paraqitura në Agjenci, për periudhën e mbuluar nga ky raport, pra **211 ankesa**, ose në **61.51%** janë rastet në të cilat poseduesit e informacionit nuk kanë vepruar sipas kërkesave të parashtruara, brenda afateve të përcaktuara me ligj (20 ditë pas kërkesës së paraqitur, ose 30 ditë nëse kërkesa kërkon informacion të gjerë), gjegjësisht **për shkak të "heshtjes së menaxhmenti/administrata"**. Agjencia bën përpjekje të mëdha për të theksuar rëndësinë e transparencës proaktive dhe publikimit të informacionit nga institucionet - poseduesit e informacionit, dhe veçanërisht veprimin në kohë të kërkesave për informacione me karakter publik, pra për aq kohë sa heshtja e administratës, si në nivel qendror ashtu edhe në atë lokal, nuk do të eliminohet plotësisht.

Në kuadër të sa më sipër, është e nevojshme të theksohet se Agjencia i kushtoi vëmendje të veçantë nxitjes së transparencës proaktive ndërmjet institucioneve - poseduesve të informacioneve, në nivel qendror dhe vendor, me qëllim që institucionet të njohin interesin publik si një nga shtyllat themelore të shoqërisë demokratike dhe në këtë kuptim zbatimi i LQLIKP-së si një nga ligjet kryesore kundër korrupsionit.

Mendojmë se është e nevojshme dhe e rëndësishme të evidentohen aktivitetet e ndërmarra nga Agjencia në drejtim të lehtësimit të paraqitjes së kërkesave për qasje të lirë dhe rritjes së transparencës së institucioneve. Gjegjësisht, në kuadër të projektit IPA2, të financuar nga Bashkimi Evropian, në faqen e Agjencisë në mënyrë aktive përdoren dy platformat, të cilat janë vënë në funksion në vitin 2021, përkatësisht:

- **e-portal për poseduesit**, i cili duhet të rrisë bashkëpunimin e Agjencisë me poseduesit e informacioneve në një nivel më të lartë dhe

- **e-portal për kërkuesit**, ku kërkuesit mund të paraqesin një kërkesë elektronike për të gjithë poseduesit ose të bëjnë ankesë, nëse nuk marrin përgjigje për kërkesën e tyre brenda afatit të përcaktuar ligjor.

Pritshmëritë nga përdorimi aktiv i këtyre platformave janë rritja e transparencës dhe llogaridhënies së institucioneve, ndërgjegjësimi i qytetarëve për të drejtën e qasjes së lirë në informacione me karakter publik, si dhe një mënyrë e përmirësuar, më e shpejtë dhe më ekonomike që qytetarët të arrijnë informacionin e kërkuar me karakter publik. E ardhmja e një shoqërie demokratike me institucione të hapura, transparente dhe të orientuara drejt shërbimeve dhe në kuptimin dixhital, është një drejtim i sigurt për ndërtimin e besimit të qytetarëve në institucione të tilla.

Agjencia gjatë vitit 2022 ka realizuar gjithsej 19 trajnime falas, përmes platformës ZOOM, të dedikuara për personat zyrtarë për ndërmjetësim me informacione me karakter publik në institucione - posedues të informacioneve. Trajnimet u organizuan në dy cikle periodike nga muaji janar deri në muajin qershor, cikli i parë dhe nga muaji shtator deri në muajin dhjetor, cikli i dytë i trajnimeve, ku morën pjesë persona zyrtarë nga 257 institucione. Trajnimet janë të një rëndësie të jashtëzakonshme kur trajtohen kërkesat për qasje të lirë në informacione me karakter publik, dhe veçanërisht për shkak të rëndësisë së transparencës proaktive të institucioneve.

Duke pasur parasysh faktin se ka ndërrime të shpeshta të personave zyrtarë për ndërmjetësim në informimin publik (pjesërisht për shkak të pensionimit, ndërrimit të vendit të punës etj.) dhe për rrjedhojë, Agjencia thekson se duhet të punohet në edukimin e vazhdueshëm të personave zyrtarë përmes zbatimit të trajnimeve të rregullta dhe plotësuese, duke përfshirë pjesëmarrjen këshilluese të Agjencisë në ngritjen e kapaciteteve të poseduesve të informacioneve, si në nivel qendror ashtu edhe në atë lokal.

Krahas trajnimeve të rregullta për personat zyrtarë për ndërmjetësim me informacione me karakter publik, Agjencia, në bashkëpunim me organizatat joqeveritare dhe me mbështetjen financiare të organizatave ndërkombëtare dhe vendase (OSBE, USAID, NED) nëpër disa qytete të vendit tonë, ka realizuar trajnime për promovimin e të drejtës për qasje në informacione me karakter publik, të destinuara për të rinjtë dhe sektorin civil si kërkues të informacioneve

me karakter publik, si dhe për poseduesit e informacioneve, për të promovuar mënyrën se si qytetarët mund të marrin informacione me karakter publik dhe nxitja e transparencës dhe llogaridhënies së institucioneve - poseduesve të informacioneve, të cilët gjatë punës së tyre krijojnë ose disponojnë me informacione me karakterit publik, të cilat në fakt i takojnë qytetarëve, dhe institucionet janë shërbim dhe t'u shërbejë pikërisht të gjithë qytetarëve në shoqërinë tonë.

Nëpërmjet përfaqësuesve të saj, në vitin 2022, Agjencia merr pjesë aktive në shqyrtimin shpjegues për Reformën e Administratës Publike në shtator 2022 në Bruksel, ku dëgjuaam përvoja dhe këshilla se si të përmbushen sa më mirë kërkesat dhe standardet e reja të legjislacionit të BE-së nga kjo fushë si një parakusht i rëndësishëm në procesin e integritimit evropian të RMV-së në BE dhe shqyrtimit dypalësh në dhjetor 2022 edhe në Bruksel për Reformën e Administratës Publike dhe Kapitullin 32 – Kontrolli Financiar dhe Funksionimi i Institucioneve Demokratike, Vlerat Themelore Cluster, një fushë që për herë të parë u prezantua me metodologjinë e re të rishikuar për negociatat për anëtarësimin në Bashkimin Evropian. Prezantimet e përgatitura të përfaqësuesve të Agjencisë u vlerësuan shumë nga përfaqësuesit e Komisionit Evropian. Duke pasur parasysh faktin se procesi i afrimit të anëtarësimit të plotë në Bashkimin Evropian vazhdon edhe në vitin aktual 2023, Agjencia punon me përkushtim në të gjitha fushat e veprimtarisë së saj, në interes të qytetarëve dhe të drejtave dhe lirive qytetare në drejtim të qasjes së lirë në informacione me karakter publik.

Agjencia promovoi aktet nënligjore të hartuara më parë, të cilat janë publikuar në faqen e Agjencisë, si mjete ndihmëse për kërkuuesit dhe poseduesit e informacioneve me karakter publik, në drejtim të zbatimit efikas të dispozitave të LQLIKP-së.

Për të informuar popullatën e re për qëllimet dhe përfitimet themelore të LQLIKP-së, por edhe për t'i udhëzuar ata se si të ushtrojnë të drejtën e qasjes në informacione me karakter publik, Agjencia në bashkëpunim me Asociacionin për Nisma Demokratike (ADI) dhe me mbështetjen e Agjencisë së Shteteve të Bashkuara për Zhvillim Ndërkombëtar (USAID) ka përgatitur një manual për të rinjtë mbi ushtrimin e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik, në formë të shtypur, dhe e ka publikuar në faqen e saj të internetit. Gjithashtu, Agjencia, në bashkëpunim me Asociacionin për Iniciativa Demokratike (ADI), dhe me mbështetjen e Agjencisë së Shteteve të Bashkuara për Zhvillim Ndërkombëtar (USAID), përgatiti një Udhëzues për emërimin e personit zyrtar për ndërmjetësim me informacione me karakter publik, me qëllim të ndihmës drejtuesit dhe personat përgjegjës në përcaktimin e personave zyrtarë për ndërmjetësim me informacione dhe saktësimin e detyrimeve të tyre

në drejtim të zbatimit korrekt të LQLIKP-së, që çon në ndërtimin e institucioneve të hapura dhe transparente dhe forcimin e proceseve demokratike në shoqëri.

Në kuadër të projektit IPA2 “Transparenca dhe Përgjegjshmëria e Administratës Publike” të financuar nga Bashkimi Evropian, përfaqësues të Agjencisë bënë një vizitë pune treditore në Komisionin për Qasje në Dokumentet Administrative (CADA) nga Lisbona, Portugali. Një shkëmbim i tillë i përvojave dhe i praktikave të mira ka një rëndësi të veçantë për afirmimin dhe ndërgjegjësimin për rëndësinë e zbatimit të së drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik, si pjesë e vlerave themelore dhe funksionimit të institucioneve demokratike.

Gjithashtu, në Fushatën për Integritet, Agjencia ishte pjesë e debatit publik hibrid me temë: “Përdorimi efikas i së drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik në procesin e forcimit të integritetit të institucioneve publike me theks të veçantë tek të rinjtë”. Ky debat publik ishte pjesë e një sërë debatesh tematike online që organizohen në kuadër të projektit “Promovimi i transparencës dhe llogaridhënies në administratën publike të Maqedonisë së Veriut”, financuar nga Bashkimi Evropian.

Me ftesë dhe në organizim të Institutit Ndërkombëtar Republikan, IRI - International Republican Institute, nga SHBA, dhe në bashkëpunim me Organizatën PAI - Public Administration International nga Mbretëria e Bashkuar, Agjencia, nëpërmjet përfaqësuesit të saj, realizoi një vizitë studimore në Londër, Mbretërinë e Bashkuar të Britanisë së Madhe dhe Irlandës së Veriut, së bashku me përfaqësues të partive politike nga Maqedonia e Veriut. Takimet me partitë politike, si dhe me përfaqësues të institucioneve të tjera relevante në Mbretërinë e Bashkuar kanë mundësuar njohjen dhe marrjen e shumë njohurive të reja rreth punës në fushën e transparencës dhe llogaridhënies së partive politike në Mbretërinë e Bashkuar në sferën e financat (të ardhurat dhe shpenzimet). Njohuritë e marra dhe shkëmbimi i përvojave ofrojnë mundësi për të bërë krahasime dhe për të aplikuar praktika të mira nga puna e institucioneve dhe partive politike britanike, në punën e institucioneve dhe partive politike në vendin tonë, me synim rritjen e integritetit, transparencës dhe llogaridhënies, duke kontribuar kështu në parandalimin e korrupsionit dhe promovimin e një shoqërie moderne demokratike.

Duke rritur ndërgjegjësimin e qytetarëve për përdorimin e së drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik, si një e drejtë e garantuar me Kushtetutë, rritet edhe nevoja e përmirësimit të vazhdueshëm të transparencës proaktive të institucioneve, si prioritet kryesor. Për këtë qëllim, krahas përmirësimit të kuadrit ligjor në këtë fushë, është e nevojshme të vazhdohet të punohet në sensibilizimin, veçanërisht në mesin e zyrtarëve dhe menaxherëve në institucione, në mënyrë që të ndërgjegjësohet për publikimin e vetë-inicuar (proaktiv) të informacioneve me karakter publik. Është veçanërisht e

rëndësishme të ritheksohet fakti se LQLIKP përfaqëson një mjet jashtëzakonisht të rëndësishëm kundër korrupsionit, i njohur dhe i theksuar si i tillë nga autoritetet e Bashkimit Evropian, dhe zbatimi i vazhdueshëm i tij është jashtëzakonisht i rëndësishëm nga aspekti i luftimit të korrupsionit dhe forcimit të integritetit e institucioneve dhe punonjësve në sektorin publik, si shërbim ndaj qytetarëve.

2. HYRJE

Qëllimi parësor i Agjencisë është promovimi, ushtrimi dhe mbrojtja e të drejtës së garantuar me Kushtetutë për qasje të lirë në informacione me karakter publik, nëpërmjet zbatimit efikas dhe të pavarur të procedurës së ankimimit dhe edukimit të vazhdueshëm të poseduesve dhe kërkuesve të informacionit.

Raporti vjetor për vitin 2022 përfshin punën e Agjencisë në fushën e realizimit të kompetencave të saj ligjore. Për një paraqitje më të mirë dhe më të gjallë, ne paraqesim parametrat e mëposhtëm:

Për shkak të respektimit të afateve ligjore, në vitin raportues 2022, nga viti 2021 në procedurë ankimore janë kaluar gjithsej 13 lëndë. Gjatë vitit 2022, Agjencia ka vepruar në gjithsej 329 lëndë nga ankesat e paraqitura, ndërsa 14 raste, për shkak të afateve ligjore që i referohen gjykimit të poseduesve të ankesave në fjalë, si dhe për shkak të respektimit të afateve. për veprimin e autoritetit të shkallës së dytë, janë transferuar për zgjidhje gjatë vitit 2023.

Gjatë vitit 2022, në Agjenci janë dorëzuar gjithsej 343 lëndë/ankesa, të paraqitura kundër akteve administrative dhe reale të organeve të shkallës së parë, apo për shkak të të ashtuquajturës heshtja e administratës. 211 ankesa (61,51%) janë paraqitur kundër mosveprimit të poseduesve të informacionit pas kërkesave për qasje në informacione me karakter publik, pra për shkak të heshtjes së administratës. Agjencia thekson se heshtja e administratës ka pasur variacione të vazhdueshme gjatë vitit të fundit dhe për këtë arsye Agjencia mbetet e përkushtuar dhe e angazhuar në realizimin e vizionit dhe misionit të Agjencisë, përmes edukimit për poseduesit e informacionit për ndërtim efikas të kapaciteteve të poseduesve të informacionit si në nivel qendror ashtu edhe në atë lokal.

Nga raportet e dorëzuara vjetore për punën e poseduesve të informacioneve në fushën e qasjes në informacione, mund të konstatohet se nga gjithsej 1449 posedues të informacioneve, 1404 posedues kanë dorëzuar në Agjenci Raport vjetor për zbatimin e ligjit pra 96.86% e tyre. Ky është rezultat i përpjekjeve të shtuara të Agjencisë, gjatë realizimit të trajnimeve të rregullta, për të udhëzuar personat zyrtarë që në mënyrë të rregullt dhe me kohë t'i

përmbushin obligimet e tyre ligjore për dorëzimin e raportit vjetor, por edhe duke zbatuar praktikën e vendosur ligjërisht, përmes personit të autorizuar të saj para Komisionit për Kundërvajtje të Agjencisë, të inicojë procedurë kundërvajtëse ndaj personave zyrtarë për ndërmjetësim me informacione me karakter publik, ndaj të gjithë poseduesve të informacioneve, të cilët nuk e kanë përmbushur detyrimin ligjor për të dorëzuar raportin vjetor në kohë në Agjenci.

Me këtë rast theksojmë sërish se Agjencia është ende përballë sfidës së ushtrimit të plotë të kompetencave të saj ligjore brenda kufijve të fondeve të saj modeste buxhetore, të cilat praktikisht janë të pamundura për t'u realizuar. Për këtë arsye, gjatë vitit raportues 2022, Agjencia ka bërë përpjekje në disa segmente të funksionimit të saj, dhe më së shumti në pjesën e detyrimit ligjor për të ndërmarrë aktivitete për edukimin e poseduesve të informacioneve, vendosjen apo vazhdimin e bashkëpunimit me veprimtarë vendas dhe ndërkombëtarë në fushën e qasje në informacione me karakter publik. Ne besojmë se, në rrethanat e dhëna, përpjekja ishte mjaft e suksesshme, por theksojmë se është më se e nevojshme që Agjencia të mund të kryejë aktivitetet e saj duke u mbështetur kryesisht në buxhetin e saj. Kjo është veçanërisht e rëndësishme për faktin se e drejta për qasje të lirë në informacione me karakter publik është një nga segmentet kyçe të vlerave themelore, si pjesë e negociatave të para-anëtarësimit për anëtarësimin e Republikës së Maqedonisë së Veriut në Bashkimin Evropian dhe i tillë është me interes të jashtëzakonshëm për transparencën dhe llogaridhënien e institucioneve dhe mjet i pazëvendësueshëm për parandalimin e korrupsionit.

Në kuadër të gjithçkaje të lartpërmendur, theksojmë qartë se Agjencia për të zhvilluar më me sukses veprimtarinë e saj në përputhje me kompetencat ligjore, duke përshtatur dhe zbatuar në mënyrë konsekuente vlerat evropiane, ka nevojë urgjente për ripajisje të personelit cilësor dhe në radhë të parë. për një mbështetje shumë më të fortë buxhetore, veçanërisht pasi puna e Agjencisë në fushën e ushtrimit të së drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik është e një rëndësie të jashtëzakonshme në drejtim të realizimit dhe afirmimit të vlerave themelore si dhe luftën kundër korrupsionit dhe forcimin e integritetit të institucioneve.

Këto dhe aktivitete të tjera që janë realizuar gjatë vitit 2022 janë udhëzime në të cilat Agjencia është drejtuar në arritjen e saj:

Misioni

“Zbatimi, promovimi dhe mbrojtja e vazhdueshme e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik në drejtim të rritjes së transparencës dhe llogaridhënies së institucioneve dhe lehtësimit të qasjes në informacione me karakter publik”, dhe me qëllim përmbushjen e saj.

Vizioni

“Njohja institucionale e Agjencisë si afirmuese dhe mbrojtëse e besueshme e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik”.

3. STATUSI, UDHËHEQËSIA, KOMPETENCA DHE STRUKTURA ORGANIZATIVE:

Agjencia për Mbrojtjen e të Drejtës për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik ka tre vjet që është organ shtetëror i pavarur, pra organ i jashtëm i udhëhequr nga një drejtor dhe një zëvendës drejtor.

Kompetencat e Agjencisë janë të përcaktuara në mënyrë shteruese me nenin 30 të Ligjit për qasje të lirë në informacione me karakter publik (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut” nr. 101/2019), Agjencia kryen këto punë:

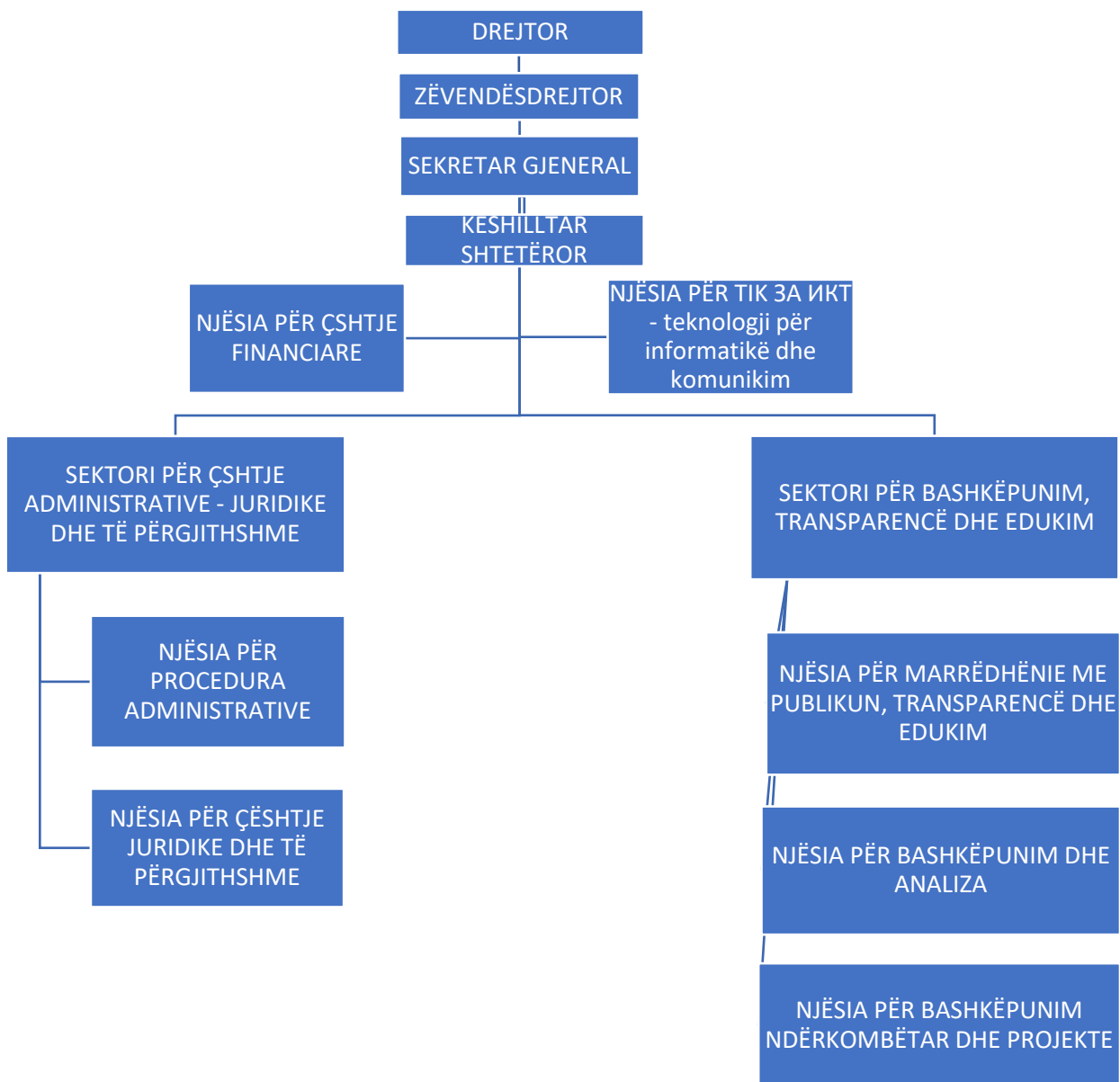
- udhëheq procedurën administrative dhe vendos për ankesat kundër vendimit me të cilin pronari i informacionit refuzoi ose refuzoi kërkesën për qasje në informacion të aplikantëve,
- kujdeset për zbatimin e dispozitave të këtij ligji,
- përgatit dhe publikon listën e poseduesve të informacionit,
- jep mendime për ligjet e propozuara që rregullojnë qasjen e lirë në informacione,
- zhvillon politika dhe jep udhëzime në lidhje me ushtrimin e të drejtës për qasje të lirë në informacione,
- udhëheq procedurën e kundërvajtjes përmes Komisionit për Kundërvajtje, i cili vendos për kundërvajtje në pajtim me ligjin;
- ndërmer aktivitetet në drejtim të edukimit të poseduesve të informacionit për të drejtën e qasjes të lirë në informacione që ata kanë,
- bashkëpunon me poseduesit e informacionit në lidhje me realizimin e të drejtës për qasje në informacion,
- përgatit raport vjetor për punën e vet dhe ia paraqet Kuvendit të Republikës së Maqedonisë së Veriut;
- kryen punë të bashkëpunimit ndërkombëtar në lidhje me përmbushjen e obligimeve ndërkombëtare të Republikës së Maqedonisë së Veriut, pjesëmarrje në realizimin e projekteve të organizatave ndërkombëtare dhe bashkëpunon me autoritetet e shteteve dhe institucioneve të tjera në fushën e qasjes së lirë në informata me karakter publik,
- promovon të drejtën për qasje të lirë në informacionin publik dhe
- kryen punë të tjera të përcaktuara me këtë dhe me ligje të tjera."

Bazuar në llojin, shtrirjen dhe shkallën e kompleksitetit të punëve dhe detyrave të kryera nga Agjencia, ndër lidhjen dhe ndër lidhjen e atyre punëve dhe

detyrave dhe kushteve të tjera të nevojshme për kryerjen e tyre, në Agjenci në përputhje me Rregullat për organizimin e brendshëm dhe Rregullat për sistemimin e vendeve të punës, akte të cilat zbatohen nga data 13.10.2020, formohen këto njësi organizative:

1. Njësia për çështje financiare;
2. Njësia për TIK – Teknologji për informatikë dhe komunikim
3. Sektori për çështje administrative – juridike dhe të përgjithshme
 - 3.1) Njësia për procedura administrative dhe
 - 3.2) Njësia për çështje juridike dhe të përgjithshme,
4. Sektori për bashkëpunim, transparencë dhe edukim
 - 4.1) Njësia për marrëdhënie me publikun, transparencë dhe edukim
 - 4.2) Njësia për bashkëpunim dhe analiza
 - 4.3) Njësia për bashkëpunim ndërkombëtar dhe projekte

Struktura organizative e Agjencisë është paraqitur në paraqitjen grafike të mëposhtme:



ORGANOGRAMI

Me aktin e sistematizimit janë përcaktuar dhe përshkruar vendet e punës për gjithsej 50 kryerës, të shpërndara në nëntë njësi organizative, prej të cilave gjithsej nëntëmbëdhjetë (19) vende pune janë plotësuar më 31.12.2022, nga të cilat shtatëmbëdhjetë (17) janë punonjës të përhershëm dhe dy (2) në periudhë të caktuar kohe. Nga numri i përgjithshëm, gjashtëmbëdhjetë (16) janë me arsim të lartë, dhe tre (3) me arsim të mesëm.

Struktura e kualifikimit të punonjësve me arsim të lartë është si më poshtë: pesë (5) janë të diplomuar në drejtësi, (1) magjistër dy prej të cilëve kanë dhënë provimin e jurisprudencës, pesë (5) janë të diplomuar ekonomist, një (1) prej të cilëve ka diplomë master në organizim shkencë-menaxhimi i burimeve njerëzore, një (1) ekonomist i diplomuar në fushën e menaxhmentit, dhe një (1)

ekonomist i diplomuar në marketing dhe reklamë, tre (3) janë me Fakultet Filologjik, nga të cilët një (2) ka magistraturë, një (1) është në gjuhë dhe letërsi shqipe, dhe një (1) është gjuhë dhe letërsi angleze, një (1) është nga Fakulteti Filozofik, një (1) është i diplomuar në menaxhim të burimeve njerëzore dhe një (1) është i diplomuar për inxhinieri mekanike.

