**POLITIKA E CILËSISË**

Në pajtueshmëri me dispozzitat e definuara të punës, dispozitat ligjore dhe nevojën për zbatimin e shërbimeve për udhëheqje efikase dhe efektive, Agjencia për mbrojtjen e të drejtës për qasje të lirë në informacione me karakter publik dhe të punësuarit në Sekretariat obligohen se do të punojnë:

* Në pajtueshmëri me rregulloren ligjore, me përgjegjësi dhe pavarsisht me qëllim sigurimin e shërbimit cilësor;
* Në drejtim të ngritjes sël vetëdijes publike dhe shkallës së njiohjes me të drejtën e qasjes së lirë në informacione me karakter publik si të Kërkuesve ashtu edhe të Poseduesve të informacioneve me karakter publik;
* Në të kuptuarit e kërkesave të Kërkuesve të informacioneve me karakter publik, përcjelljen dhe optimizimin e kënaqësisë të Kërkuesve si kriter kryesor për suksesin në punë;
* Në përmirësimin e vazhdueshëm të kompetencës, aftësive dhe diturinë e të punësuarve dhe sigurimin e kushteve për zhvillimin e tyre personal, motivimin dhe kënaqësinë në punë.
* Ekonomikisht, në pajtueshmëri me mjetet dhe resurset e disponueshme, duke u kujdesur për plotësimin e kushteve për punë të domosdoshme për kryerjen e detyrave;
* Në drejtim të përmirësimit të vazhdueshëm të cilësisë së Sistemit për cilësi nëpërmjet zbatimit të Politikës për cilësi dhe mekanizmave tjera që do të sjellë në përmirësimin e punës së përgjithshme.

Drejtor

 Pllamenka Bojçeva

Sistemi për menaxhim me cilësi

1.1/1 Politika e cilësisë