Janë tre (3) të punësuar me arsim të mesëm, nga të cilët një (1) është me gjimnaz, dy (2) teknikë ekonomikë.

Sipas kategorive të nëpunësve administrativë situata paraqitet si më poshtë:

- Sekretar gjeneral: - një (1);
- Këshilltar Shtetëror: - asnjë (0);
- Udhëheqës sektori: - asnjë (0);
- Ndihmës udhëheqës i sektorit: - një (1);
- Udhëheqës njësie: - tre (3);
- Këshilltar: -shtatë (7)
- Bashkëpunëtor i ri: - tre (3)
- Referent i pavarur: - një (1);
- Referent i lartë - një (1) dhe
- Referent i ri: - dy (2).

Nga numri i përgjithshëm i të punësuarve, dhjetë (10) janë të nacionalitetit maqedonas (52.63%), katër (4) janë të nacionalitetit shqiptar (21.05%), një (1) është i nacionalitetit turk (5.26), dy (2) me kombësi vllahe (10.53%) dhe dy (2) janë të kombësisë rome (10.53%).

Përqindja e numrit të përgjithshëm sipas kombësisë së punonjësve në Agjenci:

	Vende të punës të sistematizuara	Vende të punës të plotësuar	Përqindja e numrit të përgjithshëm të të punësuarve	Arsim të lartë	Arsim të mesëm
Maqedon		10	52,63%	9	1
Shqiptar		4	21,05%	4	/
Turq		1	5,26%	1	/
Vlleh		2	10,53%	2	/
Romë		2	10,53 %	/	2
Gjithsej	50	19	100%	16	3

Numri i përgjithshëm i të punësuarve në Agjenci sipas nacionalitetit është si vijon: dhjetë (10) janë të nacionalitetit maqedonas, nga të cilët katër (4) janë meshkuj dhe gjashtë (6) janë femra, katër (4) janë të nacionalitetit shqiptar nga të cilët një (1) është mashkull dhe tre (3) janë femra, një (1) me kombësi turke është femër, dy (2) të kombësisë vllahe janë femra dhe dy (2) janë nga kombësia rome, nga të cilët një (1) është mashkull. dhe një (1) është femër. Nga numri i përgjithshëm i punëtorëve, gjashtë (6) të punësuar janë meshkuj, dhe trembëdhjetë (13) janë femra, të moshës prej tridhjetë (30) deri në gjashtëdhjetë e tre (63).

Gjatë kësaj periudhe raportuese, dy (2) ekzekutuesve të nacionalitetit maqedonas dhe të dyve nga Departamenti për bashkëpunim dhe analizë në Sektorin për bashkëpunim, transparencë dhe arsimim iu ndërpre punësimi në Agjenci dhe një (1) përmbaues me titull. Udhëheqës i njësisë për Bashkëpunim dhe Analiza, punësimi i është ndërprerë më 19.03.2022 për shkak të pensionimit, ndërsa ekzekutuesit tjetër, bashkëpunëtor i ri për bashkëpunim me poseduesit e informacioneve, me kërkesë të tij i ka ndërprerë marrëdhëniet e punës më 31.03.2022.

Në përputhje me Planin Vjetor të Punësimit për vitin 2022, i cili ka marrë pëlqimin financiar nga institucionet kompetente, gjatë këtij viti raportues është zhvilluar procedurë përmes shpalljes së Njoftimit Publik për punësimin e gjithsej tre (3) përmbauesve duke plotësuar pozicionet e mëposhtme:

1. Referent i lartë për çështje administrative dhe profesionale, Njësia për Bashkëpunim Ndërkombëtar dhe Projekte, Sektori për Bashkëpunim, Transparencë dhe Arsim - (1) zbatues dhe
2. Udhëheqës i Njësisë për TIK - teknologji të informacionit dhe komunikimit - një (1) përmbaues, procedura për punësimin e këtyre dy (2) përmbauesve kryhet në këtë vit raportues, dhe për pozitën:
3. Udhëheqës i Sektorit për Çështje Administrativo-Juridike dhe të Përgjithshme - një (1) përmbaues, procedura e punësimit ka përfunduar në vitin 2023.

Pas marrjes së miratimit financiar, agjencia ka publikuar shpalljen e brendshme për avancimin e tre (3) nëpunësve administrativë për këto pozita të punës në këtë vit raportues:

1. Udhëheqës i Njësisë për Çështje Financiare - një (1) ekzekutues, procedura në këtë vit raportues ka përfunduar me moszgjedhje, ndërsa procedura për avancimin e dy (2) nëpunësve të tjerë administrativ ka përfunduar në vitin 2023 për këto punë. :
2. Referent i pavarur - kontabilist në Njësinë e Çështjeve Financiare - një (1) ekzekutues dhe

3. Referenti pavarur - arkivist i pavarur në Njësinë për Çështje Juridike dhe të Përgjithshme, Sektori për Çështje Administrativo-Juridike dhe të Përgjithshme - një (1) përmbarues.

Pas marrjes paraprake të miratimit financiar nga institucionet kompetente dhe shpalljes publike, Agjencia ka lidhur kontratë me afat të caktuar me dy (2) ekzekutues për këto punë:

1. Këshilltar për përkthime në gjuhën angleze, Njësia për Marrëdhënie me Publikun, Transparencë dhe Arsim, Sektori për Bashkëpunim, Transparencë dhe Arsim - një (1) zbatues dhe
2. Bashkëpunëtor i ri për punë në projekt, Njësia për Bashkëpunim Ndërkombëtar dhe Projekte, Sektori për Bashkëpunim, Transparencë dhe Edukim (1) zbatues.

4. AKTIVITETE TË REALIZUARA TË DALURA NGA KOMPETENCAT LIGJORE DHE PROGRAMI PËR PUNË:

4.1. Vendosja për ankesa

Agjencia për Mbrojtjen e Të Drejtës për Qasje të Lirë në InformacionE ME Karakter Publik, si organ i shkallës së dytë në procesin e zbatimit të realizimit të së drejtës së garantuar kushtetuese dhe ligjore të qytetarëve për marrjen e informacioneve publike, përmbush kompetencën e saj bazë në vitin raportues 2022 - të udhëheqë procedurat administrative dhe të vendosë për ankesat nga kërkuesit e informacioneve të paraqitura kundër poseduesve të informacionit që kanë miratuar akte administrative ose reale që kanë refuzuar ose hedhur poshtë kërkesat për qasje në informacione me karakter publik të paraqitura nga kërkuesit ose kanë përdorur të ashtuquajturat “heshtja e administratës”.

Vëmë re se e drejta për të paraqitur ankesë është e drejtë e të gjithë kërkuesve që kanë paraqitur një kërkesë me gojë, me shkrim ose elektronike për qasje në informacione me karakter publik pranë një institucioni në nivel qendror ose lokal, d.m.th. të informacionit (autoritetet primare që veprojnë sipas kërkesave të kërkuesve të informacionit).

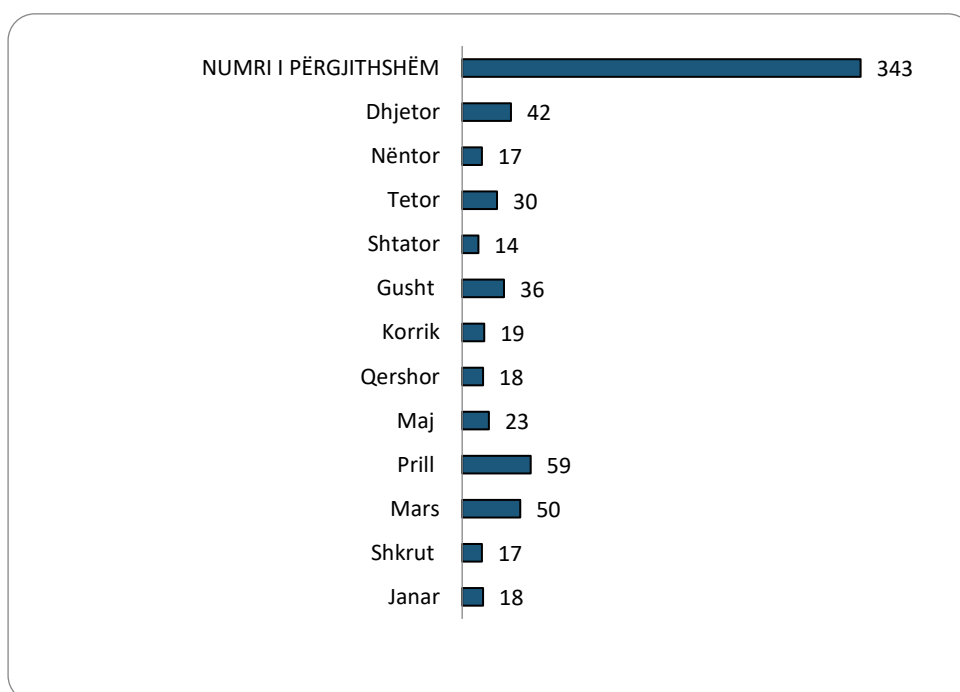
Agjencia, nga ana tjetër, si organ i shkallës së dytë në procedurë, ankesat e pranuar nga parashtruesit e pakënaqur ua përcjell poseduesve të informacionit për vendim, me kërkesë që në afat prej 7 ditësh të vendosin për ankesat dhe t'i dorëzojnë për të njëjtën përgjigje Agjencisë, si dhe të bashkëngjisin të gjitha dokumentet përkatëse, në mënyrë që Agjencia të reagojë menjëherë dhe të marrë vendimin e duhur në afatin e paraparë me ligj prej 15 ditësh.

Edhe në këtë pozitë, Agjencia praktikon qasjen korrigjuese dhe jo represive, duke u dhënë vendime poseduesve të informacionit që nuk kanë vepruar fare për kërkesat për qasje në informacione me karakter publik, duke i urdhëruar ata të veprojnë në përputhje me LQLIKP në afat prej 15 ditësh nga marrja e vendimit, me obligim të informojë Agjencinë për veprimet e tyre brenda atij afati. Atyre poseduesve të informacionit të cilët, nga ana tjetër, nuk kanë vepruar në përputhje me dispozitat e ligjit, gjegjësisht kanë miratuar një akt administrativ që refuzon pjesërisht ose plotësisht, përkatësisht refuzon kërkesën, Agjencia u jep vendime që ata të veprojnë përsëri, me udhëzime se si të bëni të njëjtën gjë. Nëse vendimet e tilla fillestare nuk rezultojnë në arritjen e qëllimit të LQLIKP-së, pas paraqitjes së një ankese të dytë nga kërkuesi/ankuesi, Agjencia përgatit dhe u dorëzon poseduesve të informacionit vendime meritore, të cilat në shumicën e rasteve rezultojnë me detyrime ndaj dorëzuesit të informacionit e kërkuar tek kërkuesit.

Duke respektuar plotësisht udhëzimet ligjore, Agjencia dorëzon të dhënat e përpunuara për vitin raportues 2022:

Gjatë vitit 2022, Agjencia ka pranuar gjithsej 343 ankesa. Subjektet e ankesave të marra nga kërkuesit e informacionit sipas muajve janë:

Në muajin janar janë dorëzuar 18 ankesa në Agjenci, në shkurt-17, mars-50, prill-59, maj-23, qershor-18, korrik-19, gusht-36, shtator-14, tetor-30, nëntor-17 dhe në muajin dhjetor- 42.



Grafikoni 1: Numri i ankesave të paraqitura sipas muajve

Në mënyrë strukturore, për herë të parë si ankues në Agjenci paraqiten numra pothuajse çift, gjegjësisht janë paraqitur gjithsej 195 ankesa nga persona juridikë, gjegjësisht nga shoqatat e qytetarëve dhe fondacionet, ndërsa 148 ankesa janë paraqitur nga persona fizik. Në periudhat e kaluara raportuese, pa përjashtim, mbi 80% e ankesave janë paraqitur nga kategoria e parë e parashtruesve të kërkesave, ndërsa numri i ankesave të parashtruara nga personat fizik ka qenë i vogël.

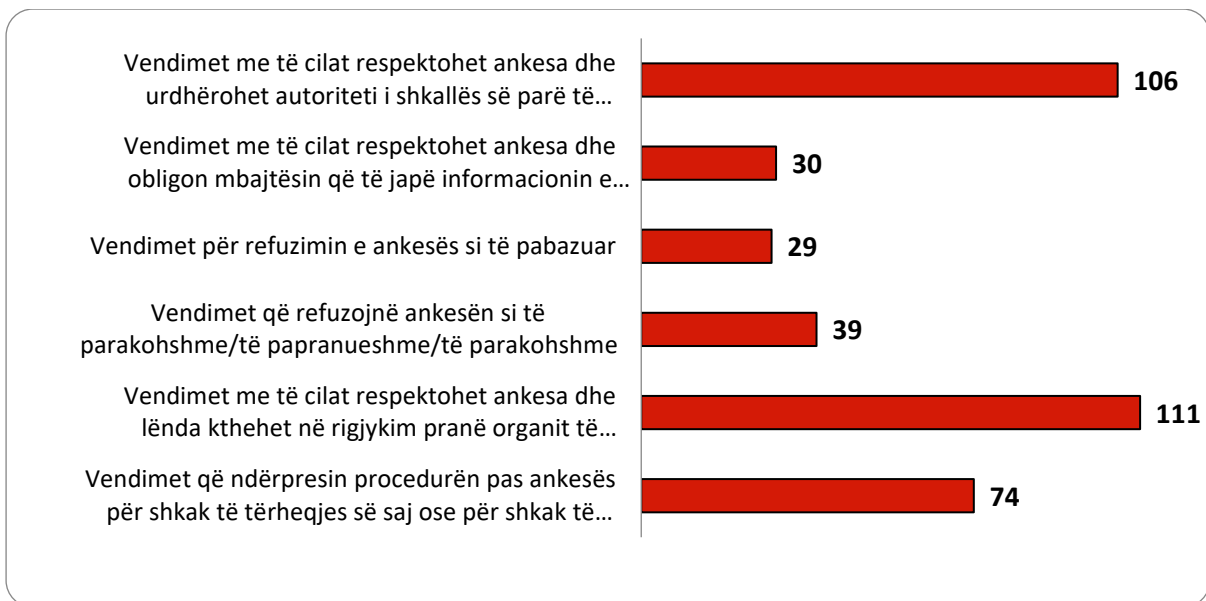
4.2. Lëndët e zgjidhura dhe struktura e tyre

Gjatë vitit 2022, përkatësisht deri në datën e përgatitjes së këtij Raporti Vjetor, Agjencia ka vepruar në të gjitha 343 rastet.

Duke vepruar sipas ankesave të pranuar në vitin 2022, Agjencia ka marrë gjithsej 343 vendime përfundimtare dhe 46 vendime meritore. Këto shifra janë rezultat i respektimit të dispozitave të Ligjit për Procedurën e Përgjithshme Administrative sipas të cilave, përveç vendimeve fillestare me të cilat Agjencia urdhëroi organet e shkallës së parë të vepronin në përputhje me LQLIKP-në ose ua kthente lëndët për ripërpunim ka marrë vendime meritore edhe në rastet kur poseduesit nuk kanë vepruar pas vendimeve të mëparshme dhe pas ankesës së dytë. Kjo procedurë ligjore ka rezultuar produktive, duke qenë se pothuajse të gjithë poseduesit e informacionit kanë vepruar në përputhje me vendimet përfundimtare të Agjencisë. Ata posedues të cilët nuk kanë vepruar në përputhje me vendimet e Agjencisë, me iniciativë të parashtruesve-ankuesve, apo në detyrë zyrtare të personit të autorizuar në Agjenci, janë përballur me procedurë kundërvajtëse të zhvilluar nga Komisioni për Kundërvajtje të Agjencisë. .

Ecuria e Agjencisë në fushën e zhvillimit të procedurave administrative statistikisht paraqitet si më poshtë:

- 106 vendime me të cilat respektohet ankesa dhe urdhërohet autoriteti i shkallës së parë të veprjë sipas kërkesës së paraqitësit të kërkesës;
- 30 vendime me të cilat respektohet ankesa dhe obligon poseduesin që të japë informacionin e kërkuar;
- 29 vendime për refuzimin e ankesës si të pabazuar;
- 39 vendime që refuzojnë ankesën si të parakohshme/të papranueshme/të parakohshme;
- 111 vendime me të cilat respektohet ankesa dhe lënda i kthehet organit të shkallës së parë;
- 74 vendime që ndalojnë procedurën e ankimit për shkak të tërheqjes së të njëjtit nga ana e kërkuarit, ose për shkak të përgjigjes së marrë ndërkohë nga poseduesit, ose me vonesë.

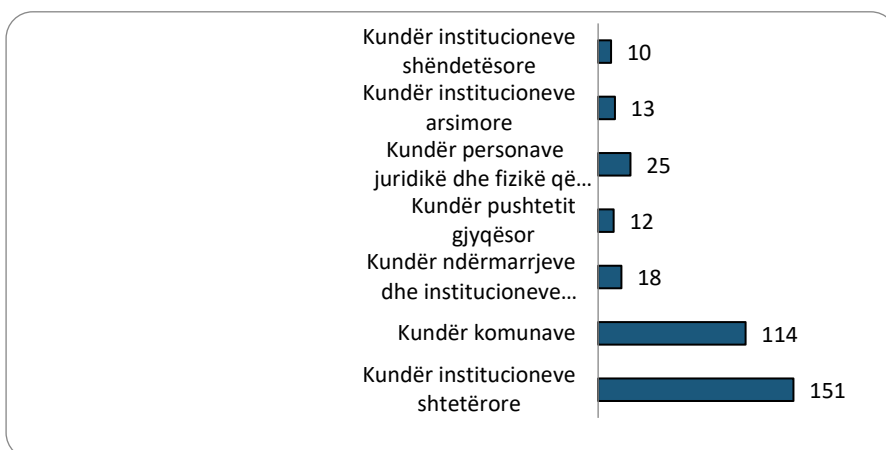


Grafikoni 2: Lëndët e zgjidhura dhe struktura e tyre

4.3. Ankesat e paraqitura kundër poseduesve të informacionit

Nga ankesat e parastruara konstatohet se ato në të shumtën e rasteve janë të drejtuara kundër poseduesve të informacionit:

- 151 kundër institucioneve shtetërore në nivel qendror,
- 114 kundër komunave,
- 18 kundër ndërmarrjeve dhe institucioneve publike,
- 12 kundër gjyqësorit,
- 25 kundër personave juridikë dhe fizikë që ushtrojnë kompetenca publike,
- 13 kundër institucioneve arsimore,
- 10 kundër institucioneve shëndetësore,



Grafikoni 3: Ankesat e paraqitura kundër poseduesve të informacionit

4.4. Karakteri i ankesave të dorëzuara:

Ankesat e lartpërmendura janë paraqitur nga paditësit:

- 211 për shkak të heshtjes së administratës (61,51%),
- 85 kundër zgjidhjeve nga poseduesit e informacionit (24,78%)
- 47 kundër përgjigjes/njoftimit nga poseduesit e informacionit (13,70%)

Është shqetësuese përqindja e ankesave të paraqitura për shkak të mosveprimit të poseduesve të informacionit sipas kërkesave brenda afateve të parapara me ligj, pra janë dorëzuar për shkak të heshtjes së organit të shkallës së parë. Pavarësisht përpjekjeve të bëra nga Agjencia, përmes trajnimeve të vazhdueshme online dhe fizike gjatë vitit për të përfshirë sa më shumë zyrtarë në mesin e poseduesve të informacionit, kjo përqindje nuk ulet, përkundrazi. Agjencia, nga përpunimi i dosjeve në fjalë, si dhe nga komunikimet e rregullta elektronike dhe telefonike me zyrtarët dhe menaxherët e poseduesve të informacionit, konstaton se gatishmëria për hapje ndaj publikut është më e madhe tek zyrtarët, në ndryshe nga qëndrimet e strukturave drejtuese, të cilat shkojnë në drejtim të kundërt. Prandaj, Agjencia konsideron se është më se e nevojshme të organizohen trajnime shtesë, punëtori, tryeza të rrumbullakëta dhe prezantime të ngjashme të LQLIKP-së para personave udhëheqës në mesin e poseduesve të informacionit.

Ndryshe, në ankesat e paraqitura, pakënaqësia e kërkuarëve të informacionit me dështimin/veprimin e poseduesve të informacionit, gjegjësisht me vendimet dhe përgjigjet negative të marra në lidhje me kërkesat që kanë të bëjnë me:

- Puna e Grupit Sektorial Punues për Konkurrueshmëri dhe Inovacion;
- Licenca të lëshuara për prodhimin e marijuanës mjekësore në territorin e Republikës së Maqedonisë së Veriut;
- Numri i banorëve në komunë dhe struktura e tyre;
- Përqindja (ose numri i banorëve) nga komuna që furnizohen me ujë nga një ujësjellës publik;
- Vendbanimet në komunë që kanë probleme me ujin e pijshëm të ndotur;
- Krijimi i zonave mbrojtëse të burimeve të furnizimit me ujë;
- Ekzistenca e ndotësve kryesorë që ndikojnë në cilësinë e ujit;
- Përdorimi i ujit për pije dhe për ujitje të kulturave bujqësore;
- Aktivitetet për rehabilitimin e vijës bregdetare të Ohrit dhe kthimin e tij në gjendjen e tij origjinale;
- Informacion për zonat e përcaktuara për mbrojtje sanitare të Burimeve të Biljanës në Ohër;

- Veprimi i Ministrisë së Kulturës në lidhje me miratimin e konservimit të lëshuar nga DMTK për objektin e ri në rr. Hristo Uzunov nr.17, Ohër;
- Procedura për tjetërsimin/shitjen e tokës në pronësi të Republikës së Maqedonisë dhe dokumentacionin e plotë për privatizimin e tokës ndërtimore në pronësi shtetërore;
- Regjistrat e mostrave të marra nga ushqimi, produktet dhe materialet që vijnë në kontakt me ushqimin, të përpiluara nga veterinerët zyrtarë/inspektorët e ushqimit gjatë kryerjes së analizave dhe analizave laboratorike gjatë viteve 2017, 2018, 2019, 2020 dhe 2021, bazuar në Ligjin për Sigurinë Ushqimore;
- Të gjitha dokumentet për procedurat specifike për prokurimin publik të institucioneve të veçanta;
- Leje ndërtimi për objektet e kategorisë II në juridiksionin e bashkive;
- Fondet e mbledhura në 2020 dhe 2021 në emër të akcizës për birrën, alkoolin etilik/alkool të pastër dhe cigaret;
- Lista e mediave online (portaleve të internetit) që janë regjistruar për program politik me pagesë (PPP) në zgjedhjet e fundit vendore, Çmimet e të gjitha mediave të regjistruara online (portaleve të internetit) për PPP për zgjedhjet e fundit vendore, faturat për pagesën e pjesëmarrjes në PPP sipas mediave online (portaleve të internetit) dhe të dhëna përmbledhëse se sa para publike nga cila parti politike apo subjekt tjetër janë paguar për mediat online (portali i internetit) bazuar në PPP për zgjedhjet e fundit vendore;
- Shuma e mjeteve të ndara financiare që synon komuna për vitet 2018, 2019, 2020 dhe 2021 për mediat dhe për cilat media janë paguar mjetet financiare;
- Të dhënat për të gjitha kontratat e menaxhimit të lidhura në periudhën nga 01.01.2011 deri më 31.12.2021 në shoqëri të veçanta aksionare, shpërblimi mujor (paga ose lloj tjetër shpërblimi);
- Kopje të faturave për muajt janar dhe shkurt 2022 për llogarinë 425990 (shërbime të tjera kontraktuale) të paguara nga komuna;
- Rregullore apo akt tjetër juridik që përcakton mënyrën e tarifimit për “ditën e spitalit”, ku përcaktohet se çfarë nënkuptohet me “dhomë dhe qëndrim”...;
- A ka miratuar komuna një Program për trajtimin e kafshëve të pastreha;
- Fotokopje e të gjithë qenve të regjistruar individualisht në Sistemin Informativ të Agjencisë së Ushqimit dhe Veterinarisë (SIAUV) dhe raportet vjetore për numrin e kafshëve endacake të kapura dhe të trajtuara në territorin e një komune të caktuar;
- Të gjitha kontratat për blerjen e thëngjillit, qymyrit (linjtit) dhe naftës që SHA "ESM" ka lidhur me kompani private në një periudhë të caktuar. Ofertën e

plotë dhe dokumentacionin që kompanitë private kanë dorëzuar pranë SHA "ESM" për kontratat e mësipërme;

- A ka përcaktuar komuna procedura të veçanta që sigurojnë ushtrimin e së drejtës për qasje në informacione dhe pjesëmarrjen e publikut në marrjen e vendimeve lidhur me gjendjen e mjedisit në përputhje me nenin 17 të Ligjit për mjedisin jetësor;

- Vendimet për për zgjedhjen ekzekutive të gjyqtarëve dhe kryetarëve në gjykatat e RMV-së, vendimet për shkarkimin e gjyqtarëve dhe kryetarëve për shkak të kryerjes joprofesionale dhe të pakujdesshme të funksionit gjyqësor, vendimet për masat disiplinore të shqiptuara për shkak të përgjegjësisë disiplinore të përcaktuar për gjyqtarët, raportet për vlerësimin e gjyqtarëve dhe kryetarëve në gjykatat e RMV-së;

- Cila kompani ka marrë koncesionin për të menaxhuar Kodrën e Diellit?;

- Cilat persona juridikë kanë qenë eksportues të druve të zjarrit gjatë vitit aktual 2022 dhe sa sasi janë eksportuar përmes secilit prej tyre?";

- Dokumentet që kanë të bëjnë me marrëdhëniet pasurore-juridike dhe të tjera.

4.4.1. Gjendja e lëndëve sipas padive

Gjatë vitit 2022 janë pranuar 4 ftesa për përgjigje në paditë e ngritura kundër vendimeve të Agjencisë të marra në vitin 2021, prej të cilave tri (3) janë dorëzuar nga poseduesit e informacionit dhe një (1) nga kërkuesi i informacionit. Kundër vendimeve të Agjencisë të marra në vitin 2022 janë paraqitur 13 padi, nga të cilat katër (4) padi janë paraqitur nga kërkuesit e informacionit, dhe nëntë (9) nga poseduesit e informacionit (nga të cilat 7 janë paraqitur nga SHA Elektrana e Maqedonisë së Veriut).

Agjencia ka vepruar sipas të gjitha ftesave për t'iu përgjigjur padive të Gjykatës Administrative dhe ka përgatitur përgjigje për të gjitha paditë.

Gjatë vitit 2022, Gjykata Administrative, nga gjithsej trembëdhjetë padi të ngritura, ka sjellur vendim vetëm për pjesën e kërkesës për caktimin e masës së përkohshme dhe në të gjitha rastet ka marrë vendim me të cilin ka refuzuar kërkesat për caktimin e masës së përkohshme si të pabazuara. Këto vendime të Gjykatës Administrative konfirmohen edhe nga Gjykata e Lartë Administrative.

Nga kontestet administrative të iniciuara kundër vendimeve të Agjencisë në vitet e kaluara, në vitin 2022 janë dorëzuar vendime në Gjykatën Administrative/Administrative të Lartë, ku në dy raste (një nga kërkuesi dhe një nga poseduesi i informacionit) vendimet e Agjencisë anulohen dhe lëndët i kthehen Agjencisë për procedim të mëtutjeshëm dhe tri raste në të cilat paditë e paditësve (dy nga poseduesit dhe një nga kërkuesi i informacionit) janë refuzuar si të pabazuara.

Dhe në vitin raportues 2022, Agjencia u përball me braktisjen e praktikës së krijuar në funksionimin e Gjykatës Administrative dhe Gjykatës së Lartë Administrative, për rrëzimin e padive të poseduesve të informacionit si të palejueshme. Me gjithë indikacionet e Agjencisë se nuk kanë zotësi të huaj (identifikim aktiv), pra nuk mund të demonstrojnë mbrojtjen e interesit të tyre ligjor para Gjykatës Administrative kur si autoritet i shkallës së parë vendosin për të drejtat dhe interesat e kërkuarve të informacionit, kur është e nevojshme të mundësohet realizimi dhe mbrojtja e interesit publik. Dhe këtë vit kanë ardhur vendimet e këtyre gjykatave me të cilat paditë e poseduesve të informacionit konsiderohen të lejueshme, duke iu referuar interesit ligjor të poseduesve të informacionit, duke neglizhuar dhe/ose minimizuar interesin publik për publikimin e informacionit të kërkuar.

4.4.2. Procedura e kundërvajtjes

Procedura sipas dispozitave kundërvajtëse të LQLIKP-së në Agjenci ka vazhduar me sukses edhe në vitin 2022. Në këtë vit raportues, Agjencia ka kryer gjithsej 136 procedura për zgjidhje, 130 raste kanë qenë për mosdorëzimin e Raportit Vjetor brenda afatit ligjor, dhe gjashtë raste kanë qenë për moszbatim të vendimeve të Agjencisë, për 38 raste janë kryer me sukses zgjidhjet. Për nëntë (9) raste nuk është realizuar procedura dhe atë për poseduesit e informacioneve të partive politike, për shkak se për tetë (8) Agjencia edhe pas disa tentativave nuk ka arritur të kontaktoj me të dhënat e adresës së pranuar nga Gjykata Themelore Civile Shkup, dhe për një (1) parti politike konstatohet se nuk është më e regjistruar në Regjistrin e unifikuar gjyqësor të partive politike.

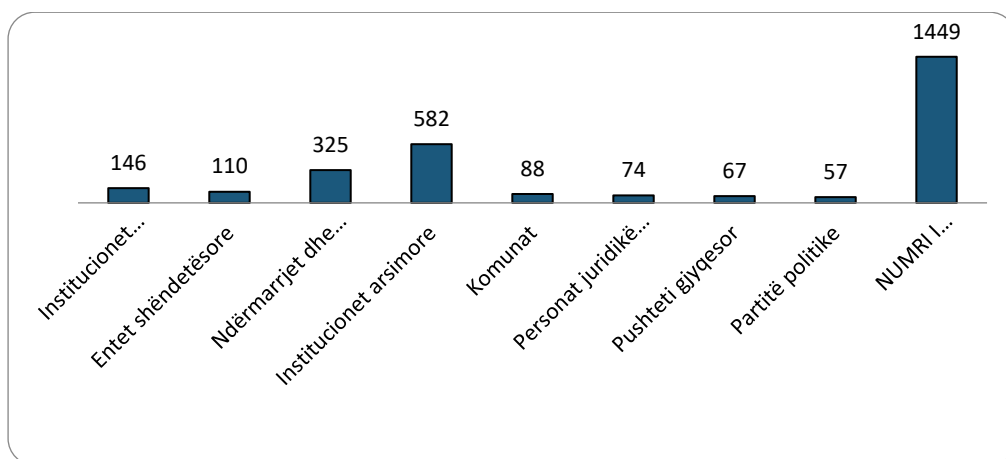
Pas paraqitjes së kërkesës për iniciimin e procedurës për kundërvajtje, Komisioni për Kundërvajtje ka vepruar në gjithsej 89 lëndë kundërvajtëse. Pas zbatimit të procedurës së kundërvajtjes, për 18 lëndë është marrë vendim për lirim nga përgjegjësia, ndërsa për 71 të tjera janë shqiptuar sanksion kundërvajtës, prej të cilave 64 raste janë vërejtje, ndërsa shtatë (7) lëndë janë shqiptuar sanksion kundërvajtës – gjoba.

Gjatë vitit 2022 janë parashtruar padi në Gjykatën Administrative të Republikës së Maqedonisë së Veriut kundër tri (3) aktvendimeve të Komisionit për Kundërvajtje, me të cilat është shqiptuar sanksion për kundërvajtje (dy (2) vërejtje dhe një (1) gjobë). Komisioni për kundërvajtje ka vepruar me ftesë të Gjykatës Administrative dhe ka dorëzuar përgjigje në padi për të tre (3). Procedura për të njëjtën është në vazhdim e sipër, gjegjësisht ende nuk është marrë vendim nga Gjykata Administrative.

4.4.3. Lista e poseduesve të informacioneve

Poseduesit e rinj janë evidentuar në Listën e informacioneve gjatë dorëzimit të raporteve vjetore për këtë vit raportues, dhe duhet theksuar se të dhënat për institucionet e tyre i kanë dorëzuar me iniciativë të tyre si posedues të rinj të informacionit. Këta posedues të saporegjistruar janë ndër personat juridikë dhe fizikë që kryejnë veprimtari me interes publik dhe institucionet arsimore, kështu që numri i përgjithshëm i subjekteve të regjistruara në Listë ka arritur në 1449 posedues. Në periudhën raportuese janë regjistruar 5 posedues të rinj dhe nga periudha raportuese paraprake, një posedues ka raportuar se nuk funksionon më, përkatësisht i është hequr licenca për punë. Në listën e poseduesve me persona juridikë dhe fizikë që ushtrojnë pushtete publike dhe veprimtari me interes publik, numri i poseduesve është 74 me regjistrimin e dy poseduesve të rinj: Komiteti Olimpik i Maqedonisë së Veriut dhe Kompania për furnizim me energji termike ESM Furnizim me ngrohje Shkup. Lista e institucioneve arsimore në të gjitha shkallët, në vitin raportues 2022, është zgjeruar edhe me tre posedues të rinj, duke e bërë numrin total të këtyre institucioneve në 582.

Lista e institucioneve shtetërore, si në vitin e kaluar raportues, ka 146 posedues, si dhe seksioni me ndërmarrjet dhe institucionet publike ku janë regjistruar 325 institucione. Lidhja me institucionet shëndetësore në Republikën e Maqedonisë së Veriut përmban 110 posedues, ndërsa numri i poseduesve në 57 partitë politike të regjistruara në regjistrin e vetëm gjyqësor të partive politike është i pandryshuar. Poseduesit nga Autoriteti Gjyqësor mbeten me 67 subjekte, si dhe seksioni me Komunat me Qendra për Zhvillimin e Rajoneve Planifikuese, ku numri i poseduesve është 88. Duhet të theksojmë se Lista e poseduesve është e ndryshueshme dhe numri i institucioneve të publikuara në të varet nga subjektet e reja që do të konstatohet se po kryejnë një veprimtari me interes publik me autoritetin e tyre.

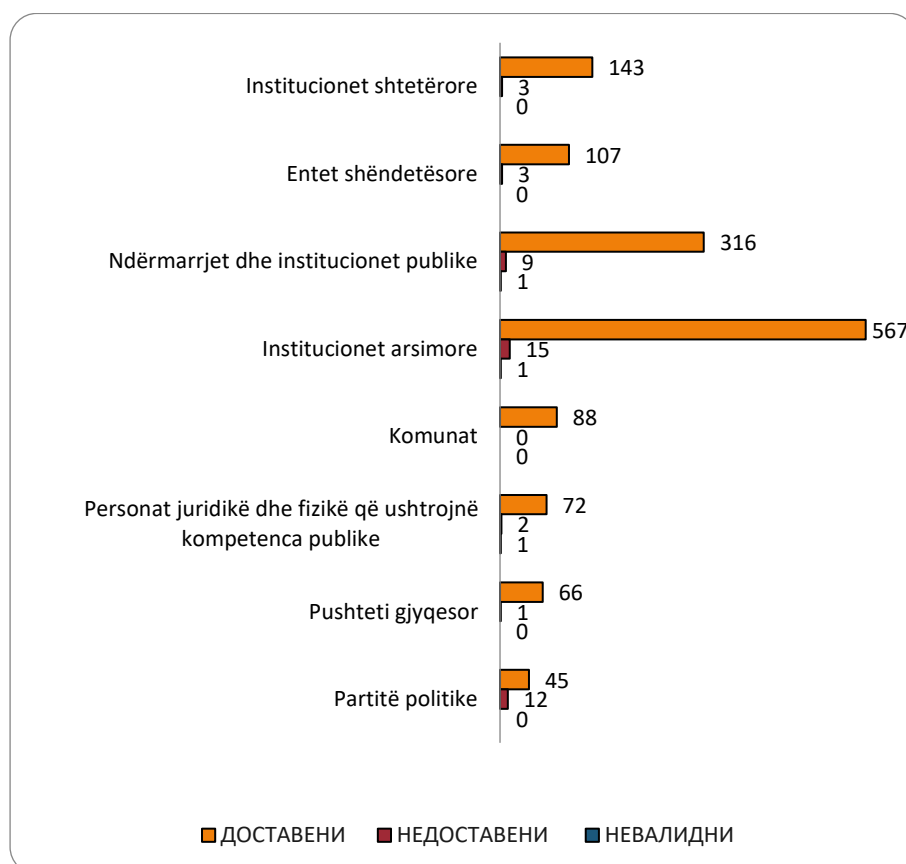


Grafikoni 4: Lista e poseduesve të informacioneve me karakter publik

4.4.4. Raportet vjetore të poseduesve

Në afatin e parashikuar ligjërisht, 1,404 posedues ose 96,86% e gjithsej 1,449 poseduesve të regjistruar në Listën e poseduesve në vitin 2022 kanë respektuar raportin vjetor në afatin e parashikuar ligjor. Të dhënat që nuk janë në përputhje me Ligjin për QLIKP-në, në raportet e tyre tregojnë 3 posedues nga numri i përgjithshëm i raporteve të dorëzuara, gjegjësisht ishin të pavlefshme, për këtë arsye të dhënat e përfshira në to nuk janë pjesë e Raportit.

Detyrimi ligjor që buron nga neni 36 i ligjit nuk është respektuar nga personat zyrtarë e gjithsej 45 institucioneve, përkundër katër vërejtjeve për dorëzimin e formularit të raportit vjetor që u është dorëzuar, prandaj nuk është e mundur të përcaktohet nëse këto poseduesve iu janë dorëzuar kërkesa nga kërkuesit. Një trend në rritje i paraqitjes së një numri më të madh të raporteve, të cilat nëse e krahasojmë me vitin raportues 2021 kur 111 posedues nuk kanë dorëzuar raport për zbatimin e ligjit, do të vërejmë se këtë vit numri i raporteve të padorëzuara është vetëm 3,11% nga numri i përgjithshëm i poseduesve. Mund të konstatojmë se dallimi është i dukshëm, dhe për këtë përmirësim të zbatimit në paraqitjen e raporteve vjetore, janë zbatuar dispozitat kundërvajtëse ndaj zyrtarëve që janë sjellë në mënyrë injorante në vitin raportues 2021.



Grafikoni 5: Numri i Raporteve vjetore

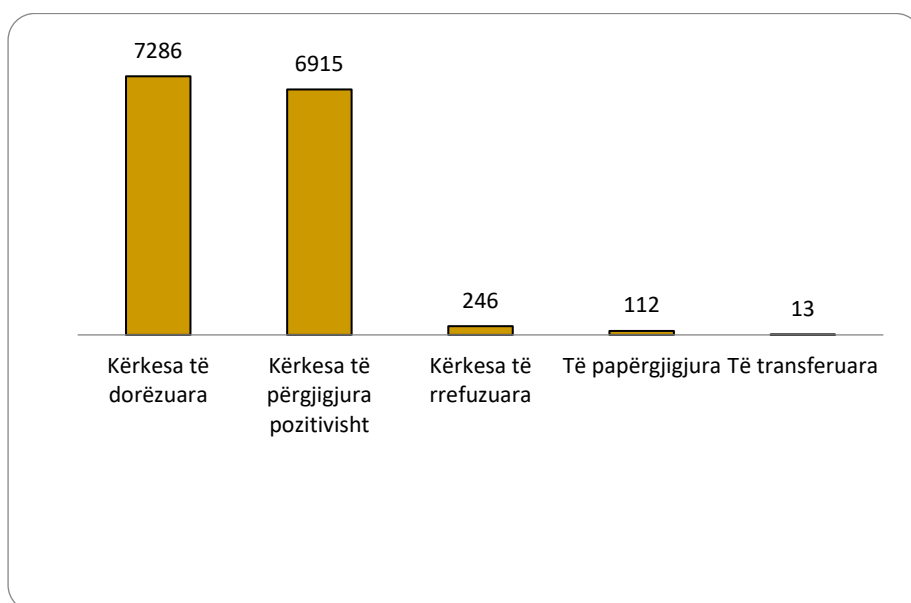
Personat zyrtarë e të gjithë 88 poseduesve të regjistruar në njësitë e vetëqeverisjes lokale, duke përfshirë qytetin e Shkupit, Bashkësinë e Njësive të Vetëqeverisjes Lokale (BNJVL) dhe Qendrat për zhvillimin e rajoneve planore, të cilët janë të vetmit posedues që kanë përmbyshur plotësisht detyrimin për të raportuar për zbatimin e tyre të qasjes së lirë në informacione me karakter publik. Vetëm një posedues nga 67 autoritetet gjyqësore të regjistruara nuk ka dorëzuar raport vjetor. Këtë vit raportues, nga gjithsej 146 institucione shtetërore, vetëm 3 posedues nuk kanë dorëzuar raport brenda afatit ligjor. Përmirësim në respektimin e detyrimit ligjor për paraqitjen e raportit vjetor këtë vit kanë treguar personat zyrtarë në institucionet arsimore të të gjitha niveleve të sistemit arsimor dhe nga 582 posedues kanë paraqitur raport, 567 posedues, ndërsa vetëm 15 persona zyrtarë nuk kanë vepruar për detyrimin për paraqitjen e raportit në Agjenci.

Nga 110 institucione shëndetësore të regjistruara, 107 raporte në Agjenci e kanë përmbyshur obligimin ligjor. Vetëm 3 institucione shëndetësore nuk kanë dorëzuar raport për realizimin e qasjes në informata me karakter publik në lidhje me punën e tyre. Se si e respektojnë obligimin ligjor për të vepruar ndaj kërkesave të paraqitura në ndërmarrjet publike kanë treguar 316 posedues, ndërsa vetëm 9 institucione nuk kanë dorëzuar raport vjetor nga gjithsej 325 subjekte të regjistruara. Për dallim nga viti i kaluar, ka një përmirësim të madh në zbatimin e detyrimit ligjor tek personat juridikë dhe fizikë që ushtrojnë kompetenca publike dhe veprimtari me interes publik dhe raport vjetor pranë Agjencisë kanë dorëzuar 72 subjekte, ndërsa vetëm 2 subjekte nuk e kanë respektuar detyrimin që rrjedh nga ligji. Nga 57 partitë e regjistruara, 45 kanë dorëzuar raport, ndërsa zyrtarët e 12 partive nuk kanë dorëzuar raporte vjetore. Zyrtarët e 8 poseduesve, si në vitin raportues 2021, përkundër procedurave për kundërvajtje ndaj tyre dhe këtë vit raportues nuk kanë dorëzuar raport përmes të cilit do të tregojnë transparencën e tyre reaktive në lidhje me kërkesat e parashtruara nga kërkuessit.

Në vitin 2022, nga raportet e pranuar dhe të përpunuara (gjithsej 1.404), të cilat i janë dorëzuar Agjencisë nga poseduesit, rezulton se atyre u janë dorëzuar gjithsej 7.286 kërkesa, prej të cilave 6.915 janë përgjigjur pozitivisht brenda afatit ligjor. Raportet tregojnë se këtë vit raportues, për dallim nga viti i kaluar, poseduesve iu janë dorëzuar 1624 kërkesa më pak. Zvogëlimi i kërkesave për poseduesit, këtë vit raportues, është rezultat i aktiviteteve të Agjencisë për të promovuar dhe inkurajuar institucionet që të aplikojnë sa më shumë transparencë proaktive, duke publikuar sa më shumë informacion në ueb faqet e tyre. Publikimi proaktiv i informacionit kontribuon në rritjen e transparencës, sepse përmirëson qasjen në informacione me karakter publik, por edhe cilësinë e tij, sepse në këtë mënyrë krijohen kushtet dhe mundësitë për pjesëmarrje dhe ndikim të publikut në proceset e krijimit të politikave dhe sjelljes së vendimeve

si dhe kontribuon në përmirësimin e llogaridhënies publike, sepse përmirëson rregullat, rregulloret dhe mekanizmat për përgjegjësinë publike të personave përgjegjës në institucione.

Në raporte, personat zyrtarë paraqesin edhe të dhëna për përjashtimet nga qasja e lirë të parashikuara në nenin 6, apo me rregullore të tjera ligjore, dhe kanë qenë arsye për refuzimin apo hedhjen poshtë të qasjes për 246 kërkesa, që është 49 kërkesa më shumë se periudha e kaluar raportuese. Po ashtu, në raportet e tyre, poseduesit tregojnë të dhëna për 112 kërkesa pa përgjigje, si dhe për 13 kërkesa që janë transferuar për veprim në vitin 2023, dhe të cilat janë pranuar deri në fund të vitit kalendarik 2022.



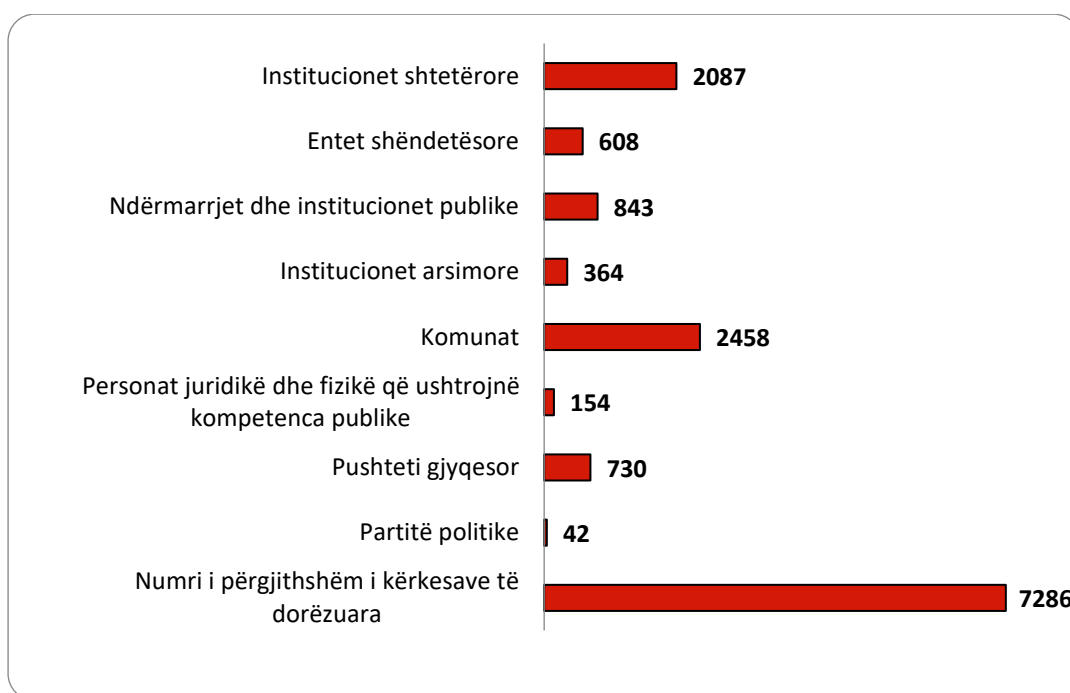
Grafikoni 6: Procedura për kërkesa

Raportet e poseduesve përmbajnë të dhëna, sipas të cilave, në shenjë pakënaqësie me veprimet e zyrtarëve, parashtruesit e kërkesës kanë paraqitur 214 ankesa kundër vendimeve të shkallës së parë të poseduesve, prej të cilave 142 ankesa janë pranuar pas shqyrtimit nga Agjencia.

Personat zyrtarë tregojnë edhe rreth 40 vendime të ndryshuara të shkallës së parë pas veprimit të Agjencisë, rreth 28 ankesa të refuzuara nga Agjencia, si dhe rreth 16 ankesa të refuzuara prej saj.

Në raportet vjetore të Njësive të Vetëqeverisjes Lokale dhe Rajoneve Planifikuese, personat zyrtarë raportojnë se në to janë dorëzuar 2.458 kërkesa, se këtë vit raportues numri më i madh i kërkesave kanë marrë poseduesit, por me 160 kërkesa më pak në raport me raportimin e mëparshëm. Në institucionet shtetërore janë paraqitur 2087 kërkesa nga kërkuuesit, që paraqet një rënie prej 913 kërkesash nga viti raportues 2021. Ministria e Punëve të Brendshme ka numrin më të madh të kërkesave këtë vit, ose 193 kërkesa të pranuar, pasuar nga Agjencia për Rini dhe Sport me 121 kërkesa, Ministria e Punës dhe Politikës

Sociale me 93 kërkesa dhe Ministria e Shëndetësisë me 93 kërkesa. Autoritetet gjyqësore raportojnë se për 467 kërkesa ka rënë interesi i kërkuësve për punën e tyre dhe këtë vit janë dorëzuar 730 parashtresa për akses të lirë në informacionin publik. Rënie ka edhe për 239 kërkesa të dorëzuara në institucionet shëndetësore, ku personat zyrtarë raportojnë se janë pranuar 608 kërkesa. Për punën e institucioneve arsimore të të gjitha gradave, kërkuësit kanë shfaqur interesim të njëjtë me vitin e kaluar raportues dhe në to janë dorëzuar 364 aplikime. Në këtë vit raportues, kërkuësit kanë shfaqur më së paku interesim për aktivitetet e partive politike, ku personat zyrtarë raportojnë vetëm 42 kërkesa të dorëzuara, për dallim nga viti i kaluar kur kërkuësit kanë dorëzuar 276 kërkesa. Rritje të lehtë ka tek ndërmarrrjet dhe institucionet publike që kanë paraqitur 843 kërkesa, që është 17 kërkesa më shumë se viti raportues 2021. Kërkuësit kanë shfaqur interes të shtuar për informacionin e krijuar dhe në dispozicion të poseduesve të personave juridikë dhe fizikë që ushtrojnë kompetenca publike dhe veprimtari me interes publik dhe zyrtarët e të cilëve kanë regjistruar 154 kërkesa, që është 51 kërkesa më shumë se vitin e kaluar raportues.



Grafikoni 7: Numri i kërkesave të dorëzuara tek poseduesit

Në Agjencinë për Mbrojtjen e të Drejtës për Qasje të Lirë në Informata me Karakter Publik si posedues të informacioneve janë dorëzuar 6 kërkesa, të cilave u është përgjigjur pozitivisht brenda afatit ligjor.

Dhe këtë vit raportues, Agjencia raporton për zbatimin e angazhimit “Publikim proaktiv i informacioneve me karakter publik në faqet e internetit të institucioneve” nga Plani i Veprimit për Partneritet për Qeverisje të Hapur 2021-2023, të cilin e zbatoi në bashkëpunim me Qendrën për Komunikim Civil. Përsëri,

në Formularin e Raportit Vjetor të dorëzuar për të gjithë poseduesit e informacionit, Agjencia përmban pjesën në të cilën poseduesit janë udhëzuar të informojnë, gjegjësisht të tregojë lidhjet në të cilat qytetarët, përkatësisht kërkuesit, do të kenë mundësi të kenë qasje në informacionet e kërkuara, të cilat janë të specifikuara në nenin 10 të Ligjit në faqet e tyre të internetit.

Një nga qëllimet e këtij angazhimi është që Agjencia të monitorojë publikimin proaktiv të informacionit nga poseduesit dhe detyrimin e tyre ligjor për të respektuar dhe zbatuar nenin 10, pra 22 kategoritë e renditura në të. Nga ana e institucioneve shtetërore, 119 posedues kanë përmbushur detyrimin, 17 nuk kanë bërë njoftim për proaktivitetin e tyre, 7 janë pjesërisht transparente, ndërsa për 3 posedues nuk ka të dhëna për shkak se poseduesit nuk kanë paraqitur raport për zbatimin e tyre të detyrimit ligjor.

Personat zyrtarë e 60 njësive të vetëqeverisjes lokale dhe Qendrave për Zhvillimin e Rajoneve Planifikuese raportojnë për transparencën e tyre proaktive, ndërsa 23 posedues nuk kanë dorëzuar lidhje për të respektuar nenin 10. 5 posedues janë pjesërisht transparent. Autoriteti gjyqësor është proaktiv në 25 posedues, 3 posedues janë pjesërisht transparent dhe 38 nuk paraqesin të dhëna për publikimin proaktiv të informacionit publik. Transparenca nuk mund të tregohet për 1 posedues për faktin se nuk ka paraqitur raport brenda afatit të përcaktuar ligjor.

Nga institucionet shëndetësore, 7 posedues kanë dorëzuar raport për këtë detyrim, 8 janë pjesërisht transparente dhe 92 posedues nuk kanë dorëzuar lidhje për monitorimin e transparencës së tyre. 3 posedues nuk kanë dorëzuar raporte në Agjenci brenda afatit ligjor. Për transparencën e tyre raportojnë zyrtarët e 24 poseduesve të personave juridikë dhe fizikë që ushtrojnë kompetenca publike dhe veprimtari me interes publik, 9 janë pjesërisht të përgjegjshëm, ndërsa 39 nuk kanë raportuar për proaktivitetin e tyre në punën e tyre. 2 posedues nuk kanë dorëzuar Raport Vjetor. Vetëm 6 parti politike raportojnë për transparencën e tyre proaktive, 4 janë të pjesshme, ndërsa 35 nuk kanë raportuar për zbatimin e nenit 10 të ligjit. Sa i përket transparencës proaktive, 12 posedues nuk kanë dorëzuar raport.

Tek ndërmarrjet publike, 47 posedues kanë treguar transparencë proaktive, 31 janë pjesërisht transparente, 238 posedues nuk e kanë respektuar këtë detyrim në raportet e tyre, ndërsa 9 posedues nuk kanë dorëzuar raport vjetor. Nga institucionet arsimore, 484 posedues janë jo transparent në mënyrë proaktive, 37 janë pjesërisht, dhe vetëm 46 raportojnë transparencën e tyre tek kërkuesit e informacionit. Zyrtarët e 15 poseduesve nuk kanë dorëzuar raporte për zbatimin e ligjit, si dhe nuk kanë raportuar për transparencën e tyre proaktive.

4.4.5. Përmbajtja e Raporteve vjetore

Poseduesit në raportet e tyre vjetore raportojnë për natyrën e kërkesave të parashtruara pranë institucioneve dhe nga kërkesat e parashtruara mund të konstatohet se kërkuessit kanë shfaqur interesim për kërkesat nga të gjitha sferat e jetës shoqërore. Kërkuessit e informacionit kanë dorëzuar numrin më të madh të kërkesave (4545) në institucionet shtetërore dhe njësitë e vetëqeverisjes vendore, për këtë arsye në vazhdimësi janë më interesantet në funksionimin e tyre për qytetarët. Kërkuessit më së shumti ishin të interesuar për punën e vetëqeverisjes lokale, përkatësisht: sa dhe cilat plane detale urbanistike ka miratuar një komunë e caktuar, sa dhe cilat PDU dhe PGJU janë në proces të miratimit dhe në cilën fazë të caktuar secili prej tyre aktualisht janë dhënë leje ndërtimi, llogari përfundimtare për buxhetet komunale, për procedurat e prokurimit publik, për projektet e dhëna dhe burimet financiare që kanë të bëjnë me kulturën, shoqatat e qytetarëve, për punën e mediave, si dhe informacione për botën dhe kulturore. Plani i Menaxhimit të trashëgimisë së rajonit të Ohrit me Plan Veprimi (2020-2029). Për institucionet shëndetësore, kërkesat që u janë dorëzuar u referohen se kush dhe për çfarë janë kryer prokurimet publike në institucione, të dhëna për fondet e akorduara për trajtimin e sëmundjeve të rralla, për grupet e marginalizuara, për operacionet e tyre financiare.

Kërkuessit shfaqën interes edhe për funksionimin e institucioneve shtetërore. Kërkesat i referoheshin tenderëve për prokurim publik, për prokurimin e pajisjeve mjekësore dhe vaksinave, tenderët për prokurimin e energjisë dhe informacione nga kompetenca e tyre, të dhënat për anëtarët e bordeve mbikëqyrëse dhe drejtuese dhe lartësinë e tarifave të tyre. Interesimi më i madh i kërkuessve është shfaqur për marrjen e informacionit në lidhje me tenderat për nxjerrjen e qymyrit, për blerjen e energjisë elektrike, gazit natyror dhe informacione lidhur me blerjen dhe shpërndarjen e energjisë ndërmjet personave juridikë dhe fizikë që kryejnë veprimtari me interes publik.

4.4.6. Raporte jo të plota dhe parregullsi të evidentuara

Raportet e tre poseduesve nga institucionet arsimore, personat juridikë dhe fizikë që kryejnë veprimtari me interes publik dhe ndërmarrjet dhe institucionet publike janë jo të plota dhe si të tilla nuk janë marrë parasysh gjatë përgatitjes së Raportit Vjetor të Agjencisë. Raportet e shkollës fillore “Tosho Arsov” nga Shtipi, Federata e Boksit të Maqedonisë dhe enti Publik Qendra Ndërkomunale për Punë Sociale Dibër përmbajnë të dhëna lidhur me kompetencën e tyre, si dhe informacione lidhur me punën e tyre financiare, raporte financiare, dhe Nga informatat e specifikuara në raportet e tyre, mund të konstatohet se asnjë kërkesë nuk është dorëzuar tek poseduesit e specifikuar në

bazë të Ligjit për QLIK-pë. Në periudhën e ardhshme zyrtarët do të ftohen në trajnimet që organizon Agjencia në mënyrë që të njihen me çfarë informacioni duhet të japin në të ardhmen kur të plotësojnë raportin për zbatimin e ligjit.

4.4.7. Bashkëpunim me personat zyrtar tek poseduesit

Edhe në vitin raportues 2021, Agjencia ka bashkëpunuar intensivisht me personat zyrtarë, si një nga parakushtet bazë për një zbatim më të suksesshëm të Ligjit për QLIK. Punonjësit ishin vazhdimisht në dispozicion të personave zyrtarë duke i ndihmuar ata të përgjigjen më me sukses ndaj përgjegjësi të tyre të deleguara. Kontaktet janë shfrytëzuar për të sqaruar detyrimet ligjore lidhur me detyrimet e zyrtarëve, mënyrën e autorizimit të personit zyrtar të ri, por edhe për plotësimin dhe vërtetimin korrekt të formularit për raportin vjetor me nënshkrimin e zyrtarëve, d.m.th. delegimi i kompetencave të cilët si zyrtarë kanë detyrimin ligjor të sapoemëruar. Ky komunikim i vazhdueshëm zbuti dilemat dhe lëshimet që lindin tek zyrtarët e sapoemëruar për zbatimin sa më të mirë të ligjit dhe që lindin nga mosnjohja e zyrtarëve në problemin e ri për ta. Shembull pozitiv i institucioneve të cilat me iniciativë të tyre kanë paraqitur kërkesa për të qenë pjesë e listës së poseduesve, gjegjësisht poseduesve që do të zbatojnë qasje të lirë në punën e tyre, janë: QIK "Romansa"-Makedonska Kamenica, Kompania për furnizim me energji termike ESM Shkup, Shkolla fillore komunale "Nikolla Karev" - Radovich, Shkolla fillore komunale e muzikës - Strugë dhe IPKSH "Srcko" - Lozovë. Agjencia, si çdo vit raportues, edhe pse nuk ka obligim ligjor, ka përgatitur një Përkujtesë për dorëzimin e Raportit Vjetor, i cili së bashku me Formularin e paraparë para përfundimit të vitit kalendarik, u është dorëzuar në mënyrë elektronike poseduesve dhe personave zyrtarë të tyre. Linjat telefonike zyrtare kanë funksionuar deri në përfundim të afatit për dorëzimin e raporteve vjetore, ku personat zyrtarë janë konsultuar me poseduesit për paqartësitë që dalin gjatë plotësimit të formularit të raportit.

Dhe këtë vit raportues, formulari përmbante shtesën që ishte hartuar në përputhje me Planin Kombëtar të Veprimtimit për Partneritet për Qeverisje të Hapur dhe angazhimin "Publikim proaktiv i informacioneve me karakter publik në faqet e internetit të institucioneve", për zbatim nga të cilat Agjencia është e detyruar. Me zotimin, zyrtarët është dashur t'u fusin poseduesve të informacioneve me karakter publik lidhjet me 22 kategoritë e dokumenteve të përfshira në nenin 10 të Ligjit për Qasje të Lirë në Informata me Karakter Publik. Kjo bashkëngjitje zbatohet vetëm për poseduesit e informacioneve me karakter publik që kanë faqe interneti. Gjatë vitit raportues, 107 posedues kanë dorëzuar vendime për

emërimin e personave zyrtarë të rinj dhe janë mbajtur trajnime për njohjen me ligjin dhe zbatimin e tij në praktikë.

4.4.8. Trajnim dhe edukim

Duke vepruar në përputhje me dispozitat e nenit 30 paragrafi 1 alinea 7 të LQLIKP, Agjencia gjatë vitit 2022 në drejtim të realizimit të një kompetence tjetër ligjore ka kryer aktivitete në planin e edukimit të poseduesve të informacioneve me karakter publik, për të drejtën e qasjes së lirë në informata.

Agjencia vazhdoi me edukimin e personave zyrtarë tek poseduesit e informacioneve me karakter publik në nivel qendror dhe lokal, duke u ofruar atyre trajnime online falas se si të veprojnë sipas dispozitave të LQLIKP-së.

Nëpërmjet platformës ZOOM, Agjencia në dy cikle periodike nga janari në qershor, cikli i parë dhe nga shtatori në dhjetor cikli i dytë, ka zhvilluar gjithsej 19 trajnime, përmes një programi trajnimi të përgatitur më parë për personat zyrtar për ndërmjetësim me informacione me karakter publik për vitin 2022, të cilën e publikoi në faqen e saj të internetit. Në trajnime janë ftuar persona zyrtarë për ndërmjetësim me informacione nga institucionet/poseduesit e informacioneve.

Në kuadër të trajnimeve, Agjencia theksoi veçanërisht detyrën e poseduesve të informacionit për veprimin e tyre proaktiv në drejtim të publikimit të të gjitha informacioneve me karakter publik që kanë në dispozicion. Në të njëjtën kohë, iu treguan përfitimet që do të përdorin duke ushtruar transparencë dhe çiltërsi në punën e tyre.

Në trajnimet e zhvilluara, u ftuan personat zyrtarë për ndërmjetësim me informacione që figurojnë për herë të parë në Listën e poseduesve dhe personave zyrtarë të sapoemëruar në institucionet e poseduesve ekzistues të informacionit. Në trajnime morën pjesë edhe zyrtarë të cilët edhe pse kishin ndjekur trajnime, shprehën interesim dhe nevojë për të qenë sërish pjesë e trajnimeve të reja, si dhe zyrtarë nga institucionet që Agjencia konstatoi se nuk ishin mjaftueshëm të suksesshme në periudhën paraprake ose ishin më të vështira në trajtimin e kërkesave për qasje në informacione me karakter publik. Qëllimi kryesor i trajnimeve ishte trajnimi i personave zyrtarë tek poseduesit e informacioneve, se si t'u përgjigjen në mënyrë korrekte dhe me kohë kërkesave për qasje të lirë në informacione me karakter publik, sipas LQLIKP. Synimet specifike të trajnimeve ishin që zyrtarët të njihen me njëri-tjetrin dhe përmes ushtrimeve praktike të aftësohen për: nxjerrjen e akteve administrative në bazë të ligjit, njohjen me qëllimet dhe aktivitetet e Agjencisë dhe vendosjen e bashkëpunimit të ndërsjellë, për publikimin proaktiv të informacioneve me karakter publik, përgatitjen dhe trajtimin e kërkesave për qasje të lirë në informacione me karakter publik nëpërmjet ushtrimeve eksperimentale, simulimeve të zbatimit të testit të dëmshmërisë, si pjesë e procesit të trajtimit të kërkesave për qasje të lirë në

informacione, njohja me procedurën e trajtimit të ankesave në organin e shkallës së dytë, si dhe ushtrime me shembuj (subjekte) praktike nga përvoja e Njësisë në Agjenci, e cila angazhohet në procedura administrative.

Në trajnim u përfshinë persona zyrtarë nga të gjitha kategoritë e poseduesve të informacioneve, nga niveli qendror deri në atë lokal, përkatësisht: institucionet shtetërore, autoritetet gjyqësore, komunat dhe qendrat për zhvillimin e rajoneve planifikuese, institucionet shëndetësore, ndërmarrjet dhe institucionet publike, institucionet arsimore, juridike dhe personat fizikë që ushtrojnë kompetenca publike dhe veprimtari me interes publik.

Përfaqësuesit e tyre në trajnime i kanë regjistruar 257 institucione (disa me më shumë pjesëmarrës), ndërsa disa persona zyrtarë tek poseduesit e informacioneve, edhe pse të ftuar siç duhet, nuk iu përgjigjën trajnimeve falas.

Agjencia thekson se trajnimet që organizohen janë PA PAGESË dhe apelojnë deri tek personat zyrtarë, e mbi të gjitha personat përgjegjës tek poseduesit e informatave, që rregullisht të regjistrohen për trajnimet në adresën elektronike: obuki@aspi.mk, të cilën Agjencia ka hapur me qëllim që personat zyrtarë të aplikojnë për pjesëmarrje në trajnime me iniciativë të tyre, për arsyen e thjeshtë se përmes këtyre trajnimeve do të njihen me procedurën për zbatimin më të mirë të LQLKP-së dhe janë në interes të qytetarëve dhe të drejtën e tyre për t'u informuar për funksionimin e institucioneve.

4.5. Trajnime për të punësuarit

Në vitin raportues 2022, të punësuarit e Agjencisë morën pjesë në trajnime, punëtori dhe webinarë të organizuara nga institucionet shtetërore, trajnime të organizuara në kuadër të bashkëpunimit me organizatat e shoqërisë civile, si dhe trajnime të realizuara në kuadër të projektit IPA 2, dhe në lidhje me zbatimin e mjeteve që nevojiten për punën e tyre aktuale. Trajnimet u organizuan për përgatitjen e projekteve për mbështetje të madhe nga BE-ja dhe programe të tjera të donatorëve, trajnime për trajnues, për promovimin e transparencës dhe llogaridhënies së administratës publike, përvojat e Ombudsmanit të BE-së, përdorimin e sistemit DMS në Agjenci, pasojat e reja gjeopolitike të dezinformative në Ballkanin Perëndimor, për zbatimin e politikës së integritetit, mbështetjen në zbatimin e kuadrit ligjor të modernizuar për mbrojtjen e të dhënave personale, ndërtimin e shërbimeve që synojnë qytetarët për një të ardhme dixhitale, si ndihmës kyç për forcimin/përmirësimin e dixhitalizimit të ofrimit të shërbimeve publike në rajonin e Ballkanit Perëndimor dhe si të zgjerohet përdorimi dhe të rritet ndërgjegjësimi për të ardhmen dixhitale dhe si ta përdorin atë për shërbimet ndërkufitare.

4.5.1. Ueb lokacioni i Agjencisë

Faqja e internetit ka vazhduar të promovojë proaktivitetin në punën e Agjencisë edhe në këtë vit raportues. E-portalet e destinuar për kërkuesit dhe poseduesit e informacioneve, të cilat bëhen të njohura nga përdoruesit, u përdorën në vitin 2022 nga të gjitha palët e interesuara që përdorin dhe zbatojnë qasjen e lirë në informacione me karakter publik.

Agjencia informon se qytetarët/kërkuesit e informacioneve me karakter publik e kanë njohur Portalin për Kërkuesit-<http://slobodenpristap.mk/> si mjet për një mënyrë të shpejtë për të marrë informacionin e kërkuar që posedojnë poseduesit e informacioneve. Të dhënat nga zbatimi njëvjeçar i këtij mjeti tregojnë se nëpërmjet Portalit për Kërkuesit janë dorëzuar 93 kërkesa nga kërkuesit e informacioneve tek poseduesit e informacioneve me karakter publik. Kënaqësi është fakti se 2 kërkesa për qasje të lirë janë paraqitur edhe nga persona të huaj, gjë që mundësohet me vetë Ligjin për Qasje të Lirë në Informata me Karakter Publik. Personat juridikë kanë paraqitur 2 kërkesa përmes portalit. Në Komunën e Prilepit janë dorëzuar më së shumti 38 kërkesa dhe në Komunën Qendër 5 kërkesa. Kërkuesit e kanë ushtruar të drejtën e tyre kushtetuese duke paraqitur kërkesa për qasje në informacione me karakter publik për të gjithë poseduesit e informacionit, përkatësisht tek institucionet shtetërore, komunat, institucionet shëndetësore, poseduesit të autoritetit gjyqësor, ndërmarrjet dhe institucionet publike, si dhe poseduesit nga arsimit, institucionet dhe personat juridikë e fizikë që ushtrojnë kompetenca publike dhe veprimtari me interes publik. Kërkuesit kanë të drejtë të kërkojnë informacion nga çdo posedues i informacioneve me karakter publik dhe të marrin një përgjigje. Ky portal Për Qasje të Lirë i ndihmon ata të krijojnë dhe dërgojnë në mënyrë elektronike një kërkesë për qasje të lirë në informacione me karakter publik. Të gjitha kërkesat e krijuara janë të disponueshme publikisht në portal dhe kërkuesit mund të njihen me kërkesat që u janë dorëzuar poseduesve të informacionit.

Agjencia ka shfrytëzuar portalin për komunikim me poseduesit, përmes të cilit janë dërguar vërejtje për dorëzimin e raportit vjetor tek të gjithë poseduesit e regjistruar nga Lista e poseduesve, si dhe Konkluzioni i miratuar në seancën e gjashtëdhjetë e tretë të Qeverisë së RMV-së me të cilin Agjencia kërkoi nga të gjithë poseduesit e informacionit që të bëjnë listën e të dhënave më të kërkuara në përputhje me Ligjin për qasje të lirë në informacione me karakter publik në periudhën prej 01.01.2020 deri më 30.06.2022, me përjashtim të të dhënave të publikuara tashmë në përputhje me nenin 10 të Ligjit. Përmes portalit, 137 posedues e kanë përmbushur këtë detyrim brenda afatit të përcaktuar ligjor për dorëzimin e Raporteve Vjetore. Poseduesit përdorën gjithashtu mjetin për t'i bërë pyetje Agjencisë në lidhje me kompetencat e saj dhe në lidhje me zbatimin e neneve 8 dhe 36 të Ligjit. Agjencia fton kërkuesit dhe poseduesit që të vazhdojnë

përdorimin e Portaleve për të krijuar aplikacionin e tyre në mënyrë që të marrin informacionet e nevojshme publike dhe të përmbushin detyrimet e tyre ligjore lidhur me zbatimin e Ligjit në mënyrë të shpejtë dhe efikase.

Agjencia përmes ueb-faqes së saj ka njoftuar qytetarët edhe për aktivitetet e saj në vitin raportues 2022, si dhe për analizat dhe raportet e përgatitura nga fushëveprimi i saj. Në rubrikën PUBLIKIME u publikuan monitorimet e përgatitura për publikimin proaktiv të informacioneve në faqet e internetit të poseduesve në përputhje me nenin 10 nga autoriteti gjyqësor dhe institucionet shtetërore.

Në faqen e internetit, Agjencia vazhdoi praktikën e publikimit të informacioneve nga operacionet e saj financiare në format të hapur, si dhe për të dhënat nga Raporti Vjetor, me të cilin funksionimi i saj proaktiv është një vlerë e shtuar në zbatimin e qasjes së lirë në informacione me karakter publik.

4.5.2. Transparencë në punë

Agjencia e ngriti dukshmërinë e saj në publik në mënyrë transparente përmes një numri të madh aktivitetesh dhe bashkëpunimesh me organizata të shoqërisë civile, gazetarë dhe institucione.

Në programin e mëngjesit të televizionit “Tellma”, drejtoresha Bojçeva ishte mysafire ku cilën foli për qasje të lirë në informacione me karakter publik dhe i njoftoi shikuesit me të drejtën e garantuar me Kushtetutë për të kërkuar dhe marrë informacione nga institucionet/poseduesit e informacioneve.

Drejtoresha e Agjencisë, Bojçeva dhe sekretarja e përgjithshme, Tanja Kovaçev, takuan zëvendëskryeminstren e Republikës së Maqedonisë së Veriut, përgjegjëse për politikën për qeverisje të mirë, Sllavica Gërkovska. Në takim, përfaqësuesit e Agjencisë theksuan bashkëpunimin e mirë dhe marrëdhënien e partneritetit me Sekretariatit e Përgjithshëm të Qeverisë, për promovimin e së drejtës për qasje në informacione me karakter publik, që rezultoi nga Memorandumi i Bashkëpunimit i nënshkruar ndërmjet këtyre dy institucioneve.

Tanja Kovaçev, Sekretarja e Përgjithshme e Agjencisë dhe Katica Mihajloviç - menaxhere e projektit në Asociacionin për Iniciativa Demokratike (ADI) ishin të ftuara në emisionin e mëngjesit në TV Tellma, në të cilën i njohën shikuesit me aktivitetet aktuale që zhvillohen me mbështetjen e USAID-it. Projekti për Pjesëmarrje Qytetare me qëllim promovimin e mjeteve dhe procedurave në dispozicion për ushtrimin e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik.

Drejtoresha e Agjencisë dhe kryetarja e Këshillit Gjyqësor, Pavlina Červenkovska, nënshkruan Memorandum për bashkëpunim për rritjen e transparencës aktive të gjykatave në drejtim të zbatimit konsekuent të

dispozitave të Ligjit për qasje të lirë në informata me karakter publik dhe realizim të së drejtës së qytetarëve për qasje të lirë në informacione.

Agjencia, në përputhje me kompetencat e saj dhe në përputhje me Memorandumin e nënshkruar të Bashkëpunimit me Këshillin Gjyqësor për rritjen e transparencës aktive të gjykatave në drejtim të zbatimit konsekuent të dispozitave të Ligjit për Prokurorinë Publike dhe realizimit të së drejtës e qytetarëve për qasje të lirë në informacione, ka monitoruar faqet e internetit të gjykatave themelore, të apelit, të Gjykatës Administrative, të Gjykatës së Lartë Administrative, të Gjykatës së Lartë dhe të Këshillit Gjyqësor në lidhje me respektimin e nenit 10 të ligjit.

Drejtoresha Bojçeva mbajti fjalim në panelin kushtuar "Etika dhe anonimizimi i të dhënave" në konferencën ndërkombëtare Open Data Conference në Shkup, organizuar nga Fondacioni "Metamorfozis"-Shkup. Kjo konferencë u fokusua në temën "Të dhënat dhe kultura e transparencës". Në fjalën hyrëse, Bojçeva theksoi se "kur poseduesit e informacioneve të karakterit publik janë të hapur për publikun, qytetarët mësojnë se çfarë dhe si punojnë organet e pushtetit shtetëror dhe entet dhe institucionet tjera. Kjo u mundëson atyre të marrin pjesë në mënyrë të barabartë në jetën publike dhe të kontrollojnë vazhdimisht punën e autoriteteve".

Drejtoresha dhe Sekretari i Përgjithshëm i Agjencisë takuan zëvendëskryeministren, përgjegjëse për politika të qeverisjes së mirë, Sllavica Gërkovska dhe një delegacion nga Estonia, i udhëhequr nga Ular Jakso. Në takim u ndanë përvoja se si të rritet transparenca e institucioneve dhe transformimi dixhital i shoqërisë.

Agjencia ka përgatitur Raport gjashtëmujor për aktivitetet e realizuara që dalin nga kompetencat ligjore për periudhën janar-qershor 2022. Si organ i shkallës së dytë në procesin e zbatimit të ushtrimit të së drejtës për qasje në informacione me karakter publik, Agjencia përballet me sfidën më të madhe, e cila buron nga kompetenca e saj themelore - të zhvillojë procedura administrative dhe të vendosë për ankesat nga kërkuesit e informacioneve të paraqitura kundër poseduesve të informacioneve, në rastet kur poseduesit e informacionit nuk kanë vepruar në përputhje me dispozitat e Ligjit për qasje të lirë në informacione me karakter publik.

Drejtoresha Bojçeva pati një intervistë për Rrjetin Ballkanik të Gazetarëve Hulumtues-BIRN Maqedoni, e cila u përdor si pjesë e metodologjisë për përgatitjen e aktiviteteve programore të BIRN.

Agjencia ka përgatitur Raport mbi analizën e bërë për promovimin e transparencës dhe llogaridhënies së poseduesve të informacioneve për qasje të lirë në informacione me karakter publik. Sipas Konkluzionit të miratuar në seancën e gjashtëdhjetë e tretë të Qeverisë së RMV-së të mbajtur më 20.07.2022, Agjencia urdhërohet të kërkojë nga të gjithë poseduesit e informacionit që të

bëjnë listën e të dhënave më të kërkuara në përputhje me Ligjin për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik në periudhën prej 1.1.2020 deri më 30.06.2022, me përjashtim të të dhënave tashmë të publikuara në përputhje me nenin 10 të Ligjit. Për të gjithë 1445 poseduesit e informacionit, të publikuar në Listën e Poseduesve të Informacioneve, Agjencia u ka dorëzuar kërkesë, jo më vonë se 10 gusht 2022, për të vepruar sipas Konkluzionit të Qeverisë së RMV-së.

Drejtoresha dhe Sekretarja e Përgjithshme e Agjencisë ka pasur një takim pune me ministrin e Shoqërisë Informativë dhe Administratës, Admirim Aliti. Në takim u diskutua për rritjen e përgjegjësisë në forcimin e transparencës së institucioneve si faktor kritik për reduktimin e korrupsionit dhe profesionalizmin e administratës publike, duke përfshirë efikasitetin e shërbimeve ndaj qytetarëve.

Në organizim të Qendrës për Menaxhimin e Ndryshimeve, dhe në bashkëpunim me Agjencinë për Mbrojtjen e të Drejtës për Qasje të Lirë në Informata me Karakter Publik dhe Zëvendës Presidentit të Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut, përgjegjës për politika të qeverisjes së mirë, u mbajt konferencë me temën “Përmirësimi i sistemit për qasje të lirë në informacione me karakter publik”. Qëllimi i konferencës ishte prezantimi i Analizës së të dhënave më të kërkuara përmes instrumentit për qasje të lirë në informacione me karakter publik, si dhe inkurajimi i qasjes proaktive të poseduesve të informacioneve me karakter publik ndaj publikimit të informacion me interes publik. Në panelin e parë u prezantua drafti i Udhëzimeve për përmirësimin e transparencës së institucioneve të sektorit publik, bazuar në analizën e përgatitur nga Qendra për Menaxhimin e Ndryshimeve në bashkëpunim me Agjencinë për Qasje të Lirë në Informacione Publike. Në këtë proces do të hartohet një listë informacioni, e cila më tej do të bëhet detyrim publikimi në faqet e internetit të institucioneve, për qasje më të mirë në informacionet që ata i disponojnë, si dhe do të përmirësojë transparencën proaktive të poseduesve të informacioneve.

Përfaqësues të Agjencisë morën pjesë aktive në tryezën e rrumbullakët me temë: “Standardet e integritetit në sektorin publik sipas Konventës së Kombeve të Bashkuara kundër Korrupsionit (nenet 7, 8 dhe 10)”, organizuar nga Ministria e Drejtësisë, me mbështetjen e UNDP-së.

Përfaqësuesit e Agjencisë zhvilluan një takim pune me delegacionin e SIGMA/OECD dhe sektorin joqeveritar. Misioni i SIGMA/OECD është të mësojë për funksionimin e gjykatave administrative në vendet e Ballkanit Perëndimor dhe çfarë ndikimi kanë vendimet e tyre në punën e institucioneve, veçanërisht në procedurat që lidhen me qasjen e lirë në informacione me karakter publik.

Sipas Planit të Veprimit për zbatimin e Strategjisë së Reformës së Administratës Publike 2018-2023, në objektivin e veçantë Masa 3.4.1.6. Duke forcuar mekanizmat për disponueshmërinë e informacioneve me karakter

publike, Agjencia ka kryer monitorimin e faqeve të internetit të poseduesve të pushtetit qendror për vitin 2022. Objektivi i monitorimit ishte 22 kategoritë e informacionit, në përputhje me nenin 10 të Ligjit për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik dhe publikimi i tyre konsekuent në uebsajtet e poseduesve të informacioneve.

Agjencia dhe Shoqata “Gazetarë për të Drejtat e Njeriut” – GDN, nënshkruan Memorandum Bashkëpunimi. Memorandumi i bashkëpunimit parasheh bashkëpunimin e përbashkët të Agjencisë dhe Asociacionit, si dhe të institucioneve të tjera shtetërore, në drejtim të qasjes së lirë në informacione me karakter publik si mjet për marrjen më të shpejtë të informacionit institucional lidhur me mbrojtjen e fëmijëve nga zhdukja.

Drejtoresha Bojçeva ishte pjesë e emisionit “25 minuta” në televizionin 24 me temë: “Institucionet jotransparente – emër i dytë për korrupsionin”.

5. BASHKËPUNIM MES INSTITUCIONEVE DHE NDËRKOMBËTAR DHE PROJEKTE TË AMDQLIKP NË VITIN 2022

Për periudhën nga 1 janari deri më 31 dhjetor 2022, në aspektin e bashkëpunimit ndërinstytucional dhe ndërkombëtar, përveç realizimit të aktiviteteve IPA2 nga aplikacioni i projektit, Agjencia ka mbajtur vazhdimisht marrëdhëniet e vendosura tashmë me bashkëpunëtorët e saj ndërkombëtarë dhe të lidhur me institucionet, si dhe kanë marrë pjesë në grupe pune, trajnime, përgatitje të raporteve dhe zbatim të aktiviteteve të shumta të projektit.

5.1. МЕГУИНСТИТУЦИОНАЛНА СОРАБОТКА НА АЗПСИЈК ВО 2022 ГОДИНА

5.1.1. Skringing bilateral për reforma në administratën publike dhe Funksonimi i institucioneve demokratike

Në takimet dypalëshe morën pjesë institucionet kyçe të përfshira drejtpërdrejt në procesin e shqyrtimit, ndër të cilët ishin edhe përfaqësues nga Agjencia dhe ai i shqyrtimit dypalësh për Reformën e Administratës Publike, Kapitulli 32 - Kontrolli Financiar dhe Funksonimi i Institucioneve Demokratike, Vlerat Fundamentale Klaster.

Sekretarja e Përgjithshme e Agjencisë, Tanja Kovaçev, mori pjesë në shqyrtimin dypalësh me Komisionin Evropian për RAP-në dhe kapitullin 32 - Kontrolli financiar. Skringingu dypalësh për reformën e administratës publike

është një nga prioritetet kryesore, pjesë e kriterëve të Kopenhagës dhe parakusht i rëndësishëm në procesin e integritit evropian të Republikës së Maqedonisë së Veriut në BE.

Modernizimi dhe përmirësimi i administratës shtetërore dhe publike janë vazhdimisht të rëndësishme dhe shihen si bazë e të gjithë sektorit publik nga i cili varen proceset dhe zhvillimi i një shoqërie demokratike.

Ndërsa në ekranin në kuadër të Funkcionimit të Institucioneve Demokratike, Vlerat Fundamentale Klaster, fushë e cila prezantohet për herë të parë me metodologjinë e re të rishikuar për negociata, një prezantim e mbajti Petar Gajdov, ndihmës udhëheqës i sektorit në Agjenci.

Prezantimet e përgatitura që u prezantuan nga përfaqësuesit e AMDQLIKP-së u vlerësuan shkëlqyeshëm.

Agjencia mbetet e përkushtuar për forcimin e transparencës, llogaridhënies dhe hapjes së institucioneve, në interes të ndërtimit të një shoqërie demokratike të bazuar në vlerat evropiane.

5.1.2. Strategjia për reforma në administratën publike 2018 – 2022

Në vitin 2022, Agjencia, si pjesë e Strategjisë për Reforma në Administratën Publike, ka raportuar vazhdimisht për aktivitetet e ndërmarra në lidhje me AMDQLIKP-në, të cilat janë pjesë e strategjisë së sipërpërmendur.

Si anëtare aktive e grupit të punës, Agjencia përgatiti një status të përditësuar të treguesve, bëri monitorimin e faqeve të internetit të institucioneve shtetërore, përgatiti dhe dorëzoi materiale për raportin brenda afateve të përcaktuara nga MSHIA-ja dhe mori pjesë në të gjitha takimet e punës.

Në Planin e Veprimit të Strategjisë për Reforma në Administratën Publike 2018-2022 SRAP, Agjencia është bartëse e aktiviteteve të renditura në Objektivin e Veçantë 3.4. “Forcimi i transparencës së institucioneve dhe përmirësimi i komunikimit ndërmjet institucioneve dhe qytetarëve dhe komunitetit të biznesit”, për të cilin janë përgatitur tregues të pasaportës për Masën 3.4.1, për aktivitetet që lidhen me Agjencinë, përkatësisht Aktivitetin 3.4.1.5 dhe Aktivitetin 3.4.1.6. Sipas Planit të Veprimit për zbatimin e Strategjisë së Reformës së Administratës Publike 2018-2023, Masa 3.4.1.6 është parashikuar në objektivin e veçantë. Forcimi i mekanizmave për disponueshmërinë e informacionit publik.

Vlerat e matura për treguesit e pasaportës 47, 48 dhe 49 për vitin 2022 sipas Planit të Veprimit të SRAP 2018-2022, që i referohen AMDQLIKP, kanë këto vlera për:

- TREGUESI I PASAPORTËS 47 – 2022 (5%)

% e kërkesave të refuzuara për qasje në informacione me karakter publik nga ana e institucioneve

Nga kategoria e institucioneve shtetërore në nivel qendror të poseduesve të informacioneve, 143 kanë paraqitur raport vjetor, ndërsa 3 posedues nuk kanë dorëzuar raport për zbatimin e LQLIKP-së, pra 2,1%. Në këto institucione, kërkuarit e informacioneve kanë paraqitur gjithsej 2087 kërkesa, nga të cilat janë refuzuar 103, pra 4,9% për vitin 2022.

- TREGUESI I PASAPORTËS 48 – 2022 (62,3%)

% e institucioneve që publikojnë dhe përditësojnë rregullisht në faqet e tyre të internetit dokumentet që janë të detyruara të publikojnë dhe përditësojnë sipas rregulloreve ligjore

Në përputhje me Listën e poseduesve, si çdo vit, Agjencia ka bërë monitorimin e faqeve të internetit të poseduesve nga kategoria e institucioneve shtetërore.

Monitorimi i transparencës proaktive kryhet në përputhje me Metodologjinë e vendosur për monitorimin e ueb faqeve të poseduesve të informacionit për përmbushjen e detyrimit ligjor për publikimin e detyrueshëm të 22 kategorieve të dokumenteve në përputhje me nenin 10 të LQLIKP.

Në vitin 2022, nga gjithsej 144, janë monitoruar 116 posedues që kanë faqe interneti. Në Raportin nga monitorimi i institucioneve shtetërore për vitin 2022, i cili përmban listë krahasuese të monitorimeve të kryera në vitet 2021 dhe 2022, nga gjithsej 120 institucione të monitoruara në nivel shtetëror, për vitin 2022 Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ujërave Menaxhmenti është vlerësuar me transparencën më të lartë në faqen e tij të internetit, në përputhje me nenin 10 të Ligjit për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik.

Tabelë krahasuese e rezultateve nga monitorimi i institucioneve shtetërore për vitin 2021 – 2022

NR	Institucioni	PIKA NË VITIN 2021	PIKA NË VITIN 2022	LEGJENDA
1	Ministria e bujqësisë, pylltarisë dhe ekonomizim me ujra	28,5	49,5	
2	Ministria e mbrojtjes	45,5	48,5	
3	Ministria e financave	42,5	45,5	
4	Fondi për sigurim pensional dhe invalidor i Republikës së Maqedonisë së Veriut	42,0	45,5	Institucione me nivel të lartë të transparencës
5	Inspektorati shtetëror i tregut	42,0	45,0	
6	Ministria për punë dhe politikë sociale	46,5	45,0	
7	Agjencia për kadastrë të patundshmërive	40,5	45,0	
8	Qeveria e RMV – Sekretariati gjeneral	48,0	45,0	

Vitin e kaluar, kjo ministri ishte ndër institucionet me nivel të ulët të transparencës, gjë që tregon se me publikimin e informacioneve në mënyrë proaktive, poseduesit mund të rrisin proaktivitetin dhe llogaridhënien e tyre, para së gjithash për qytetarët dhe në këtë mënyrë, qasja në informacione me karakter publik do të jetë në dispozicion të kërkuesve në mënyrë të lehtë dhe të kapshme.

Analiza tjera në kudër të monitorimit janë:

- është vërtetuar se shumica e faqeve të internetit të poseduesve nuk kanë publikuar baner për qasjen e informacioneve në faqen kryesore. Më shpesh, institucionet e zhvendosin lidhjen e tyre në seksionet e Marrëdhënive me Publikun, Kontaktet dhe të ngjashme të faqeve të internetit. Nga gjithsej 120 posedues të monitoruar, 49 kanë publikuar një lidhje me listën me 7 informacione në faqen kryesore, dhe 70 nuk kanë një baner/link.

- Vetëm 54 posedues e kanë publikuar formularin për Kërkesë për qasje të lirë në informata me karakter publik, të tjerët ose nuk e kanë publikuar atë ose e kanë ende formën e vjetër sipas ligjit të vitit 2006 dhe ndryshimeve të vitit 2010/15.

- Planet strategjike dhe strategjitë janë publikuar nga 85 posedues. Planet vjetore dhe programet e punës janë publikuar nga 60 posedues, ndërsa propozim dokumentet (propozime programesh, programe, studimesh etj.) në ueb faqe kanë 69 posedues.

- Biografia apo të dhënat për personin zyrtar apo përgjegjës në faqet e internetit janë publikuar nga 87 posedues, ndërsa 33 nuk janë publikuar.

- Të dhënat për kompetencën e tyre dhe të dhënat bazë të kontaktit me poseduesin e informacionit janë publikuar nga të gjithë poseduesit.

- Raporti vjetor i qasjes në informacione me karakter publik (2021 dhe 2020) është ngarkuar në faqet e tyre të internetit nga 58 posedues, nga të cilët 58 për vitin 2021 dhe 2020, ndërsa 62 nuk e kanë publikuar atë në përputhje me nenin 36 të Kodit Civil.

- Për tre vitet e fundit, 81 posedues kanë publikuar buxhetet e tyre vjetore dhe 86 posedues kanë publikuar informacion për llogaritë përfundimtare. Raportet financiare tremujore për vitin aktual janë publikuar nga vetëm 3 posedues, ndërsa 59 institucione kanë publikuar raporte të auditimit.

Konkluzionet që dolën nga monitorimi i kryer janë si më poshtë:

Poseduesit e institucioneve shtetërore në ueb-faqet e tyre duhet të publikojnë rregullisht informacionin e tyre në përputhje me kompetencat e tyre dhe nenin 10 të ligjit.

Poseduesit e institucioneve shtetërore duhet të përmirësojnë dhe forcojnë sa më shumë proaktivitetin e tyre ndaj qytetarëve dhe informacioni të cilin e publikojnë duhet të vendoset në një baner/link të veçantë nën titullin LISTA E INFORMACIONIEVE/QASJE E LIRË NË INFORMACIONE, që do ta vërë atë në

dispozicion të kërkuësve dhe kështu, ata do të zvogëlojnë numrin e kërkesave për qasje të lirë në informacione me karakter publik.

Rekomandimi është që qasja në informacione me karakter publik të jetë e shpejtë dhe maksimumi me tre klikime tek kërkuësi i informacionit, pra lista e informacionit përmes krijimit të një baneri të unifikuar që do të përmbajë të gjitha informacionet e nevojshme të listuara. Duke ndjekur detyrimin ligjor për përditësimin e vazhdueshëm të seksioneve të informacionit dhe publikimin e përmbajtjeve të reja.

Ndaj, apelojmë tek institucionet shtetërore që informacionet të jenë lehtësisht të disponueshme për përdorim nga qytetarët. “Qytetarë të informuar, qytetarë të kënaqur”, kjo është maksimumi për qeverisje transparente të shtetit.

- TREGUESI I PASAPORTËS 49 - 2022 (92,7%)

% e vendimeve të amdqlikp-së në lidhje me qasjen në informacione me karakter publik që janë marrë nga institucionet

Sipas metodologjisë së llogaritjes për këtë tregues, rezulton se 92,7% e institucioneve kanë vepruar sipas vendimeve të Agjencisë.

5.1.3. Përgatitjet e Strategjisë së re të RAP dhe Planit të Veprimit për vitin 2023-2030

Në tremujorin e katërt të vitit 2022, përfaqësues nga AMDQLIKP, si anëtar aktiv i grupit të punës së RAP, ishin të pranishëm në të gjitha takimet përgatitore të mbështetura nga SIGMA dhe ReSPA të destinuara për përgatitjen e pjesës Narrative të RAP 2023-2030, si dhe Masat dhe Aktivitetet për Planin e Veprimit dhe Treguesit e Pasaportës.

Risi këtë vit është se në procesin e planifikimit dhe përgatitjes kërkohen përlllogaritje të detajuara për burimet e nevojshme financiare për realizimin e aktiviteteve të specifikuar në Planin e Veprimit të SRAP 2023-2030.

5.1.4. Bashkëpunim ndërmjet institucioneve dhe e drejta për qasje të lirë në ueb faqet e poseduesve

Agjencia i dha udhëzime Qeverisë së RMV-së, MPB-së, si dhe KSHPK-së dhe redaktoi reciprokisht faqet e internetit të këtyre poseduesve të informacionit në përputhje me nenin 9 dhe 10 të Ligjit për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik.

Udhëzimet e dhëna ishin kryesisht në drejtim të vendosjes së një baneri në faqen kryesore të titulluar "Informacion publik", i cili përmban dokumente nga poseduesit e 22 kategorive të informacionit sipas LQLIKP, në format të hapur, si

dhe video materiale dhe manuale për edukimin dhe informimin e publikut për të drejtën e garantuar me Kushtetutë për qasje në informacione me karakter publik, si dhe për detyrimet e personave zyrtarë tek poseduesit e informacioneve.



Aktiviteti ka filluar me iniciativën e punonjësve të Agjencisë, por efekti i bashkëpunimit inicon nevojën që një aktivitet i tillë të jetë pjesë e aktiviteteve në Planin e Veprimit të SRAP 2023-2030, pra një aktivitet që Agjencia duhet të zgjerohet me mbështetjen e donatorëve.

5.2. BASHKËPUNIM NDËRKOMBËTAR DHE PROJEKTE TË AMDQLIKP NË VITIN 2022

5.2.1. Anëtarësimi i Agjencisë për mbrojtjen e të drejtëps për qasje të lirë në informacione me karakter publik në Konferencën ndërkombëtare të komisionerëve për informacione (ICIC)

Që nga viti 2022, Agjencia është anëtare e plotë e Konferencës Ndërkombëtare të Komisionerëve të Informacionit (ICIC).

Kryetari dhe Sekretariati i Konferencës Ndërkombëtare të Komisionerëve të Informacionit, i kryesuar nga Instituti Kombëtar i Meksikës për Transparencën, Qasjen në Informacion dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale (INAI), informuan Agjencinë për përfundimin e arritur nga Komiteti Ekzekutiv i ICIC se Agjencia plotëson të gjitha kriteret për pranueshmërinë sipas Dekretit të Konferencës Ndërkombëtare të Komisionerëve të Informacionit. Rrjedhimisht, ajo është akredituar me sukses si një anëtar i ri i ICIC.

Agjencia dha një kontribut aktiv në Raportin e KNKI-së për raportin tematik të Raportuesit Special për Lirinë e Opinionit dhe Shprehjes, Irene Khan, për sesionin e 53-të të Këshillit të OKB-së për të Drejtat e Njeriut: "Liria e Opinionit dhe Shprehjes dhe Zhvillimi i Qëndrueshëm - pse është zëri i rëndësishëm?"

Duke u mbështetur në punën e mëparshme të këtij mandati nga Raportuesi Special Khan për drejtësinë gjinore, teknologjinë dixhitale dhe lirinë e medias, raporti do të fokusohet në të drejtën për informacion në internet (*online*) dhe (*offline*) në nivel lokal, si një mjet për forcimin e transparencës dhe llogaridhënies së qeverive dhe institucioneve; pjesëmarrja e barabartë dhe e plotë e komuniteteve të varfra dhe të marginalizuara në zhvillimin e qëndrueshëm dhe roli i mediave në promovimin e zhvillimit të qëndrueshëm.

5.2.2. IPA 2 BE projekt i financuar

Në kuadër të projektit IPA 2 “Transparenca dhe llogaridhënia e administratës publike në Republikën e Maqedonisë së Veriut”, i zbatuar me mbështetje evropiane, në kuadër të Komponentit 2, i cili Komponent i referohet Agjencisë, gjatë vitit 2022 janë realizuar këto aktivitete:

I. Fushata e mediave sociale për promovimin e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik

Në kuadër të këtij aktiviteti janë realizuar dy pyetësorë, njëri në vitin 2020, ndërsa tjetri në dhjetor 2021, për hulumtimin e opinionit publik dhe vlerësimin e njohurive të publikut për të drejtën e qasjes së lirë në informacione me karakter publik, për një numër përfaqësues personash, në nivelin lokal dhe qendror të gjuhës shqipe dhe maqedonase. **Hulumtimi gjendet në Raportin e përgatitur të matjes së kryer të opinionit publik**, i publikuar në janar 2022, nga i cili veçojmë 3 parametra si tregues të efekteve të fushatës së zhvilluar:

- Rritja e 57% (krahasuar me 42% në 2020) e atyre që besojnë se e drejta për qasje në informacione me karakter publik garantohet me Kushtetutë;
- Rritja me 44% (krahasuar me 33% në vitin 2020) e atyre që e dinë se ekziston Ligji për Qasje në Informacione me Karakter Publik;
- Rritja me 56% (krahasuar me 43% në 2020) e atyre që e dinë se kanë të drejtë të kërkojnë informacion nga institucionet shtetërore.

Rezultatet e marra të sipërpërmendura konfirmojnë faktin se fushata e zhvilluar në kuadër të projektit dha efekte të shkëlqyera, si dhe nevojën për të vazhduar këtë apo aktivitet të ngjashëm për të ruajtur më tej njohjen e fituar të publikut me të drejtën e qasjes së lirë në informacione me karakter publik.

Në kuadër të Fushatës për Integritet zhvillohet aktiviteti i mëposhtëm, një debat publik hibrid me temë: *“Përdorimi efektiv i të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik në procesin e forcimit të integritetit të institucioneve publike me theks të veçantë tek të rinjtë”*, u mbajt më 31.01.2022. Ky debat publik ishte pjesë e një sërë debatesh tematike online të organizuara në kuadër të projektit IPA2.

Qëllimi i debatit ishte ngritja e vetëdijes për rëndësinë e sjelljes dhe integritetit etik, për të drejtat dhe detyrimet e qytetarëve dhe institucioneve në përputhje me Ligjin për Qasje të Lirë në Informata me Karakter Publik, me referencë të veçantë për informimin dhe edukimin e studentëve të rinj.

Përveç Pllamenka Bojçevës, drejtoreshë e Agjencisë, si folës ishin Vlado Georgiev, nga KSHPK dhe Aleksandar Kashumov, ekspert kryesor nga projekti IPA2, ekspertë të shumtë nga sektori joqeveritar, partnerë dhe bashkëpunëtorë të Agjencisë, përfshirë Dançe D. Bajdevska nga FOOM, German Filkov nga QKC, Marija Sazdevski nga IRI, Maja Markovska nga Qendra Aarhus Shkup, Misho Dokmanoviq nga ISIE dhe Petar Barllakovski nga Forumi Arsimor Rinor.

II. Në kuadër të aktiviteteve trajnuese për punonjësit e Agjencisë, për poseduesit dhe kërkuessit e informacioneve, janë realizuar këto aktivitete:

Në janar përfundoi seria e trajnimeve online për poseduesit e informacioneve mbi përdorimin e dy portaleve elektronike. Më shumë se 1300 dëgjues u përfshinë me këto trajnime. Në të njëjtën periudhë u finalizua dhe u publikua një video-udhëzim dhe një udhëzim me shkrim për përdorimin e dy portaleve të destinuara për kërkuessit dhe poseduesit e informacioneve.¹

Në shkurt dhe mars, si pjesë e projektit IPA 2 "Promovimi i Transparencës dhe Përgjegjshmërisë në Administratën Publike", financuar nga BE-ja, një pjesë e punonjësve të Agjencisë dhe KSHPK kanë ndjekur dy trajnime, njëri me temën e përgatitjes së projekteve për grant përkrahje nga BE-ja dhe një trajnim për trajnues.

Ndërsa në prill, në kuadër të aktivitetit për ngritjen e kapaciteteve të Agjencisë, u mbajt një workshop dyditor online me Ombudsmanin Evropian, në të cilin folës ishin: O Regan Fergal Anthony dhe Honor Mahoney, me mbështetjen e Teresa Mandzukova.

Në ditën e parë të ngjarjes u sqaruan dhe shkëmbyen aktivitetet e punës praktike dhe procedurale të Ombudsmanit Evropian për qasje të lirë në informacione me karakter publik, kompetencat inspektuese, vendimmarrjen (propozime për zgjidhje, rekomandime etj.) dhe përjashtimet nga qasja në informacione. Në ditën e dytë të punëtorisë hibride me Ombudsmanin Evropian, temë e diskutimit ishin shembuj dhe raste konkrete praktike, trajtimi i të

¹E-PORTALI PËR POSEDUES

Udhëzues për posedues

<https://drive.google.com/file/d/1r9qXYI8fMowQG7NvzJqmh-vyfNIGZOvj/view?usp=sharing>

Video udhëzues për posedues

https://drive.google.com/file/d/1BcY0vpbL2Oz1zxxPwDhWJEIXX_QDXiHq/view?usp=sharing

E-PORTALI PËR KËRKUES (PORTALI QASJE E LIRË)

Udhëzues për kërkuess

<https://drive.google.com/file/d/1ZDcxSganD97m9lwUdljQLPqp0KYG2pEe/view?usp=sharing>

Video udhëzues për kërkuess

<https://drive.google.com/file/d/11R9mqDwM6QlvGYW7IIMrZTQBw98L9OZA/view?usp=sharing>

dhënave personale dhe dokumenteve të klasifikuara dhe kanalet dhe aftësitë e komunikimit që Ombudsmani Evropian përdor për të komunikuar me publikun e gjërë, mediat dhe palët të tjera të interesuara.

Në maj, me pjesëmarrjen e ekspertit të angazhuar të ftuar, German Filkov, u mbajtën një sërë punëtorish/takimesh edukative njëditore me qytetarë dhe përfaqësues të institucioneve në Veles, Strumicë, Prilep, Tetovë dhe Shkup. Qëllimi i takimeve ishte njohja e qytetarëve dhe personave zyrtarë për ndërmjetësim me të drejtën e qasjes së lirë në informacione me karakter publik, duke sqaruar kuptimin e qasjes në informacione me karakter publik, procedurën e paraqitjes dhe përgjigjes ndaj kërkesave për qasje në informacione në përputhje me Ligjin për qasje të lirë në informacione me karakter publik.

Në korrik janë organizuar 2 debate online me titull “Përvojat nga zbatimi i Ligjit të ri për qasje të lirë në informacione me karakter publik dhe mundësi për avancimin e ushtrimit të së drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik”. Pjesëmarrësit e debatit të parë të 5 korrikut ishin posedues të informacioneve. Ndërsa në debatin e dytë pjesëmarrës ishin kërkues të informacioneve. Punonjësit e Agjencisë për Mbrojtjen e të Drejtës për Qasje të Lirë në Informata me Karakter Publik sigurisht që kontribuan në të dy debatet.

Me promovimin e “Analizës së zbatimit të Ligjit për qasje të lirë në informacione me karakter publik me rekomandime për përmirësimin e sistemit për qasje të lirë në informacione” që rezultoi nga këto debate, 28 shtatori, Dita Ndërkombëtare e Qasjes Universale në Informata, u shënuar Konferenca me temë “Për gjendjen lidhur me zbatimin e Ligjit për qasje të lirë në informacione me karakter publik në Republikën e Maqedonisë së Veriut”.

Pllamenka Bojçeva, drejtoreshë e Agjencisë, Agim Nuhiu, zëvendësministër i Drejtësisë, Aleksandar Kashumov, ekspert kyç për qasje të lirë në informacione me karakter publik të një projekti të financuar nga IPA 2, Dançe Danilovska-Bajdevska, autor i "Analiza e aplikacionit të Ligji për qasje të lirë në informacione me karakter publik me rekomandime për përmirësimin e sistemit për qasje të lirë në informacione" dhe German Fillkov, kryetar i Qendrës për Komunikim Qytetar, ekspert i projektit IPA2.

Në fund të konferencës u zhvillua një diskutim i frytshëm në të cilin personat zyrtarë të pranishëm ndanë përvojat e tyre nga zbatimi i ligjit, dhanë rekomandime se si të avancohet realizimi i të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik, si një nga mënyrat për të ndërtuar institucione të hapura, transparente dhe të përgjegjshme dhe si mjet për të luftuar korrupsionin.

III. Në tetor, në kuadër të projektit IPA2, u realizua një vizitë studimore në Portugali

Përfaqësues të AMDQLIKP-së në kuadër të projektit “Transparenca dhe Llogaridhënia e Administratës Publike” të financuar nga Bashkimi Evropian, bënë një vizitë pune treditore në Komisionin për Qasje në Dokumentet Administrative (CADA) nga Lisbona, Portugali.

Gjatë vizitës në institucionin përkatës, Kryetari i Komisionit, Alberto Augusto Oliveira dhe anëtari, Thiago Fidelgo De Freigas dhe përfaqësues nga Agjencia, shkëmbyen përvoja nga puna e tyre, si dhe propozime për bashkëpunim të mëtejshëm të përbashkët. Gjithashtu, u zhvillua një takim me drejtoreshën ekzekutive të Transparency International, Carina Carvalho, ku u diskutuan përvojat që ka kjo organizatë në drejtim të zbatimit të së drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik si kërkues. Në takim u diskutua për mundësinë e bashkëpunimit në të ardhmen ndërmjet tri institucioneve.

Përfaqësuesit e Agjencisë morën pjesë në një seancë plenare të CADA, dhe zhvilluan takime pune me Presidenten e Komisionit për Mbrojtjen e të Dhënave Personale (CNPD) Maria Filipa Pires de Costa Calvao dhe anëtarët e Komisionit për Sekretet Shtetërore (EFSE). Vizita përfundoi me takimin e të ftuarve dhe përfaqësuesve nga organizata civile Geota, e cila punon në fushën e mbrojtjes së mjedisit dhe kryetarja e së cilës është edhe anëtare e Komisionit për qasje në dokumente administrative.

Konferenca përfundimtare e projektit IPA 2, e financuar nga Bashkimi Evropian dhe e zbatuar nga një konsorcium i udhëhequr nga PwC, së bashku me Programin e Fondacionit për Qasje në Informacione u mbajt më 8 nëntor 2022. Projekti u zbatua në periudhën nga nëntori 2019 deri në nëntor të vitit 2022. Përfitues të projektit ishin Agjencia për Mbrojtjen e të Drejtës për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik dhe Komisioni Shtetëror për Parandalimin e Korrupsionit, me qëllim të përmirësimit të funksionimit të tyre operacional, duke kontribuar në rritjen e integritetit dhe etikës së institucioneve publike, si dhe përmirësimin e transparencës dhe përgjegjësinë e administratës publike.

5.2.3. Aplikacioni Tuining Lajt

Në dhjetor 2022, u përgatit një aplikacion Twining Light, të cilin Agjencia ia dorëzoi Sekretariatit për Çështje Evropiane me temë: *“Harmonizimi efektiv i legjislacionit dhe zhvillimi i kornizës institucionale dhe zbatimi i praktikave më të mira të BE-së në fushën e publikimit proaktiv dhe transparencës të institucioneve shtetërore në Republikën e Maqedonisë së Veriut”*.

Qëllimi i këtij aplikacioni është përmirësimi i publikimit proaktiv të informacioneve, i cili do të rrisë transparencën dhe llogaridhënien e institucioneve shtetërore në nivel qendror dhe vendor.

Informimi dhe realizimi i të njëjtës pritet gjatë vitit 2023 nga SPÇ/NIPAK.

5.3. Bashkëpunim me organizata joqeveritare dhe aktivitete projektuese

Siç u përmend më herët, buxheti ekzistues i Agjencisë është i pamjaftueshëm për funksionim efikas dhe të suksesshëm. Si rezultat, menaxhmenti i Agjencisë u inkurajua të kërkonte mbështetje shtesë nga burime të tjera, siç janë bashkëpunimet dhe partneritetet me organizata të shumta joqeveritare. Partneritetet e lidhura dhanë rezultate të shkëlqyera nga aktivitetet e realizuara, përkatësisht:

I. AMDQLIKP së bashku me Asociacionin për Iniciativa Demokratike (ADI) zhvilluan dhe zbatuan një sërë aktivitete në kuadër të Projektit të Angazhimit Qytetar (CEP) për angazhim qytetar të financuar nga USAID. Këto aktivitete ishin vazhdimësi e misionit të Agjencisë, përmes një qasjeje të thjeshtuar edukative dhe informative për qytetarët me theks të veçantë në grupin e synuar të kërkuesve - të rinjtë, si dhe për të shpjeguar qasjen në informacion për poseduesit e informacionit. Rezultatet e arritura nga ky bashkëpunim janë:

- Udhëzues për emërimin e persoit zyrtar për ndërmjetësim me informacione me karakter publik,
- Mbajtja e trajnimeve nga përfaqësues të Agjencisë për komunikim efektiv me publikun dhe median,
- Udhëzues për edukimin e të rinjve për të drejtën për qasje të lirë në informacione me karakter publik,
- Analiza e arsyeve të heshtjes institucionale në përgjigje të kërkesave për qasje në informacione me karakter publik,
- Prodhimi i një videoje informative të animuar për publikun e gjerë me një mesazh edukativ për të drejtën e tyre për qasje të lirë në informacione me karakter publik,
- Sesione informuese me të rinj dhe studentë në Gostivar, Kumanovë, Manastir, Shtip dhe Strugë (gjithsej 113 të rinj morën pjesë në këto sesione) dhe
- Punëtori me persona zyrtarë për ndërmjetësim me informata me karakter publik të punësuar në sektorin publik në komuna dhe institucione lokale, organizata qytetare lokale, gazetarë, qytetarë (në të cilat morën pjesë gjithsej 122 pjesëmarrës).

- Më 29 gusht u mbajt ngjarja finale e Projektit të USAID-it për Pjesëmarrje Qytetare, në të cilën përfaqësuesit e ADI-së posaçërisht theksuan bashkëpunimin jashtëzakonisht të mirë me Agjencinë.

II. Në kuadër të partneritetit ndërmjet AMDQLIKP-së dhe KSHPK-së në vitin 2022, me ndihmën e Misionit të OSBE-së në Shkup, u zhvillua një aktivitet i përbashkët i titulluar *"Dizajnimi, zhvillimi dhe zbatimi i një kursi e-learning mbi parimin e Qeverisjes Demokratike për transparencë dhe llogaridhënie"*.

Qëllimi i përgjithshëm i aktivitetit është zhvillimi i një kursi e-learning që do të jetë i disponueshëm në platformën ekzistuese të e-learning në faqet e internetit të të dy institucioneve.

Agjencia dhe KSHPK-ja do të përdorin kursin e mësimit elektronik të transparencës dhe hapjes si një mjet për ngritjen e kapaciteteve për zyrtarët e emëruar të integritetit, ndërmjetësuesit e informacionit publik në institucionet shtetërore në nivel qendror dhe vendor. Në frymën e këtij bashkëpunimi, më 12 maj 2022, në kuadër të Programit të Trajnimit 2022: Politika për Integritetin e Njësive të Vetëqeverisjes Vendore, Modulet: Transparencë, Përgjegjësi dhe Pjesëmarrje/Operacion efikas, ekonomik dhe efektiv, organizuar nga OSBE dhe DKSK, përfaqësues nga Agjencia morën pjesë në një ligjëratë me temë: Qasje e lirë në informata publike.

III. Në vitin 2021 filloi bashkëpunimi ndërmjet Agjencisë dhe Institutit Republikan Ndërkombëtar (IRI), i cili është ende në vazhdim. Nga data 26 mars deri më 2 prill 2022, me ftesë dhe në organizim të Institutit Ndërkombëtar Republikan, IRI - Instituti Ndërkombëtar Republikan, nga SHBA, dhe në bashkëpunim me Organizatën PAI - Administrata Publike Ndërkombëtare nga Mbretëria e Bashkuar, Agjencia Përmes përfaqësuesit të saj, së bashku me përfaqësues të partive politike nga Maqedonia e Veriut, realizoi një vizitë studimore në Londër, Mbretërinë e Bashkuar të Britanisë së Madhe dhe Irlandës së Veriut. Përkatësisht, më 25 maj 2022, në një organizatë të përbashkët u mbajt Tryeza e rrumbullakët me temën *"Transparenca aktive e partive politike – përmbushja e detyrimeve ligjore për qasje të lirë në informacione me karakter publik dhe praktika pozitive"*.

Qëllimi i tryezës ishte shkëmbimi i përvojave, praktikave dhe sfidave në lidhje me zbatimin e Ligjit për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik nga këndvështrimi i partive politike si posedues të informacioneve, si dhe përmirësimi i të kuptuarit dhe praktikës së partive politike për transparencë aktive. Në këtë aktivitet morën pjesë përfaqësues nga partitë politike, organet shtetërore dhe organizatat e shoqërisë civile.

IV. Në përputhje me Memorandumin e Bashkëpunimit të nënshkruar ndërmjet Agjencisë dhe Qendrës Aarhus, në vitin 2022 janë mbajtur disa trajnime edukative me temë: “Qasja në informacione me karakter publik dhe pjesëmarrja e publikut në proceset vendimmarrëse për çështjet mjedisore”.

Trajnimet janë mbajtur në kuadër të bashkëpunimit, me organizim dhe përkrahje të BNJVL-së dhe Misionit të OSBE-së në Shkup, ndërsa përfaqësues nga Agjencia ka marrë pjesë në trajnimin me temë “Qasja e lirë në informata me karakter publik – me referencë të veçantë për transparencë proaktive”.

V. Agjencia, që nga fillimi i zbatimit, në korrik 2021, është përfshirë në mënyrë aktive në projektin pilot të Sistemit të Paralajmërimit të Hershëm të Fëmijëve të Zhdukur nga Gazetarët e të Drejtave të Njeriut (HRJ), duke marrë pjesë në tryeza të ndryshme të rrumbullakëta dhe një vizitë studimore në Vjenë, Austri, e cila u realizua në muajin korrik 2022.

Të inkurajuar nga bashkëpunimi i shkëlqyer, AMDQLIKP dhe GDNj nënshkruan një Memorandum Bashkëpunimi më 26 dhjetor 2022. Memorandumi i bashkëpunimit parashikon që Agjencia dhe Shoqata GDNj, si dhe institucionet e tjera shtetërore, të bashkëpunojnë në ciklin e ardhshëm të projektit të lartpërmendur për qasjen në informacione me karakter publik si mjet për marrjen më të shpejtë të informacionit institucional në lidhje me mbrojtjen e fëmijëve nga zhdukja.

VI. Konferenca e tretë Rajonale e Iniciativës 2020 me titull: “Transparenca Proaktive dhe Konventa e Troms” u mbajt në Strugë, e organizuar këtë vit nga AMDQLIKP.

Realizimi i kësaj Konference u mbështet nga Këshilli i Evropës në kuadër të projektit të përbashkët ndërmjet Bashkimit Evropian dhe Këshillit të Evropës "Instrumenti horizontal për Ballkanin Perëndimor dhe Turqinë 2019-2022" dhe projektit "Liria e shprehjes dhe liria e mediave në Maqedoninë e Veriut (JUFREX)".

Në konferencë morën pjesë përfaqësues nga strukturat menaxhuese të organeve të pavarura për qasje në informata, anëtarë të “Iniciativës 2020”, përkatësisht Bosnje-Hercegovina, Kroacia, Kosova, Mali i Zi, Serbia dhe Sllovenia dhe mikpritësjat Maqedonia e Veriut. Të ftuar në këtë konferencë rajonale ishin Sllavica Gërkovska, zëvendëskryeministër e ngarkuar për politikën e qeverisjes së mirë, ekspertë nga Këshilli i Evropës dhe një delegacion nga Zyra e Komisionerit për Informacionin dhe Mbrojtjen e të Dhënave nga Shqipëria. Në konferencë u shkëmbyen përvoja dhe informacione në fushën e transparencës proaktive, shkëmbimit të mjeteve dhe mësimëve të nxjerra, si dhe rëndësinë e zbatimit të standardeve evropiane dhe Konventës Troms të Këshillit të Evropës.

Bashkëpunimi me Këshillin e Evropës në kuadër të projektit “Liria e shprehjes dhe liria e mediave në Maqedoninë e Veriut (JUFREKS)” vazhdon në ciklin e tretë të vetë projektit dhe në vitin 2023.

VII. Në përputhje me udhëzimet për Agjencinë të përfshira në draft-procesverbalin e seancës së 63-të të Qeverisë së RMV-së të mbajtur më 20 korrik 2022, Agjencia duhet që deri më 1 shtator 2022 të bëjë një sublimim të të dhënave të marra nga të gjithë poseduesit e informacioneve, pra një listë me të dhënat më të kërkuara në periudhën 11.2020 deri më 30.06.2022, të gjithë poseduesve të informacionit që përmban Lista e Poseduesve të Informacioneve iu kërkuar të paraqesin një listë të informacioneve që ka qenë objekt i kërkesave të paraqitura në periudhën e caktuar.

Agjencia i ka përpunuar të dhënat e marra, i ka sistematizuar në kategori dhe i ka dorëzuar në Zyrën e Zëvendës Presidentit të Qeverisë përgjegjëse për politikën për qeverisje të mirë. Më 23 shtator 2022 u organizua një konferencë me temë: “Për çfarë interesohen qytetarët? - Përmirësimi i sistemit për qasje të lirë në informacione me karakter publik”, organizuar nga Qendra për Menaxhimin e Ndryshimeve, me mbështetjen e Kabinetit të Zëvendëskryeministrit përgjegjës për politikën e qeverisjes së mirë, në të cilin përfaqësues nga Agjencia për mbrojtjen e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik.

Në panelin e parë u prezantua drafti i Udhëzimeve për përmirësimin e transparencës së institucioneve nga sektori publik, ndërsa paneli i dytë iu kushtua diskutimit me temën “Qasja proaktive ndaj publikimit të informacioneve me karakter publik”.

Konferenca u organizua në kuadër të projektit “Inkurajimi i qeverisjes së mirë dhe reformave në administratën publike” i zbatuar nga QMN dhe i mbështetur nga National Endowment for Democracy. Bashkëpunimi i Agjencisë me QMN dhe Kabinetin e Zëvendëskryeministrit përgjegjës për politikën e mirëqeverisjes vazhdon edhe në vitin 2023.

5.4. Aktivitete tjera të realizuara

5.4.1. Me ftesë të UNESCO-s më 9 mars 2022, Agjencia mori pjesë në një sesion hibrid të titulluar "Draft versioni i anketës vjetore për qasjen e publikut në informacion për vitin 2022 (Treguesi SDG 16.10.2).

Përkatësisht, UNESCO po e kryen këtë hulumtim në përputhje me rolin e caktuar nga Kombet e Bashkuara. Nëpërmjet matjes së treguesit të SDG 16.10.2, UNESCO monitoron progresin në miratimin dhe zbatimin e "garancive kushtetuese, statutore dhe/ose politike për qasjen e publikut në informacione". Në vitin 2022, UNESCO, përmes Programit të saj Ndërkombëtar për Zhvillimin e

Komunikimeve (IPDC), u mandatua më tej për të monitoruar dhe raportuar mbi progresin e këtij treguesi në mbarë botën.

Agjencia ka qenë pjesë e këtij hulumtimi që nga fillimi i një ftese nga ekipi i UNESCO SDG 16.10.2 nga Sektori për Qasje Universale në Informacion, Sektori për Komunikim dhe Informacion, kështu që si vitin e kaluar, edhe këtë vit ka dorëzuar përgjigjet e veta në pyetësonin e dhënë ekipit të UNESCO-s më 28 mars.

5.4.2. Përgatitja e raporteve dhe përgatitja e materialeve për kontributin e Maqedonisë së Veriut në Raportin e Komisionit Evropian

I. Për kontributin e Republikës së Maqedonisë së Veriut në Raportin Vjetor të Komisionit Evropian.

Bazuar në praktikën e vendosur dhe letrën e Komisionerit për Zgjerimin dhe Politikën e Fqinjësisë Oliver Varhey, të dorëzuar në Sekretariatit për Çështje Evropiane, Agjencia përgatiti dhe dorëzoi një Raport për periudhën nga tetori 2021 deri në mars 2022, i cili përmbante të dhëna statistikore që përfshin periudhën janar - dhjetor 2021.

II. Sipas konkluzionit të arritur në seancën e 132-të të Qeverisë, të mbajtur më 11 janar 2022, me të cilin Ministria e Drejtësisë ngarkohet të monitorojë zbatimin e Planit të Veprimit për përditësimin e të dhënave që janë kyçe për vëzhgimet e bëra në Raportin e rishikimit të kryer nga Mali i Zi dhe Republika e Moldavisë për zbatimin e neneve 5-14 dhe 51-59 të Konventës së Kombeve të Bashkuara kundër Korrupsionit për ciklin e rishikimit 2016-2021 dhe për tejkalimin e sfidave të identifikuara në rishikimin e dytë cikli i zbatimit të Konventës, viti 2021-2024.

Në datën 15 korrik 2022, AMDQLIKP përgatiti dhe dorëzoi Raport mbi gjendjen e zbatimit të Planit të mësipërm dhe për masat:

“II.8.D. Njoftim për monitorimin e faqeve të internetit të poseduesve të informacioneve e karakter publik, me vlerësim të zbatimit të nenit 10 të Ligjit për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik (LQLIKP), gjegjësisht 22 kategori të informacioneve dhe rekomandime për përmirësimin e LQLIKP gjegjësisht zbatimin e tij

II.8.F.2) Analiza vjetore e nevojave për trajnim për punonjësit e Agjencisë për Mbrojtjen e të Drejtës për Qasje të Lirë në Informacione me Karakter Publik”

5.4.3. Përgatitja e materialeve, raportet dhe pjesëmarrja në takimet e punës:

I. Me ftesë të Kabinetit të Zëvendës Presidentit për Çështje Evropiane në koordinim me Ministrin për Shoqëri Informativë dhe Administratë, organizuar nga Zyra e NIPAK-ut më 19 prill 2022, Agjencia merr pjesë aktive në mbledhjen plenare të Sektorit të Grupit Punues për Reformën e Administratës Publike.

Takimi zhvillohet me qëllim prezantimin dhe diskutimin e prioriteteve strategjike të sektorit të RAP, strategjive përkatëse, fushave të ndërhyrjes të përcaktuara në kuadër të Përgjigjes Strategjike për IPA 3 dhe treguesve për monitorimin e realizimit të tyre.

II. Me ftesë të SÇE, përfaqësues nga Agjencia në rolin e anëtarit të Bordit të Monitorimit të Sektorit IPA II, morën pjesë në Komitetin e 4-të Sektorial të Monitorimit për Demokraci dhe Qeverisje të Mirë (fokus RAP dhe PFM në 2022). Takimi u mbajt online më 26 maj 2022.

III. Me ftesë të Sekretariatit Teknik IPA II, AMDQLIKP si anëtare e Bordit Monitorues të sektorit IPA II, mori pjesë në Komitetin e Monitorimit të Sektorit të 5-të për Demokraci dhe Qeverisje (fokus RAP dhe PFM). Takimi u mbajt online më 28 nëntor 2022. Temë e diskutimit në këtë takim ishte monitorimi dhe gjendja e zbatimit dhe realizimit të projekteve IPA II, si dhe konkluzionet dhe rekomandimet operacionale.

IV. Më 14 korrik 2022 u mbajt mbledhja e 19-të e Komitetit të Stabilizim-Asociimit. Është përgatitur një raport me një pasqyrë të shkurtër të rezultateve të arritura dhe reformave më domethënëse të planifikuara për fushat e nënkomitetit të RAP.

V. Zyra e UN Women, në kuadër të projektit "Shërbimet këshilluese për përfshirjen e perspektivës gjinore për administratën e Maqedonisë së Veriut në nivel qendror" - Institucioni për Barazi Gjinore (GEF). Një përfaqësues nga Agjencia merr pjesë aktive duke plotësuar Pyetësin e ofruar për vlerësimin e nevojave të trajnimeve për përfshirjen e perspektivës gjinore në proceset e planifikimit dhe rishikimit të Programit Kombëtar për Miratimin e Ligjit të Bashkimit Evropian (NPAA).

Një pjesë e rekomandimeve të përcjella nga anëtarët që vizituan trajnimin janë futur vazhdimisht në funksionimin aktual të AMDQLIKP.

6. Buxheti, llogaria përfundimtare dhe financimi

Agjencia për mbrojtjen e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik siguron mjete për punën e saj nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë së Veriut, sipas nenit 19302 Programi 20 - Qasje e lirë në informata, në llogaritë e mëposhtme:

- Llogaria e buxhetit elementar 193026288063710;
- Llogaria e buxhetit të donacioneve 193026288078511;
- Llogaria e buxhetit të donacioneve 193026288078526;

6.1. Raport i shkurtë financiar

Me miratimin e Buxhetit të Republikës së Maqedonisë së Veriut për vitin 2022, Agjencia e filloi vitin me buxhet në vlerë prej 17.438.000,00 denarë. Gjatë vitit 2022, pas ndryshimeve dhe plotësimeve të miratuara në Buxhetin e Republikës së Maqedonisë së Veriut (“Gazeta Zyrtare e RMV” nr. 164/2022) dhe Vendimit për rishpërndarjen e mjeteve ndërmjet shfrytëzuesve buxhetorë të pushtetit qendror dhe ndërmjet mjeteve (“Gazeta Zyrtare e RMV” nr. 272/2022), Agjencisë i është ndarë buxheti në vlerë të përgjithshme prej 22.334.000,00 denarë.

Në lidhje me strukturën e buxhetit me të gjitha rialokimet e miratuara të fondeve gjatë vitit 2022, ndarja dhe realizimi i fondeve sipas zërave për llogaritë e sipërpërmendura është paraqitur në mënyrë tabelare dhe grafike.

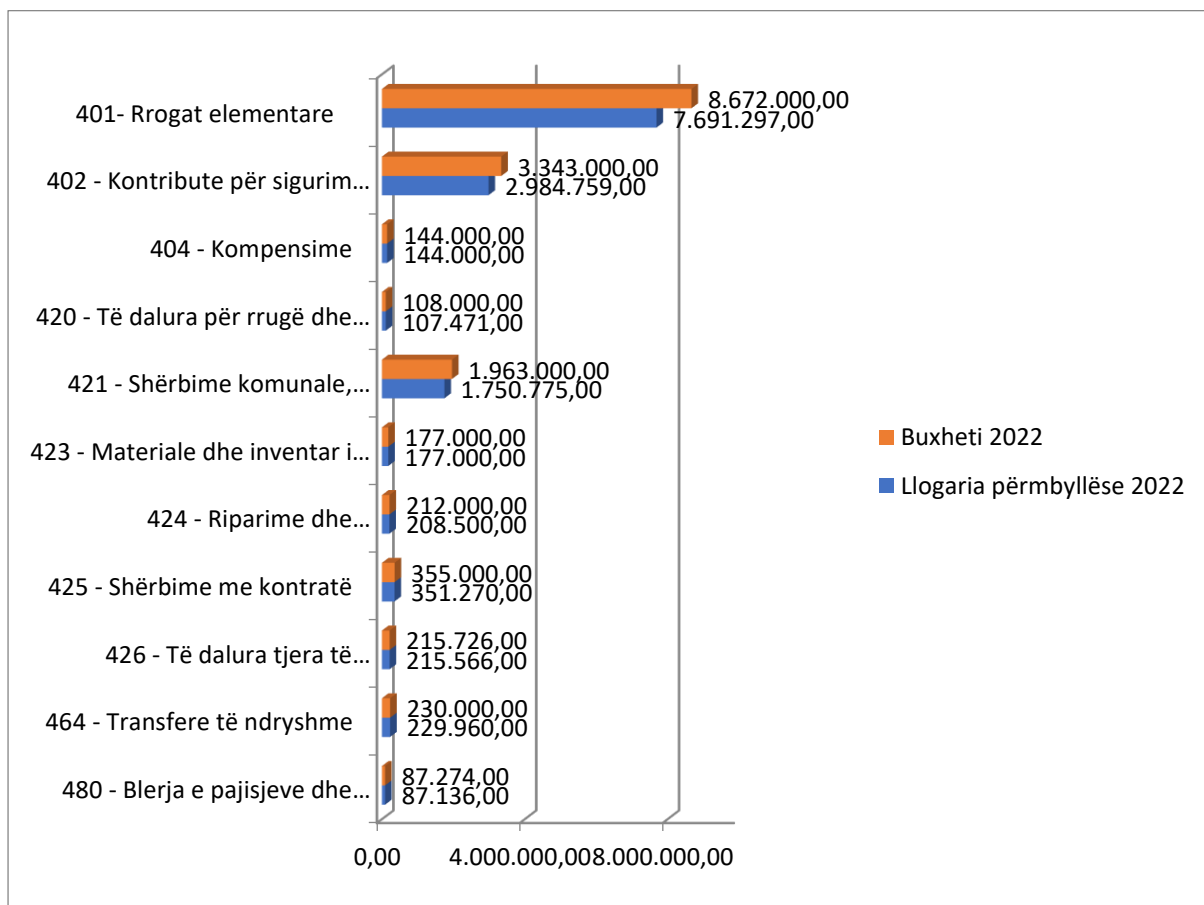
Të gjitha mjetet janë planifikuar dhe realizuar në përputhje me kompetencat, të drejtat dhe autorizimet e Agjencisë, me qëllim të shfrytëzimit të tyre ligjor, efikas dhe ekonomik.

Llogaria 193026288063710

Konto	Buxheti 2022	Llogaria përmbyllëse 2022	Përqindja e realizimit
401 - Rroga elementare	8.672.000,00	7.691.297,00	88,69%
402 - Kontribute për sigurim social	3.343.000,00	2.984.759,00	89,28%
404 - Kompensime	144.000,00	144.000,00	100,00%
420 - Të dalura për rrugë dhe mëditje	108.000,00	107.471,00	99,51%
421 - Shërbime komunale, nxemje, komunikacion dhe transport	1.963.000,00	1.750.775,00	89,19%
Shërbime komunale, nxemje		1.244.675,00	63,41%

Komunikim		488.413,00	24,88%
Transport		17.687,00	0,90%
423 - Materiale dhe inventar i vogël	177.000,00	177.000,00	100,00%
424 - Riparime dhe mirëmbajtje të vazhdueshme	212.000,00	208.500,00	98,35%
425 - Shërbime me kontratë	355.000,00	351.270,00	98,95%
426 - Të dalura tjera të vazhdueshme	215.726,00	215.566,00	99,93%
464 - Transfere të ndryshme	230.000,00	229.960,00	99,98%
480 - Blerja e pajisjeve dhe makinave	87.274,00	87.136,00	99,84%
Gjithsej	15.507.000,00	13.947.734,00	89,94%

Tabela nr.1: Buxheti dhe realizimi i buxhetit sipas kontove 193026288063710

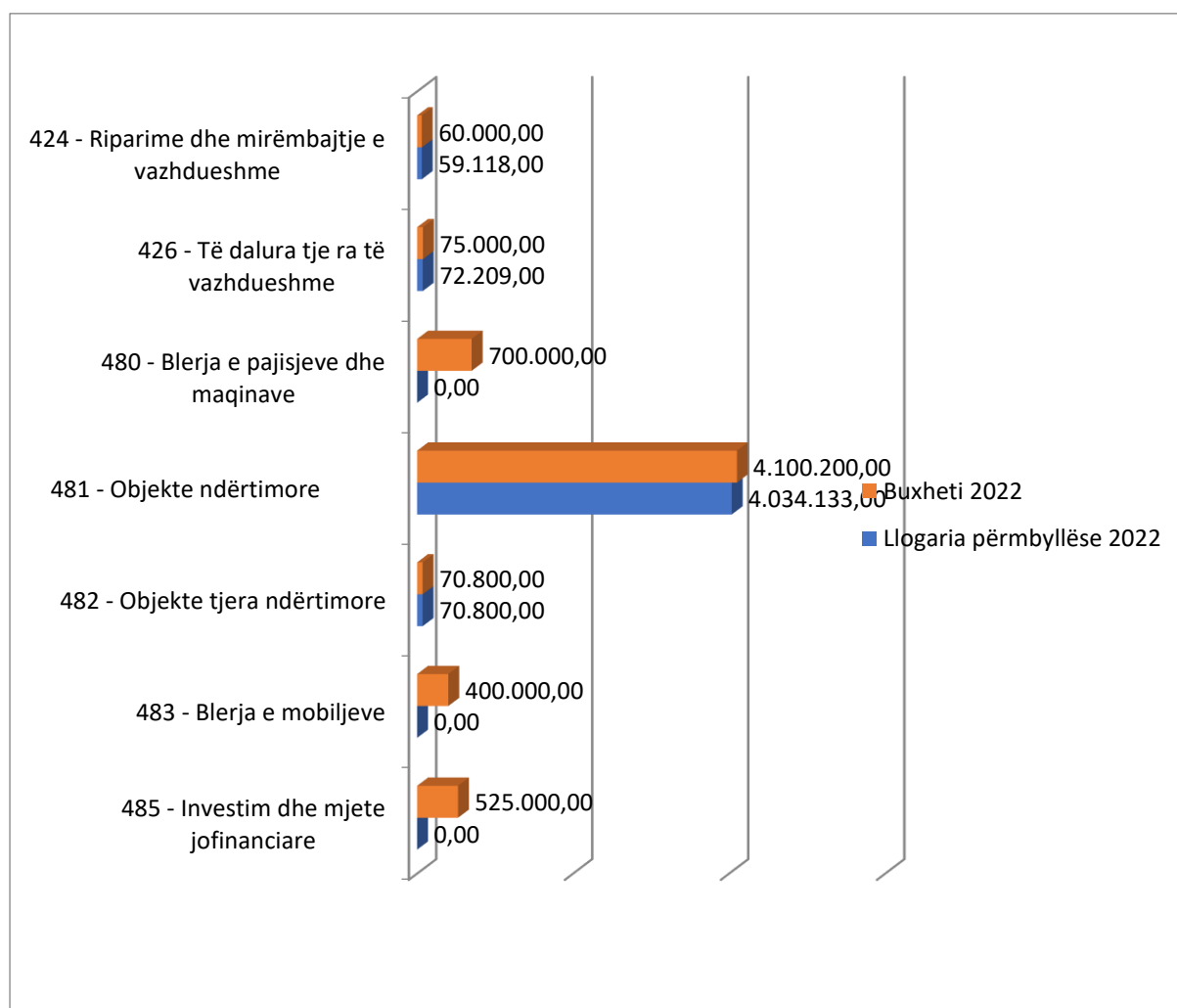


Grafikoni 8: Buxheti dhe realizimi i buxhetit sipas kontove 193026288063710

Llogaria 193026288078511

Konto	Buxheti 2022	Llogaria përmbyllëse 2022	Përqindja e realizimit
424 - Riparime dhe mirëmbajtje e vazhdueshme	60.000,00	59.118,00	98,53%
426 - Të dalura tjera të vazhdueshme	75.000,00	72.209,00	96,28%
480 - Blerja e pajisjeve dhe makinave	700.000,00	0,00	0,00%
481 - Objekte ndërtimore	4.100.200,00	4.034.133,00	98,39%
482 - Objekte tjera ndërtimore	70.800,00	70.800,00	100,00%
483 - Blerja e mobiljeve	400.000,00	0,00	0,00%
485 - Investime dhe mjete jofinanciare	525.000,00	0,00	0,00%
Gjithsej	5.931.000,00	4.236.260,00	71,43%

Tabela nr.2: Buxheti dhe realizimi i buxhetit sipas kontove 193026288078511



Grafikoni 9: Buxheti dhe realizimi i buxhetit sipas kontove llogaria 193026288078511

Llogaria 193026288078526

Konto	Buxheti 2022	Llogaria përmbyllëse 2022	Përqindja e realizimit
480 - Blerja e pajisjeve dhe maqinave	896.000,00	788.800,00	88,04%
Gjithsej	896.000,00	788.800,00	88,04%

Tabela nr.3: Buxheti dhe realizimi i buxhetit sipas kontove Llogaria 193026288078526

Duke analizuar buxhetin sipas llojeve, pjesëmarrja e llojeve individuale të shpenzimeve në totalin e shpenzimeve të realizuara për periudhën raportuese është si më poshtë:

Llogaria 193026288063710

- Konto 401 – Janë realizuar paga bazë, shpenzime në vlerë prej 7.691.297,00 denarë ose 88,69% nga 8.672.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 402 – Kontribute për sigurime shoqërore, janë realizuar shpenzime në vlerë prej 2.984.759,00 denarë ose 89,28% nga 3.343.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 404 – Janë realizuar kompensime, shpenzime në vlerë prej 144.000,00 denarë ose 100,00% nga 144.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 420 – Udhëtimet dhe shpenzimet ditore janë realizuar 107.471,00 denarë ose 99,51% nga 108.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 421 – Shërbime komunale, ngrohje, komunikim dhe transport, janë realizuar 1.750.775,00 denarë ose 89,19% nga 1.963.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 423 – Materiale dhe inventar i imët janë realizuar 177.000,00 denarë ose 100,00% nga 177.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 424 – Riparime dhe mirëmbajtje të vazhdueshme janë realizuar 208.500,00 denarë ose 98,35% nga 212.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 425 – Shërbime me kontratë janë realizuar 351.270,00 denarë ose 98,95% nga 355.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 426 – Shpenzime tjera rrjedhëse, të realizuara 215.566,00 denarë ose 99,93% nga 215.726,00 denarë të planifikuar;
- Konto 464 – Janë realizuar transfere të ndryshme, shpenzime në shumë prej 229.960 denarë ose 99,98% nga 230.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 480 – Blerja e pajisjeve dhe makinerive, janë realizuar shpenzime në vlerë prej 87.136,00 denarë ose 99,84% nga 87.274,00 denarë të planifikuar;

Llogaria 193026288078511

- Konto 424 – Riparime dhe mirëmbajtje të vazhdueshme, janë realizuar shpenzime në vlerë prej 59.118,00 denarë ose 98,53% nga 60.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 426 – Janë realizuar shpenzime tjera rrjedhëse në shumë prej 72.209,00 denarë ose 96,28% nga 75.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 480 – Blerja e pajisjeve dhe makinerive, janë realizuar shpenzime në vlerë prej 0,00 denarë ose 0,00% nga 700.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 481 – Objektet ndërtimore, janë realizuar shpenzime në vlerë prej 4.034.133,00 denarë ose 98,39% nga 4.100.200,00 denarë të planifikuar;
- Konto 482 – Objektet tjera ndërtimore, janë realizuar shpenzime në shumë prej 70.800,00 denarë ose 100,00% nga 70.800,00 denarë të planifikuar;
- Konto 483 – Blerje mobilie, janë realizuar shpenzime në vlerë prej 0,00 denarë ose 0,00% nga 400.000,00 denarë të planifikuar;
- Konto 485 – Investimet dhe mjetet jofinanciare, janë realizuar shpenzime në vlerë prej 0,00 denarë ose 0,00% nga 525.000,00 denarë të planifikuar;

Llogaria 193026288078526

- Konto 480 – Blerje të pajisjeve dhe makinerive, janë realizuar shpenzime në vlerë prej 788.800,00 denarë ose 88,04% nga 896.000,00 denarë të planifikuar;

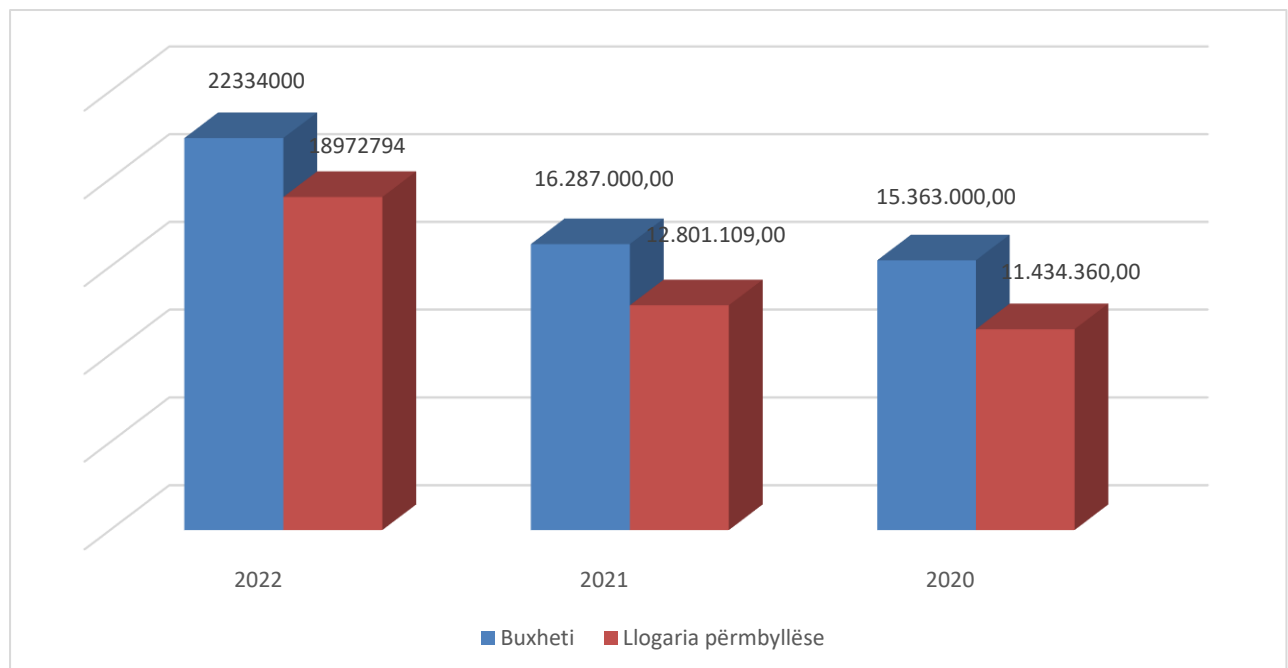
6.2. Tabela krahasuese e buxhetit dhe të dalurave në tre vitet e fundit

Konto	Buxheti 2022	Llogaria përmbyllëse 2022	Buxheti 2021	Llogaria përmbyllëse 2021	Buxheti 2020	Llogaria përmbyllëse 2020
401 - Rrrogat elementare	8.672.000,00	7.691.297,00	7.884.000,00	7.410.759,00	9.133.000,00	6.515.237,00
402 - Kontribute për sigurim social	3.343.000,00	2.984.759,00	2.916.000,00	2.905.179,00	3.548.000,00	2.533.696,00
404 - Kompensime	144.000,00	144.000,00	210.000,00	162.000,00	0,00	0,00
420 - Të dalura për rrugë dhe mëditje	108.000,00	107.471,00	55.000,00	53.758,00	40.000,00	0,00
421- Shërbime komunale, nxemje, komunikim dhe transport	1.963.000,00	1.750.775,00	1.398.000,00	1.384.500,00	1.483.000,00	1.295.507,00
423- Materiale dhe inventar i vogël	177.000,00	177.000,00	165.000,00	164.727,00	120.000,00	119.989,00
424 - Riparime dhe mirëmbajtje e vazhdueshme	272.000,00	267.618,00	178.762,00	178.654,00	340.000,00	339.636,00
425 - Shërbime me kontratë	355.000,00	351.270,00	227.974,00	221.570,00	351.000,00	288.656,00

426 - Të dalura tjera të vazhdueshme	290.726,00	287.775,00	140.000,00	139.584,00	70.000,00	69.940,00
464 - Transfere të ndryshme	230.000,00	229.960,00	0,00	0,00	111.000,00	105.688,00
480 - Blerja e pajisjeve dhe maqinave	1.683.274,00	875.936,00	112.264,00	111.348,00	107.000,00	106.066,00
481 - Objekte ndërtimore	4.100.200,00	4.034.133,00	2.600.000,00	69.030,00	0,00	0,00
482 - Objekte tjera ndërtimore	70.800,00	70.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
483- Blerja e mobiljeve	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
485- Investime dhe mjete jofinanciare	525.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	59.945,00
Gjithsej	22.334.000,00	18.972.794,00	16.287.000,00	12.801.109,00	15.363.000,00	11.434.360,00

Në vijim jepet një pasqyrë krahasuese tabelare dhe grafike e buxhetit dhe shpenzimeve të realizuara nga llogaritë përfundimtare të Agjencisë në tre vitet e fundit.

Tabela nr: Buxheti dhe shpenzimet e realizuara në tre vitet e fundit



Grafikoni 9: Buxheti dhe shpenzimet e realizuara në tre vitet e fundit

6.3. Llogari përmbyllëse për vitin 2022

Kopjet e llogarive përfundimtare për periudhën kontabël 01.01.2022 deri më 31.12.2022, për llogaritë 193026288063710, 193026288078511 dhe 193026288078526, u janë bashkëngjitur raportit.

7. PËRMBYLLJE:

1. Agjencia do të vazhdojë me aktivitetet për përditësimin e listës së poseduesve të informacionit në përputhje me zgjidhjen ligjore, pastaj do të vazhdojë me edukimin e personave zyrtarë tek poseduesit e informacionit, do të vazhdojë bashkëpunimin me poseduesit e informacioneve, duke informuar publikun dhe bashkëpunimin ndërkombëtar, e veçanërisht punon në planin e edukimit të publikut të gjerë me qëllim të njohjes së qytetarëve me të drejtën e qasjes së lirë në informacione me karakter publik dhe mënyrën dhe procedurën e shfrytëzimit të kësaj të drejte të garantuar me kushtetutë të njeriut dhe qytetarit.

2. Për të arritur rezultate edhe më të mira në punë dhe për të rritur ndërgjegjësimin dhe opinionin dhe njohuritë e publikut për qasjen në informacione me karakter publik, është e nevojshme një rritje e buxhetit të Agjencisë, për të krijuar mundësi për punën e saj më aktive dhe më të pavarur bazuar në fondet e veta.

8. REKOMANDIME:

1. Ndërmarrja e aktiviteteve për edukimin e personave përgjegjës / udhëheqës tek poseduesit e informacioneve në drejtim të rritjes së transparencës dhe llogaridhënies, duke theksuar përfitimet e transparencës proaktive, si dhe për veprim më të shpejtë dhe më efikas ndaj kërkesave të marra për qasje të lirë dhe shmangien e përdorimit të institutit “heshtja e administratës”.

9. SHTOJCA:

POSEDUES TË CILËT NUK KANË DOIRËZUAR RAPORTE VJETORE:

PUSHTETI GJYQËSOR: 1 POSEDUES

1. Gjykata themelore Radovish

PERSONA JURIDIK DHE FIZIK TË CILËT KRYEJNË AUTORIZIME PUBLIKE DHE VEPRIMTARI ME INTERES PUBLIK: 2 POSEDUES

1. Federata e skijimit të Maqedonisë
2. Komiteti olimpik i Maqedonisë së Veriut

PARTI POLITIKE: 12 POSEDUES

1. Bashkimi Demokratik i Qytetarëve – BDQ
2. Partia demokratike e Serbëve në Maqedoni – PDSDM
3. Partia punëtore – bujqësore e Maqedonisë – PPB
4. Pala Serbe e Avancuar në Maqedonisë – PSAM
5. Partia për ardhmëri evropiane – PAE
6. Lidhja e fuqive të majta të Titos – LFMT
7. Të bashkuar për Maqedoninë – BM
8. Alternativa e Re - AR
9. Pala e aksionit demokratik e Maqedonisë - PADM
10. Zëri për Maqedonisë - ZËRI
11. Lëvizja për Shtet dhe Drejtësi - LSHD
12. Partia POPULLI

INSTITUCIONE ARSIMORE: 15 POEDUES

1. Fakulteti i arteve figurative – Shkup
2. Institucioni privat për arsim të lartë – Shkolla e lartë profesionale – Fakulteti për Biznes Ekonomi – Shkup
3. Institucioni privat për arsim të lartë – Universiteti MIT - Shkup
4. SHMK Gjimnazi “Mirçe Acev” - Prilep
5. Shkolla filllore “Risto Kërle” – f. Kadino
6. Shkolla filllore “Liman Kaba” – f. Luboten
7. Shkolla filllore “7 Marsi” – f. Çellopek
8. Shkolla filllore “Mançu Matak” – f. Krivogashtan
9. Shkolla filllore “Vasill Gllavinov” - Veles
10. Shkolla filllore “Goce Dellçev” – f. Bosillovë
11. Shkolla filllore “Goce Delçev” – f. Velusë
12. Shkolla filllore “Vlladimir Polezhinoski” - Kërçovë
13. Shkolla filllore “Kuzman Josifovski – Pitu” - Kërçovë
14. Shkolla filllore „Mihal Grameno” – f. Brezë, Shkup
15. SHMK “Prerodba – Rilindja” f. Zhitoshë, Komuna e Dollnenit

NDËRMARRJE DHE ENTE PUBLIKE NË RMV: 9 POSEDUES

1. Ndërmarrja publike komunale “Sopishte” – f. Sopishte
2. Ndërmarrja publike komunale „Standard” – Dibër
3. Instituti shkencor privat për Biznes Ekonomi – Shkup
4. EN Qenda e kulturës “Trajko Prokopiev” – Kumanovë
5. Qenda e kulturës „Aco Karamanov” – Radovish

6. Shtëpia e nxënësve “Boro Menkov” – Kriva Pallankë
7. EL Biblioteka “Svetlina – Drita”, f. Preljubishte, Komuna Jegunoc
8. NP “Pllaçovica” – Karbinci
9. EN Teatri i Tetovës – Tetovë

ENTE SHËNDETËSORE: 3 POSEDUES

1. EPSH Klinika universitare për reumatologji - Shkup
2. EPSH Klinika universitare për Radiologji - Shkup
3. „Sante Plus Group” – Shkup

INSTITUCIONE SHTETËRORE: 3 POSEDUES

1. Byroja për metrologji
2. Drejtoria për evidentimin e librave amë
3. Këshilli republikan për siguri në komunikacion në rrugë

LISTA E POSEDUESVE TË INFORMACIONEVE PERSONA ZYRTARË TË CILËT KANË MARRËP PJESË NË TRAJNIME:

1. Komuna Bosillovë
2. Komuna Strugë
3. EP Qendra ndërkomunale për punë sociale - Gjevgjeli
4. SHFK “Dame Gruev” s. Erxhelja, Sv. Nikolle
5. Federata e volejbollit të Maqedonisë
6. Kinoteka e RMV
7. Rrjeti i Kërkimeve Akademike Maqedonase - MARnet
8. NPVK Komunalec - Strumicë
9. Aeroportet e RMV DOO
10. Gjykata e apelit - Manastir
11. QTQ Shkup
12. Oda e përmbauesve të RMV
13. SHFK Kërste Misirkov - Gjevgjeli
14. EPSH Shtëpia e shëndetit - Negotinë
15. EVN Maqedoni
16. EP Qendra për punë sociale – Demir Hisar
17. Oda e mjekëve të RMV
18. Shtëpia shtetërore e studentëve – Pellagonia - Shkup
19. Komuna Zhelinë
20. Agjencia për investime të huaja dhe nxitje të eksportit të RSM
21. Ministria e Kulturës
22. Agjencia për Mbrojtjen e të Dhënave Personale
23. Komuna Makedonska Kamenicë

24. Sektori i Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural
25. ASM
26. EPK Biblioteka “Tane Georgievski” – Kumanovë
27. Agjencia e Komunikimeve Elektronike
28. NPVK “Llakavica” – Konçe
29. EPKÇF Kalinka - Vallandovë
30. SHFK Rampo Levkata – Prilep
31. Qendra për zhvillimin e rajonit planor të Vardarit - Veles
32. SHFK Partenija Zografski – Kisella Vodë – Shkup
33. Komuna Strumicë
34. SHFK 11 Tetori
35. Federata e Tenisit të Maqedonisë së Veriut
36. Qendra për Zhvillimin e Rajonit Planor Lindor
37. Agjencia për nxitjen e zhvillimit të bujqësisë
38. Komuna Prilep
39. SH.A. për administrimin e objekteve afariste në pronësi shtetërore - Shkup
40. Komuna Krivogashtan
41. Institucioni publik Qendra për punë sociale-Vinicë
42. KSHPK - Komisioni Shtetëror për Parandalimin e Korrupsionit
43. EPKÇF Goce Dellçev – Probishtip
44. EP Qendra Ndërkomunale për Punë Sociale – Veles
45. EL Biblioteka Bllagoj Jankov Muçeto – Strumicë
46. Shkolla fillore Andreja Savevski – Kiçiq – Tetovë
47. SHA Butel – Shkup
48. Komuna Veles
49. SHF Sh. Kirili dhe Metodi – Manastir
50. Agjencia Kombëtare për Programet Arsimore Evropiane dhe Lëvizshmëri
51. NP Deponia Drislla – Shkup
52. SHFK “Krume Kepeski” – Shkup
53. Agjencia e mbështetjes së sipërmarrjes së RMV
54. Agjencia e Administratës
55. NPK Shkup
56. SHMK Ljupço Santov – Koçan
57. EPSH Shtëpia e shëndetit Kr. Pallankë
58. SHFK “Bratstvo – Migjeni” - Tetovë
59. Qendra për punë sociale – Kavadar
60. Gjykata themelore - Kumanovë
61. Këshilli gjyqësor i RMV
62. Oda farmaceutike e Maqedonisë
63. Enti komunal për kulturë “Shtëpia e të rinjve” – Shtip
64. Qendra për arsim profesional dhe trajnim

65. Gjykata themelore - Kërçovë
66. SHFK "Goce Dellçec" Sv. Nikole
67. SHFK "Bllazhe Koneski" Skudrinje – Mavrovë dhe Rostushë
68. SHFK Nikolla Karev – Koçan
69. SHFK Dimitar Milladinov – Qendër, Shkup
70. Shtëpia shtetërore për studentë "Koço Racin" - Manastir
71. Agjencia për kadastër të patundshmërive
72. EK Qendra për kulturë – Kriva Pallankë
73. EPSH Poliklinika – Zhelezara
74. SHFK Brakja Milladinovci - Probishtip
75. NP Parqe dhe Gjellbërim – Shkup
76. EPSH IU PET
77. Komuna Tetovë
78. Komisioni Rregullativ për Energji dhe Shërbime të Ujit të RMV
79. EPSH Shtëpia e shëndetit Strumicë
80. Agjencia për shërbime mediatike audio dhe audiovizive
81. EPInstituti për rehabilitim të fëmijëve dhe të rinjve - Shkup
82. EK Vera e Ohrit
83. Akademia e biznesit Smilevski - ABS
84. EPKÇF "Veseli Cvetovi" - Dellçevë
85. SHFK Magdalena Antova
86. Instituti i Kontabilistëve dhe Kontabilistëve të Autorizuar IKKA
87. SHFK "Krumë Vollnarski" f. Topollçan
88. SHFK "Brakja Milladinovci" Carev Dvor, Resnje
89. EPQNPS – Shkup
90. NPK Debërc
91. UKIM- Instituti për Kërkime Juridike Sociologjike dhe Politike
92. Fakulteti Ekonomik-Shkup
93. Universiteti i Shën Klimenti i Ohrit-Manastir
94. Komuna Makedonski Brod
95. Muzeu i Shkencave Natyrore - Shkup i RSM
96. Federata e Hendbollit të Maqedonisë
97. NP Parkingje - Strumicë
98. EK Teatri i Gostivarit
99. Komuna Veles
100. NP Higjiëna Komunale – Shkup
101. Qyteti i Shkupit
102. EPSH Spitali klinik – Manastir
103. Universiteti "Sh. Klimenti i Ohrit" – Fakulteti pedagogjik Manastir
104. EP QNÇS Negotinë
105. SHFK Brakja Ribar – Tabanoc

106. NP "Parkingu i qytetit Tetovë"
107. Komuna Gostivar
108. Komuna Butel
109. EPSH Klinika Universitare e Urologjisë
110. NP "Parqe dhe Gjelbrim" – Shkup
111. NP për aktivitete komunale dhe infrastrukturë, "Kratova" Kratovë
112. NPK „Ujësjiellës dhe kanalizim“ – Prilep
113. EPSH Shtëpia e shëndetit "D-r Ruse Boshkovski" – Rostushë
114. UMCR Berovë
115. NP Varrezat e qytetit – Ohër
116. EPSH Klinika Universitare për Neurokirurgji
117. SHFKM Risto Jurukov
118. ESH KU për dermatologji
119. EPKÇF Vinozhito – Sopishte
120. Gjykata Administrative
121. EPK Kopshti "Goce Dellçev" Marino
122. EPK Shtëpia e pionerëve Josip Broz Tito Gjevgjeli
123. UKIM Instituti i bjqësisë – Shkup
124. Komuna Vallandovë
125. Komuna Debarcë
126. Komuna Gostivar
127. EK Shtëpia e kulturës "Makedonski Brod" – Makedonski Brod.
128. Komuna Dellçevë
129. Komuna Jegunoc
130. Komuna Veles.
131. Komuna Vinicë
132. Komuna Gazi Babë
133. Gjykata Administrative e Republikës së Maqedonisë së Veriut.
134. Komuna Llozovë
135. Komuna Kriva Pallankë
136. EPSH Spitali i përgjithshëm Gostivar
137. NP Tregjet - Kumanovë
138. Komuna Bogovinë
139. Komuna Manastir
140. Komuna Tetovë
141. Gjykata Themelore Prilep
142. Gjykata Themelore Kratovë
143. SHFK „SV. Kirill i Metodij“ – f. Dabilje - Strumicë
144. SHFK "Gjorgjija Pulevski" Aerodrom - Shkup
145. SHFK "Bllazhe Koneski" - Veles
146. Gjykata Themelore Negotinë

147. SHFK "Dimitar Makedonski"
148. SHFK "Vanço Përke" - Dellçevë
149. Komuna Sv. Nikole
150. EPKÇF "Detelinka" – Kriva Pallankë
151. Gjykata Themelore Vinicë
152. Gjykata Themelore Ohër
153. Komuna Resnje
154. EPSH KU për dermatologji - Shkup
155. Komuna Novaci
156. Komuna Qendër – Shkup
157. SHFK "Përparimi" – Reçicë e Madhe
158. SHFK "Kërste P. Misirkov" – Orizare – Koçan
159. SHFK "Kosta Racin" – Bërvenicë
160. Axhibadem Sistina
161. SHFK "Kirli dhe Metodi" - Stajkoc
162. SHFK „Brakja Milladinovci” – Kumanovë
163. SHFK „Mustafa Kemal Atatürk” - Pllasnicë
164. SHFK "Rajko Zhinzifov" – Orizare e epërme - Veles
165. SHFK „Nikolla Karev" - Koçan
166. SHFK "Eqrem Çabej" f. Sllatinë - Tearcë
167. SHFK "Goce Dellçev" – Podgorc
168. SHFK "Sh. Kirili dhe Metodi,, - Makedosnka Kamenicë
169. SHFK "Dituria" f. Likovë
170. SHFK "Goce Dellçev" – Dellçevë
171. SHFK "Koço Racin" – Kratovë
172. SHFK "Kirill Pejçinoviç" – Shkup
173. SHFK "Vllado Kantarxhiev" – Gjevgjeli
174. OPSH Shtëpia e shëndetit – Radovish
175. EPSH Spitali i specializuar për sëmundje të mushkërive dhe tuberkuloz - Jasenovë - Veles
176. EPSH Spitali i përgjithshëm Kumanovë – Kumanovë
177. EPSH Klinika Universitare për Traumatologji, Sëmundje Ortopedike, Anestezion, Reanimacion dhe Kujdes Intensiv dhe Qendra Emergjente Shkup
178. EPSH Klinika Universitare për Nefrologji - Shkup
179. EPSH Shtëpia e shëndetit - Resnje
180. EPSH Spitali i përgjithshëm – Strugë
181. Ministria e Punëve të Jashtme MPJ
182. EPSH Shtëpia e shëndetit Krushevë
183. EPSH Qendra Klinike Dentare Universitare Shën Panteleimon
184. EPSH Shtëpia e shëndetit – Strugë
185. SHFK Kiro Gligorov – Shkup

186. SHFK Dame Gruev – f. Erxhelia, Sv. Nikole
187. SHSHM Todor Skalloski – Tetoec – Tetovë
188. SHMSH për rehabilitim dhe arsimim “Sh. Naumi i i Ohrit” - Shkup
189. SHMK Gjumnazi i dytë 7 Marsi - Tetovë
190. SHFK Goce Dellçev – Shtip
191. SHMEK 8 Shtatori – Tetovë
192. SHFKM “Vlladimir Arsovski” – Negotinë
193. SHFK “Bllazhe Koneski” – Skudrinje, Mavrovë dhe Rostushë
194. SHFK Koço Racin – Shkup
195. SHFK “Nikolla Petrov – Rusinski” – Rusinovë
196. SHFK Bratstvo edinstvo – Ohër
197. SHFK “Dedo Iljo Maleshevski” – Berovë
198. SHFK Atanas Niviçanski – f. Nova Maala – Vasilevë
199. „Dimitar Vllahov” – Shkup
200. SHFK “Metodi Mitevski Brico” - Llozovë
201. SHF “Kirili dhe Metodi” - Kumanovë
202. SHFK “Tosho Vellkov – Pepeto” – Kavadar
203. SHFK “Dimitar Makedonski” – Aerodrom – Shkup
204. SHFK “Kosta Racin” – Bërvenicë
205. SHFK “Braça Ribari” f. Tabanoc - Kumanovë
206. SHF “Gjon Buzuku” – f. Serbinovë
207. SHFK “Kirili dhe Metodi” - Stajkoc
208. SHMEK 8 Shtatori - Tetovë
209. SHFK Vojdan Çernodrinski - Shkup
210. SHFK. “Eqrem çabej” – Sllatinë - Tearcë
211. SHF “Koço Racin” – Ivanjec – Mogillë
212. SHFK “Kongresi i Manastirit” – Shkup
213. SHFK “Kërste Misirkov” – Gjevgjeli
214. SHFK “Koço Racin Bllatec” – Vinicë
215. SHFK “Braça Milladinovci” – Probishtip
216. SHFK “Braça Milladinovci” – Kumanovë
217. SHFK „Koço Racin” - Kratovë
218. SHF “Kirill Pejçinoviç”
219. SHFK “Rampo Levkata” – Prilep
220. SHFK “Mehmet Deralla” f. Gradec, Komuna Vrapçishtë
221. SHFK “Sh. Klimenti i Ohrit” f. Draçevë
222. SHFK “Hasan Prishtina” – Çair, Shkup
223. SHFK “Strasho Pinxhur” – Vevçan
224. SHFK “Liria” f. Zherovjan – Komuna Bogovinë
225. SHFK “Krume Vollnarski” f. Topollçan – Prilep
226. SHFK “Strasho Pinxhur” f. Konjare e Vogël – Prilep

227. Komuna Vinicë
228. SHFK "Pashko Vasa" f. Grupçin
229. SHMK "Gjimnazi Koço Racin" – Veles
230. SHMKE "Gostivar" – Gostivar
231. SHFK "Shn Kirili dhe Metodi" – M. Kamenicë
232. SHMK "Kiro Spanxhov – Brko" – Kavadar
233. SHMSH Qendra Rajonale për Arsim dhe Aftësim Profesional "Mosha Pijade" – Tetovë
234. SHMK "Mile Janevski Xhingar" – M. Kamenicë
235. SHMK "Jane Sandanski" – Shtip
236. SHMK "Mitko Penxhukliski" – Kratovë
237. SHMK "Riste Risteski – Riçko" – Prilep
238. SHMKE "Kuzman Josifoski Pitu" – Prilep
239. SHMK "Georgi Dimitrov" – Shkup
240. SHMK "Kole Nehtenin" – Shtip
241. SHMQK Marija Kiri Skllodovska - Shkup
242. SHMK "Naum Naumovski – Borçe" - Probishtip
243. Shkolla e mesme e mjekësisë e qytetit të Shkupit "Dr. Pançe Karagjozov"
244. SHMQ "Llazar Tanev" – Shkup
245. SHMKE "Vasill Antevski – Dren" – Shkup
246. SHMK "Koço Racin" – Sv Nikole
247. SHMK Gjimnazi Sllavço Stojmenski – Shtip
248. SHFK "Sh. Klimenti i Ohrit" – Manastir
249. SHFK "Sh. Klimenti i Ohrit" – Manastir
250. SHMK Gjimnazi "Prerodba – Rilindja" f. Zhitoshë - Dollnen
251. SHMK "Vanço Përke" – Vinicë
252. Shtëpia e nxënësve pranë "Dr. Pançe Karagjozov"
253. SHFK "Jan Amos Komenski" - Shkup
254. SHMK "Jane Sandanski" – Strumicë
255. SHMK "Dimitar Misarçiev" - Shtip
256. SHMKP "Ilinden" – K. Ilinden
257. SHFK "Kërste Misirkov" – Shkup

SHTOJCË: KOPJE NGA LLOGARIA PËRMBYLLËSE PËR VITIN 2022

ЕМБС: 07406630

Целосно име: АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТА НА ПРАВОТО НА СЛОБОДЕН
ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИТЕ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР Скопје

Вид на работа: 510

Тип на годишна сметка: Сметка на органи на управа други органи од
нестопанство - 603, 637

Тип на документ: Годишна сметка

Година : 2022

Биланс на приходи и трошоци

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
1	-- I. ТЕКОВНИ РАСХОДИ (002+007+012+020+024+029+033+039)	12.620.731,00			13.860.598,00
2	-- а) ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ (003+004+005+006)	10.477.938,00			10.820.056,00
3	-- Плати и надоместоци	7.410.759,00			7.691.297,00
4	-- Придонеси за социјално осигурување	2.905.179,00			2.984.759,00
6	-- Надоместоци	162.000,00			144.000,00
12	-- в) СТОКИ И УСЛУГИ (ЗБИР ОД 013 ДО 019)	2.142.793,00			2.810.582,00
13	-- Патни и дневни расходи	53.758,00			107.471,00
14	-- Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	1.384.500,00			1.750.775,00
15	-- Ситен инвентар, алат и други материјали за поправка	164.727,00			177.000,00
16	-- Поправка и тековно одржување	178.654,00			208.500,00
17	-- Договорни услуги	221.570,00			351.270,00
18	-- Други тековни расходи	139.584,00			215.566,00
33	-- е) СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ (од 034 до 038)				229.960,00
37	-- Разни трансфери				229.960,00
44	-- II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045-054)	111.348,00			87.136,00
45	-- Купување на опрема и машини	111.348,00			87.136,00
59	-- А) ВКУПНО РАСХОДИ (001+044+055)	12.732.079,00			13.947.734,00
67	-- Ѓ) ВКУПНО (059+060) =105, АКО 061 Е ПОГОЛЕМО ОД 060 ТОГАШ (059+061) =105	12.732.079,00			13.947.734,00
88	-- IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (089+090+091+092)	12.732.079,00			13.947.734,00

89	-- Трансфери од други нивоа на власт	12.732.079,00			13.947.734,00
103	-- А) ВКУПНО ПРИХОДИ(068+077+083+088+093+097+101+102)	12.732.079,00			13.947.734,00
105	-- В) ВКУПНО (103+104=067)	12.732.079,00			13.947.734,00
106	-- Г) ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ: Просечен број на вработени врз основа на часовите на работа во пресметковниот период (цел број)	20,00			19,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
111	-- А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)	10.140.939,00	22.229.544,00	10.821.689,00	11.407.855,00
112	-- I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА	28.725,00	82.587,00	82.587,00	
114	-- III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)	10.112.214,00	22.146.957,00	10.739.102,00	11.407.855,00
115	-- Градежни објекти	8.736.235,00	11.759.561,00	1.411.147,00	10.348.414,00
117	-- Опрема	1.190.097,00	9.975.569,00	8.948.251,00	1.027.318,00
120	-- Други материјални средства	185.882,00	411.827,00	379.704,00	32.123,00
124	-- Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	1.082.225,00	1.218.243,00		1.218.243,00
140	-- IV. ПОБАРУВАЊА ЗА ДАДЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИИ	310,00			
146	-- Други активни временски разгарничувања	1.081.915,00	1.218.243,00		1.218.243,00
159	-- ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	11.223.164,00	23.447.787,00	10.821.689,00	12.626.098,00
161	-- I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)	10.140.939,00			11.407.855,00
162	-- Државен -јавен капитал	10.140.939,00			11.407.855,00
173	-- III. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)	1.082.225,00			1.218.243,00
175	-- б) Краткорочни обврски спрема добавувачи (176 до 179)	176.116,00			268.576,00
176	-- Обврски спрема добавувачи во земјата	164.116,00			250.576,00
179	-- Обврски спрема добавувачи - граѓани	12.000,00			18.000,00
181	-- г) Краткорочни финансиски обврски (182 до 188)				8.464,00
187	-- Обврски спрема работниците				8.464,00
189	-- д) Обврски спрема државата и други институции (190 до 194)	1.334,00			2.000,00
193	-- Обврски за даноци и придонеси по договор за дело и авторско дело	1.334,00			2.000,00
197	-- ж) Краткорочни обврски за плати и други обврски спрема вработените	904.465,00			939.203,00
198	-- з) Пасивни временски разграничувања	310,00			

200	-- ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	11.223.164,00			12.626.098,00
------------	--	---------------	--	--	---------------

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
613	-- Набавна вредност на патенти, лиценци, концесии и други права	59.945,00			68.937,00
614	-- Вредносно усогласување (ревалоризација) на патенти, лиценци, концесии и други права	3.747,00			13.650,00
615	-- Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на патенти, лиценци, концесии и други права	29.972,00			82.587,00
616	-- Сегашна вредност на патенти, лиценци, концесии и други права (< или = на АОП 112 од БС)	28.725,00			
644	-- Набавна вредност на информациска и телекомуникациска опрема [2])	830.159,00			892.494,00
645	-- Вредносно усогласување (ревалоризација) на информациска и телекомуникациска опрема	6.662,00			13.915,00
646	-- Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на информациска и телекомуникациска опрема	670.860,00			820.636,00
647	-- Сегашна вредност на информациска и телекомуникациска опрема (< или = АОП 117 од БС)	165.961,00			85.773,00
648	-- Набавна вредност на компјутерска опрема [3])	2.182.978,00			2.489.322,00
649	-- Вредносно усогласување (ревалоризација) на компјутерска опрема	87.171,00			81.499,00
650	-- Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на компјутерска опрема	1.542.265,00			2.075.857,00
651	-- Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 117 од БС)	727.884,00			494.964,00
652	-- Набавна вредност на други материјални средства	342.797,00			346.187,00
653	-- Вредносно усогласување (ревалоризација) на други материјални средства	24.245,00			3.282,00
654	-- Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на други материјални средства	181.160,00			317.346,00
655	-- Сегашна вредност на други материјални средства (< или = АОП 120 од БС)	185.882,00			32.123,00
659	-- Обврски за плати и надомести на плати (< или = на АОП 197од БС)	904.465,00			939.203,00
660	-- Обврски за нето плати (< или = на АОП 197од БС)	602.827,00			625.460,00
662	-- Даноци од плати и надомести (< или = на АОП 197од БС)	48.393,00			50.769,00

663	-- Придонеси од плати и надомести од плати (< или = на АОП 197 од БС)	253.245,00			262.974,00
664	-- Електрична енергија (< или = на АОП 014 од БПР)	456.905,00			692.298,00
665	-- Водовод и канализација (< или = на АОП 014 од БПР)	115.502,00			198.126,00
666	-- Пошта, телефон, телефакс и други трошоци за комуникација (< или = на АОП 014 од БПР)	219.689,00			488.413,00
670	-- Прехранбени продукти и пијалаци (< или = на АОП 015 од БПР)	22.826,00			32.804,00
672	-- Провизија за платен промет и банкарска провизија (< или = на АОП 017 од БПР)	2.000,00			3.000,00
673	-- Консултантски услуги (Издатоци за авторски хонорари) (< или = на АОП 017 од БПР)				101.952,00
675	-- Плаќања за здравствени организации од Министерството за здравство (< или = на АОП 017 од БПР)				30.250,00
677	-- Други оперативни расходи (< или = на АОП 018 од БПР)	4.737,00			20.385,00
679	-- Трансфери при пензионирање (< или = на АОП 037 од БПР)				59.960,00
685	-- Трансфери од Буџетот на Република Македонија (< или = на АОП 088 од БПР)	12.732.079,00			13.947.734,00
688	-- Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	20,00			19,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
2546	- 84.11 - Општи дејности на јавната управа				13.947.734,00

Потпишано од:

LILJANA DUKOVIKJ

CN=KIBSTrust Issuing Qsig CA G2,
 OID.2.5.4.97=NTRMK-5529581, OU=KIBSTrust
 Services, O=KIBS AD Skopje, C=MK
 KIBSTrust Issuing Qsig CA G2

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

ЕМБС: 07406630

Целосно име: АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТА НА ПРАВОТО НА СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИТЕ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР Скопје

Вид на работа: 510

Тип на годишна сметка: Средства на буџетските корисници добиени по основ на донации - 785

Тип на документ: Годишна сметка

Година : 2022

Биланс на приходи и трошоци

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
1	-- I. ТЕКОВНИ РАСХОДИ (002+007+012+020+024+029+033+039)				131.327,00
12	-- в) СТОКИ И УСЛУГИ (ЗБИР ОД 013 ДО 019)				131.327,00
16	-- Поправка и тековно одржување				59.118,00
18	-- Други тековни расходи				72.209,00
44	-- II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045-054)	69.030,00			4.104.933,00
46	-- Градежни објекти	69.030,00			4.034.133,00
47	-- Други градежни објекти				70.800,00
59	-- А) ВКУПНО РАСХОДИ (001+044+055)	69.030,00			4.236.260,00
60	-- Б) ОСТВАРЕН ВИШОК НА ПРИХОДИ - ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (103-059)	6.248.275,00			2.012.015,00
62	-- Г) НЕТО ВИШОК НА ПРИХОДИ - ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ (060-061)	6.248.275,00			2.012.015,00
63	-- Д) РАСПОРЕДУВАЊЕ НА НЕТО ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ- ДОБИВКАТА (064 до 066)	6.248.275,00			2.012.015,00
66	-- За пренос во наредна година	6.248.275,00			2.012.015,00
67	-- Ѓ) ВКУПНО (059+060) =105, АКО 061 Е ПОГОЛЕМО ОД 060 ТОГАШ (059+061) =105	6.317.305,00			6.248.275,00
77	-- II. НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ (078 ДО 082)	6.317.305,00			6.248.275,00
82	-- Други неданочни приходи	6.317.305,00			6.248.275,00
103	-- А) ВКУПНО ПРИХОДИ(068+077+083+088+093+097+101+102)	6.317.305,00			6.248.275,00
105	-- В) ВКУПНО (103+104=067)	6.317.305,00			6.248.275,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
111	-- А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)		4.427.507,00	28.991,00	4.398.516,00
114	-- III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)		4.427.507,00	28.991,00	4.398.516,00
115	-- Градежни објекти		4.427.507,00	28.991,00	4.398.516,00
124	-- Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	6.248.275,00	2.012.015,00		2.012.015,00
125	-- I. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (126 до 133)	6.248.275,00	2.012.015,00		2.012.015,00
126	-- Сметка	6.248.275,00	2.012.015,00		2.012.015,00
159	-- ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	6.248.275,00	6.439.522,00	28.991,00	6.410.531,00
161	-- I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)				4.398.516,00
162	-- Државен -јавен капитал				4.398.516,00
173	-- III. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)	6.248.275,00			2.012.015,00
198	-- з) Пасивни временски разграничувања	6.248.275,00			2.012.015,00
200	-- ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	6.248.275,00			6.410.531,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
---------------	------	------------------	-------------------------	---	------------------------

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
2546	- 84.11 - Општи дејности на јавната управа				6.248.275,00

Потпишано од:

LILJANA DUKOVIKJ

CN=KIBSTrust Issuing Qsig CA G2,
 OID.2.5.4.97=NTRMK-5529581, OU=KIBSTrust
 Services, O=KIBS AD Skopje, C=MK
 KIBSTrust Issuing Qsig CA G2

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

ЕМБС: 07406630

Целосно име: АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТА НА ПРАВОТО НА СЛОБОДЕН

ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИТЕ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР Скопје

Вид на работа: 510

Тип на годишна сметка: Средства на буџетските корисници добиени по основ на донации /1

Тип на документ: Годишна сметка

Година : 2022

Биланс на приходи и трошоци

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
44	-- II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045-054)				788.800,00
45	-- Купување на опрема и машини				788.800,00
59	-- А) ВКУПНО РАСХОДИ (001+044+055)				788.800,00
60	-- Б) ОСТВАРЕН ВИШОК НА ПРИХОДИ - ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (103-059)				107.200,00
62	-- Г) НЕТО ВИШОК НА ПРИХОДИ - ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ (060-061)				107.200,00
63	-- Д) РАСПОРЕДУВАЊЕ НА НЕТО ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ- ДОБИВКАТА (064 до 066)				107.200,00
66	-- За пренос во наредна година				107.200,00
67	-- Ѓ) ВКУПНО (059+060) =105, АКО 061 Е ПОГОЛЕМО ОД 060 ТОГАШ (059+061) =105				896.000,00
88	-- IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (089+090+091+092)				896.000,00
92	-- Тековни донации				896.000,00
103	-- А) ВКУПНО ПРИХОДИ(068+077+083+088+093+097+101+102)				896.000,00
105	-- В) ВКУПНО (103+104=067)				896.000,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за	Нето за тековна година
---------------	------	------------------	-------------------------	--------------------------	------------------------

			тековна година		
111	-- А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)		789.344,00	29.587,00	759.757,00
114	-- III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)		789.344,00	29.587,00	759.757,00
117	-- Опрема		721.226,00	26.901,00	694.325,00
120	-- Други материјални средства		68.118,00	2.686,00	65.432,00
124	-- Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)		107.200,00		107.200,00
125	-- I. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (126 до 133)		107.200,00		107.200,00
126	-- Сметка		107.200,00		107.200,00
159	-- ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)		896.544,00	29.587,00	866.957,00
161	-- I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)				759.757,00
162	-- Државен -јавен капитал				759.757,00
173	-- III. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)				107.200,00
198	-- з) Пасивни временски разграничувања				107.200,00
200	-- ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)				866.957,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
644	-- Набавна вредност на информациска и телекомуникациска опрема [2])				69.738,00
645	-- Вредносно усогласување (ревалоризација) на информациска и телекомуникациска опрема				469,00
646	-- Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на информациска и телекомуникациска опрема				2.706,00
647	-- Сегашна вредност на информациска и телекомуникациска опрема (< или = АОП 117 од БС)				67.501,00
648	-- Набавна вредност на компјутерска опрема [3])				651.000,00
650	-- Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на компјутерска опрема				24.176,00
651	-- Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 117 од БС)				626.824,00
652	-- Набавна вредност на други материјални средства				68.062,00

653	-- Вредносно усогласување (ревалоризација) на други материјални средства				54,00
654	-- Акумулирана амортизација (исправка на вредноста) на други материјални средства				2.684,00
655	-- Сегашна вредност на други материјални средства (< или = АОП 120 од БС)				65.432,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
2546	- 84.11 - Општи дејности на јавната управа				896.000,00

Потпишано од:

LILJANA DUKOVIKJ

CN=KIBSTrust Issuing Qsig CA G2,
 OID.2.5.4.97=NTRMK-5529581, OU=KIBSTrust
 Services, O=KIBS AD Skopje, C=MK
 KIBSTrust Issuing Qsig CA G2

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.